ВИТЯГ З ПРОТОКОЛУ № 5
засідання Вченої ради Уманського національного університету садівництва від 4 березня 2021 року

Присутні: 49 членів Вченої ради

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Про результати зимової заліково-екзаменаційної сесії та завдання з удосконалення освітнього процесу на наступний семестр.
   Доп.: проректор з науково-педагогічної роботи, професор Мальований М.І.
2. Фінансовий план Уманського НУС на 2021 рік.
   Доп.: головний бухгалтер, доцент Лиса Н.В.
3. Конкурсні справи:
   1) обрання на посаду завідувача кафедри агрохімії і ґрунтознавство кандидата сільськогосподарських наук, доцента Черно Олени Дмитрівни;
   2) обрання на посаду доцента кафедри агрохімії і ґрунтознавство (0,5 ставки) кандидата сільськогосподарських наук, доцента Невлада Володимира Івановича;
   3) обрання у вченому званні доцента кафедри генетики, селекції рослин та біотехнології кандидата сільськогосподарських наук Діордієвої Ірини Павлівни;
   4) обрання у вченому званні доцента кафедри маркетингу кандидата економічних наук Семенди Ольги Володимирівни.
4. Затвердження освітніх програм і навчальних планів на 2021/2022 навчальний рік.
   Доп.: перший проректор, доцент Мостов'як І.І.
5. Поточні питання.

З першого питання "Про результати зимової заліково-екзаменаційної сесії та завдання з удосконалення навчально-виховного процесу на наступний семестр" виступив проректор з науково-педагогічної роботи, професор Мальований М.І.

Заслухавши доповідь проректора з науково-педагогічної роботи, професора Мальованого М.І., Вчена рада університету **ухвалила:**

1. Розглянути результати зимової екзаменаційної сесії 2020-2021 н.р. на вчених радах факультетів та засіданнях кафедр.

Термін виконання – до 19 березня 2021 року. Відповідальні: декани факультетів, завідувачі кафедр.

2. Провести ректорський контроль залишкових знань студентів за результатами зимової екзаменаційної сесії 2020-2021 н.р.

Термін виконання – до 31 березня 2021 року. Відповідальні: проректор з науково-педагогічної роботи, завідувач відділу моніторингу якості освіти.

3. Провести виховні години з студентами усіх академічних груп, де обговорити результати зимової екзаменаційної сесії 2020-2021 н.р.

Термін виконання – до 31 березня 2021 року. Відповідальні – куратори груп.

4. Посилити контроль за якістю викладання навчальних дисциплін, навчально-методичною та науковою діяльністю науково-педагогічних працівників кафедр.

Термін виконання – постійно. Відповідальні: декани факультетів, завідувачі кафедр, гаранти освітніх програм.

З другого питання " Затвердження фінансового плану Уманського національного університету садівництва на 2021 рік " виступила головний бухгалтер Лиса Н.В.

Заслухавши та обговоривши доповідь головного бухгалтера Лисої Н.В., Вчена рада університету **ухвалила:**

1) затвердити фінансовий план Уманського національного університету садівництва на 2021 рік;

2) затвердити кошторис на 2021 рік для потреб студентського самоврядування в розмірі 147 тисяч гривень.

З четвертого питання " Затвердження освітніх програм і навчальних планів на 2021/2022 навчальний рік " виступив перший проректор, доцент Мостов'як І.І.

Заслухавши доповідь першого проректора, доцента Мостов'яка І.І., Вчена рада університету **ухвалила:** затвердити освітні програми і навчальні плани на 2021/2022 навчальний рік:

Факультет	Код та найменування спеціальності	Ступінь вищої освіти (молодший бакалавр, бакалавр, магістр, доктор філософії)	Форма навчання
Економіки і підприємництва	051 «Економіка»	молодший бакалавр	денна
		бакалавр	денна, заочна
		бакалавр за скороченим терміном навчання	денна, заочна
		магістр	денна, заочна
		доктор філософії	денна, заочна
	076 «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність»	бакалавр	денна, заочна
		бакалавр за скороченим терміном навчання	денна, заочна
		магістр	денна, заочна
		доктор філософії	денна, заочна
	072 «Фінанси, банківська справа та страхування»	бакалавр	денна, заочна
		бакалавр за скороченим терміном навчання	денна, заочна
		магістр	денна, заочна
		доктор філософії	денна, заочна
	075 «Маркетинг»	молодший бакалавр	денна
		бакалавр	денна, заочна
		бакалавр за скороченим терміном навчання	денна, заочна
		магістр	денна, заочна
	071 «Облік і оподаткування»	молодший бакалавр	денна
		бакалавр	денна, заочна

		бакалавр за скороченим терміном навчання	денна, заочна
		магістр	денна, заочна
	122 «Комп'ютерні науки»	бакалавр	денна, заочна
		бакалавр за скороченим терміном навчання	денна, заочна
Плодоовочівництва, екології та захисту рослин	203 «Садівництво та виноградарство»	молодший бакалавр	Денна
		бакалавр	денна, заочна
		бакалавр за скороченим терміном навчання	денна, заочна
		магістр	денна, заочна
		доктор філософії	денна, заочна
	202 «Захист та карантин рослин»	молодший бакалавр	денна
		бакалавр	денна
		бакалавр за скороченим терміном навчання	денна
		магістр	денна, заочна
		доктор філософії	денна, заочна
	101 «Екологія»	молодший бакалавр	денна
		бакалавр	денна, заочна
		бакалавр за скороченим терміном навчання	денна, заочна
		магістр	денна, заочна
	183 «Технології захисту навколишнього середовища»	бакалавр	денна
		бакалавр за скороченим терміном навчання	денна
		магістр	денна
	103 «Науки про землю»	бакалавр	денна
		доктор філософії	денна, заочна
	091 «Біологія»	молодший бакалавр	денна
		бакалавр	денна
		бакалавр за скороченим терміном навчання	Денна

Менеджменту	073 «Менеджмент»	молодший бакалавр	денна
		бакалавр	денна, заочна
		бакалавр за скороченим терміном навчання	денна, заочна
		доктор філософії	денна
	241 «Готельно-ресторанна справа»	молодший бакалавр	денна
		бакалавр	денна
		бакалавр за скороченим терміном навчання	денна
		магістр	денна, заочна
	242 «Туризм»	молодший бакалавр	денна
		бакалавр	денна
		бакалавр за скороченим терміном навчання	денна
		магістр	денна, заочна
	081 «Право»	молодший бакалавр	денна
	035 «Філологія»	молодший бакалавр	денна
	073 «Менеджмент» за освітніми програмами:		
	Менеджмент ЗЕД	магістр	денна
	Менеджмент організацій і адміністрування	магістр	денна, заочна
	Логістика	магістр	денна
Агрономії	201 «Агрономія»	молодший бакалавр	денна
		бакалавр	денна, заочна
		бакалавр за скороченим терміном навчання	денна, заочна
		магістр	денна, заочна
		доктор філософії	денна, заочна
Лісового і садово-паркового господарство	205 «Лісове господарство»	молодший бакалавр	денна
		бакалавр	денна, заочна
		бакалавр за скороченим терміном навчання	денна, заочна
		магістр	денна, заочна
		доктор філософії	денна, заочна
	206 «Садово-паркове господарство»	молодший бакалавр	денна
		бакалавр	денна, заочна
		бакалавр за скороченим терміном навчання	денна, заочна
		магістр	денна, заочна

		доктор філософії	денна, заочна
	193 «Геодезія та землеустрій»	молодший бакалавр	денна
		бакалавр	денна
		бакалавр за скороченим терміном навчання	денна
		магістр	денна, заочна
Інженерно-технологічний	181 «Харчові технології»	молодший бакалавр	денна
		бакалавр	денна, заочна
		бакалавр за скороченим терміном навчання	денна, заочна
		магістр	денна, заочна
	181 «Харчові технології» за освітньою програмою «Харчові технології»	бакалавр	денна
		магістр	денна, заочна
	181 «Харчові технології» за освітньою програмою «Технології харчування»	магістр	денна, заочна
	208 «Агроінженерія»	молодший бакалавр	денна
		бакалавр	денна, заочна
		бакалавр за скороченим терміном навчання	денна, заочна
		магістр	денна, заочна

ВИТЯГ З ПРОТОКОЛУ № 6

засідання Вченої ради Уманського національного університету садівництва від 27 квітня 2021 року

Присутні: 45 членів Вченої ради

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Про результати ректорського контролю знань студентів.

   Доп.: проректор з науково-педагогічної роботи, професор Мальований М.І.

2. Про результати акредитаційних експертиз освітніх програм.

   Доп.: проректор з науково-педагогічної роботи, професор Мальований М.І.

3. Про ліквідацію кафедри публічного управління та адміністрування.

   Доп.: ректор університету, професор Непочатенко О.О.

4. Поточні питання.

З першого питання "Про результати ректорського контролю знань" виступив проректор з науково-педагогічної роботи, професор Мальований М.І.

Заслухавши доповідь проректора з науково-педагогічної роботи, професора Мальованого М.І., Вчена рада університету **ухвалила:**

1. Результати ректорського контролю розглянути на засіданнях кафедр та вчених радах факультетів.

Відповідальні: декани, завідувачі кафедр.

Термін виконання: до 26.06.2021 р.

3. Провести «on-line» анкетування студентів щодо оцінювання якості викладання навчальних дисциплін з метою виявлення недоліків та їх подальшого усунення.

Відповідальні: декани, завідувач відділу моніторингу якості освіти.

Термін виконання: до 31.07.2021 р.

4. Посилити контроль над забезпеченням якісного проведення навчальних занять, в т. ч. у дистанційній формі, привести у відповідність НМК дисциплін, у т.ч. пакети ректорських контрольних робіт.

Відповідальні: декани факультетів, завідувачі кафедр.

Термін виконання: постійно

5. Покращити організацію самостійної роботи студентів та посилити контроль за її виконанням.

Відповідальні: декани факультетів, завідувачі кафедр.

Термін виконання: постійно

6. Посилити контроль над подальшим наповненням системи дистанційної освіти «Moodle» та вчасним оновленням навчально-методичних матеріалів у ній.

Відповідальні: декани факультетів, завідувачі кафедр.

Термін виконання: постійно.

7. Провести «on-line» анкетування студентів щодо оцінювання якості дистанційного навчання з метою виявлення недоліків та їх подальшого усунення.

Відповідальні: завідувач відділу моніторингу якості освіти.

Термін виконання: до 1.06.2021 р.

З другого питання «Про результати акредитаційних експертиз освітніх програм» виступив проректор з науково-педагогічної роботи, професор Мальований М.І.

Заслухавши та обговоривши доповідь проректора з науково-педагогічної роботи, професора Мальованого М.І., Вчена рада університету **ухвалила:**

1. Інформація про результати акредитаційних експертиз освітніх програм взяти до відома.

2. На засіданнях робочих груп з розробки та удосконалення освітніх програм і засіданнях кафедр розглянути рекомендації щодо поліпшення освітніх програм, які розроблені відділом моніторингу якості освіти.

Відповідальні: гаранти освітніх програм, завідувачі кафедр.

Термін виконання – до 1 липня 2021 р.

3. До 1 липня 2021 р. відділу моніторингу якості освіти підготувати та ознайомити відповідні структурні підрозділи і посадові особи з рекомендаціями щодо врахування зауважень експертів та членів ГЕР.

4. До 1.11.2021 р. керівникам структурних підрозділів та посадовим особам, яким доведені конкретні завдання щодо усунення зауважень та недоліків, виявлених під час акредитаційних експертиз освітніх програм, подати у відділ моніторингу якості освіти звіт щодо виконання завдань.

5. Начальнику відділу моніторингу якості освіти провести моніторинг виконання завдань і доповісти на Вченій раді.

6. Проректору з адміністративно-господарської роботи Дядькуну Л.В. провести сертифікацію навчальних корпусів щодо їх відповідності для осіб з особливими потребами.

Термін виконання – до 1 вересня 2021 р.

7. Машковській Л.В. та Паєвському П.Б. розробити та розмістити на сайті університету:

- Правила поведінки здобувача освіти в закладі освіти;
- План заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу (цькуванню) в закладі освіти;
- Порядок подання та розгляду (з дотриманням конфіденційності) заяв про випадки булінгу (цькування) в закладі освіти;
- Порядок реагування на доведені випадки булінгу (цькування) в закладі освіти та відповідальність осіб, причетних до булінгу (цькування).

Термін виконання – до 1 вересня 2021 р.

З третього питання «Про ліквідацію кафедри публічного управління та адміністрування» ректор університету, професор Непочатенко О.О. ознайомила присутніх з рішенням вченої ради факультету менеджменту (протокол №6 від 15 квітня 2021 року) та внесла пропозицію про ліквідацію кафедри публічного управління та адміністрування.

Завідувач кафедри публічного управління та адміністрування, професор Петренко Н.О. підтримала пропозицію ректора університету, професора Непочатенко О.О. Завідувач кафедри рослинництва, професор Яценко А.О. запропонував замінити слово «ліквідувати» на інше. Проте йому пояснили, що саме так вказано в Законі України про вищу освіту.

Заслухавши та обговоривши доповідь ректора університету, професора Непочатенко О.О., Вчена рада університету **ухвалила:** ліквідувати кафедру публічного управління та адміністрування.

ВИТЯГ З ПРОТОКОЛУ № 7
засідання Вченої ради Уманського національного університету садівництва від 17 червня 2021 року

Присутні: 47 членів Вченої ради

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Про зміни до Правил прийому на навчання до Уманського національного університету садівництва в 2021 році.

   Доп.: відповідальний секретар приймальної комісії Чернега А.О.

2. Конкурсні справи:
   1) обрання на посаду доцента кафедра рослинництва кандидата сільськогосподарських наук, доцента Третьякової Світлани Олексіївни;
   2) обрання на посаду доцента кафедри інформаційних технологій кандидата технічних наук, доцента Бараненка Романа Васильовича;
   3) обрання на посаду доцента кафедри інформаційних технологій кандидата економічних наук, доцента Концеби Сергія Михайловича;
   4) обрання на посаду доцента кафедри інформаційних технологій кандидата економічних наук, доцента Мазура Юрія Павловича;
   5) обрання на посаду доцента кафедри інформаційних технологій кандидата економічних наук, доцента Скуртол Світлани Дмитрівни;
   6) обрання на посаду доцента кафедри фінансів, банківської справи та страхування кандидата економічних наук, доцента Колотухи Сергія Миколайовича;
   7) обрання на посаду доцента кафедри маркетингу кандидата економічних наук, доцента Рибчака Віталія Івановича;
   8) обрання на посаду доцента кафедри маркетингу кандидата економічних наук, доцента Соковніної Діани Михайлівни;
   9) обрання на посаду доцента кафедри туризму та готельно-ресторанної справи кандидата економічних наук, доцента Кожухівської Раїси Борисівни;
   10) обрання на посаду доцента кафедри туризму та готельно-ресторанної справи кандидата економічних наук, доцента Малюги Людмили Миколаївни;
   11) обрання на посаду доцента кафедри туризму та готельно-ресторанної справи кандидата економічних наук, доцента Нещадим Людмили Миколаївни;
   12) обрання на посаду доцента кафедри української та іноземних мов кандидата педагогічних наук, доцента Мовчан Людмили Володимирівни;
   13) обрання на посаду професора кафедри менеджменту доктора економічних наук, професора Кустріч Лілії Олександрівни;
   14) обрання на посаду доцента кафедри менеджменту кандидата економічних наук, доцента Клименко Лідії Василівни;
   15) обрання на посаду доцента кафедри соціально-гуманітарних і правових дисциплін кандидата історичних наук, доцента Коваленко-Чукіної Ірини Григорівни;
   16) обрання на посаду доцента кафедри агроінженерії кандидата технічних наук Петриченка Євгенія Анатолійовича;
   17) обрання на посаду доцента кафедри технології зберігання і переробки зерна кандидата сільськогосподарських наук Желєзної Валерії Валеріївни;
   18) обрання на посаду доцента кафедри технології зберігання і переробки зерна кандидата технічних наук, доцента Євчук Яни Валеріївни;
   19) обрання на посаду директора бібліотеки Кравченко Тетяни Олександрівни;

20) обрання у вченому званні доцента кафедри плодівництва і виноградарства кандидата сільськогосподарських наук Буцика Романа Миколайовича;
21) обрання у вченому званні доцента кафедри туризму та готельно-ресторанної справи кандидата економічних наук Терещук Наталії Василівни.

3. Поточні питання.

З першого питання "Про зміни до Правил прийому на навчання до Уманського національного університету садівництва в 2021 році" виступив відповідальний секретар приймальної комісії Чернега А.О.

Заслухавши та обговоривши доповідь відповідального секретаря приймальної комісії, Чернеги А.О., Вчена рада університету **ухвалила:** внести зміни до Правил прийому на навчання до Уманського національного університету садівництва в 2021 році (зміни до Правил прийому на навчання до Уманського національного університету садівництва в 2021 році додаються до протоколу).

ВИТЯГ З ПРОТОКОЛУ № 1

засідання Вченої ради Уманського національного університету садівництва від 2 вересня 2021 року

Присутні: 44 члени Вченої ради

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Про підсумки вступної кампанії 2021 року та заходи щодо покращення профорієнтаційної роботи і готовність університету до 2021-2022 навчального року.
   Доп.: перший проректор Мостов'як І.І.
2. Про зміни до Правил прийому на навчання до Уманського національного університету садівництва в 2021 році.
   Доп.: відповідальний секретар приймальної комісії Чернега А.О.
3. Поточні питання.

З першого питання «Про підсумки вступної кампанії 2021 року та заходи щодо покращення профорієнтаційної роботи і готовність університету до 2021-2022 навчального року» виступив перший проректор Мостов'як І.І.

Заслухавши та обговоривши доповідь першого проректора Мостов'яка І.І., Вчена рада університету **ухвалила:**

1. Інформацію про результати зарахування студентів у 2021 році та організацію профорієнтаційної роботи у 2020-2021 навчальному році взяти до відома.
2. Інформацію про результати зарахування студентів та організацію профорієнтаційної роботи розглянути на засіданнях кафедр та вчених рад факультетів.
3. Підготувати та подати матеріали для проведення акредитаційних експертиз освітніх програм, що акредитуються у 2021-2022 н.р. у строки відповідно до плану-графіку НАЗЯВО (відповідальні: декани факультетів, завідувачі кафедр, гаранти освітніх програм).
4. Затвердити план профорієнтаційної роботи на 2021-2022 навчальний рік.
5. Створити профорієнтаційні групи із числа викладачів університету у розрізі районів (відповідальні: проректор із науково-педагогічної роботи, директор центру професійно-кар'єрної орієнтації та доуніверситетської підготовки; термін виконання – до 5 вересня 2021 року).
6. За кожною кафедрою університету закріпити райони для проведення профорієнтаційної роботи університету (відповідальні: проректор з науково-педагогічної роботи, директор центру професійно-кар'єрної орієнтації та доуніверситетської підготовки; термін виконання – до 5 вересня 2021 року).
7. Провести день відкритих дверей в університеті (відповідальні: проректор з науково-педагогічної роботи, директор центру професійно-кар'єрної орієнтації та доуніверситетської підготовки; термін виконання – до 5 жовтня 2021 року).
8. Закріпити профорієнтаторів із числа науково-педагогічних працівників університету у розрізі загальноосвітніх шкіл м. Умані.
9. Проводити профорієнтаційну роботу у визначених районах та звітувати про її результати на ректораті 1 раз на 3 місяці (відповідальні - завідувачі кафедр; термін виконання – постійно).
10. За кожним деканатом закріпити коледжі для проведення профорієнтаційної роботи (відповідальні: декани факультетів, завідувачі кафедр; термін виконання – постійно).
11. Проводити профорієнтаційне консультування абітурієнтів за результатами проходження комп'ютерного тестування (відповідальна: практичний психолог психологічної служби університету, психолог-консультант Мазуренко В.Д.; термін виконання – постійно).

12. Директорам коледжів розробити і представити на розгляд ректорату плани профорієнтаційної роботи (відповідальні - директори коледжів; термін виконання – до 1 жовтня 2021 року).

13. Директорам коледжів забезпечити інформування студентів випускних курсів про особливості вступу до ЗВО у 2022 році на основі ОР «Молодший спеціаліст» - до 1 листопада 2021 р. Про результати роботи прозвітуватися на наступному засіданні Вченої ради університету.

14. Директорам коледжів забезпечити 100% студентів випускних курсів для участі у ЗНО з предметів, які необхідні для вступу на місця державного замовлення (термін виконання – до 1 березня 2022 р.).

15. Активно використовувати соціальні мережі для реклами спеціальностей університету (відповідальні: проректор з науково-педагогічної роботи, декани факультетів; термін виконання – постійно).

16. Завершити підготовку кафедр до 2021 – 2022 навчального року (відповідальні – завідувачі кафедр; термін виконання – до 3.09.2021 р.).

17. Забезпечити додатковий прийом документів та зарахування студентів до університету (відповідальні: проректор з науково-педагогічної роботи, декани факультетів, завідувачі кафедр, відповідальний секретар приймальної комісії; термін виконання - до 30.09.2021 р.).

18. Провести перевірку навчально-методичного забезпечення дисциплін (відповідальні: проректор з науково-педагогічної роботи, зав. відділу моніторингу якості освіти; термін виконання – до 30.09.2021 р.).

19. Розробити графіки проведення на кафедрах відкритих занять (відповідальні – завідувачі кафедр; термін виконання – до 30.09.2021 р.).

20. На засіданнях вчених рад факультетів розглянути питання про результати роботи в 2020–2021 навчальному році та завдання на новий навчальний рік (відповідальні – декани факультетів; термін виконання – до 30.09.2021 р.).

21. Поновити на сайті університету електронні форми навчально-методичного забезпечення (відповідальні: зав. відділу моніторингу якості освіти, керівник веб-сайту університету; термін виконання – до 30.09.2021 р.).

22. Провести перерахунок навчального навантаження на 2021-2022 навчальний рік згідно нового контингенту студентів до 30.09.2021 р.

З другого питання «Про зміни до Правил прийому на навчання до Уманського національного університету садівництва в 2021 році» виступив відповідальний секретар приймальної комісії Чернега А.О.

Заслухавши та обговоривши доповідь відповідального секретаря приймальної комісії Чернеги А.О., Вчена рада університету **ухвалила:** затвердити зміни до Правил прийому на навчання до Уманського національного університету садівництва в 2021 році (зміни до Правил прийому на навчання до Уманського національного університету садівництва в 2021 році додаються до протоколу).

ВИТЯГ З ПРОТОКОЛУ № 2

засідання Вченої ради Уманського національного університету садівництва від 21 жовтня 2021року

Присутні: 49 членів Вченої ради

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Про готовність університету до роботи в зимовий період.

   Доп.: проректор з адміністративно-господарської роботи Дядькун Л.В.

2. Затвердження тем наукових робіт, індивідуальних навчальних планів та індивідуальних планів наукової роботи аспірантів, які навчаються за освітньо-науковим рівнем доктор філософії.

   Доп.: завідувач докторантури та аспірантури Смолій Л.В.

3. Конкурсні справи:
   1) обрання у вченому званні професора кафедри екології та безпеки життєдіяльності доктора сільськогосподарських наук Балабака Олександра Анатолійовича;
   2) обрання у вченому званні доцента кафедри біології кандидата сільськогосподарських наук Даценко Анни Андріївни;
   3) обрання у вченому званні доцента кафедри менеджменту кандидата економічних наук Мовчанюк Анастасії Валентинівни;
   4) обрання у вченому званні доцента кафедри агрохімії і ґрунтознавства кандидата сільськогосподарських наук Рассадіної Ірини Юріївни.

4. Поточні питання.

З першого питання "Про готовність університету до роботи в зимовий період" виступив проректор з адміністративно-господарської роботи Дядькун Л.В.

Заслухавши та обговоривши доповідь проректора з адміністративно-господарської роботи Дядькуна Л.В., Вчена рада університету **ухвалила:**

1. Інформація про підготовку до опалювального сезону на 2021-2022 р.р. взяти до відома.

2. Продовжити роботи щодо поетапної заміни труб водопостачання з металевих на поліпропіленові та каналізаційних з чавунних на пластик в гуртожитку №4.

   Відповідальні: проректор з АГР Дядькун Л.В., головний інженер Савранський П.Д., фахівець 1-ї категорії Цимбалюк А.А.

   Термін виконання - постійно.

3. Продовжити поточні ремонти у гуртожитках, навчальних корпусах, господарських будівлях.

   Відповідальні: проректор з АГР Дядькун Л,В., головний інженер Савранський П.Д., фахівець 1-ї категорії Павленко З.Т.

   Термін виконання - постійно.

4. Продовжити роботи по підготовленню електромереж і частковий ремонт електропроводки, заміна розеток, заміна ламп на енергозберігаючі у гуртожитках та навчальних корпусах.

   Відповідальний - головний енергетик Клибанський В.П.

   Термін виконання – постійно.

5. Встановити додаткові розетки на кухнях гуртожитків №4 та №5.

   Відповідальний - головний енергетик Клибанський В.П.

   Термін виконання: жовтень-листопад 2021 р.

6. Продовжувати роботи по заміні дерев'яних вікон на метало пластикові в гуртожитках та навчальних корпусах.

Відповідальний - проректор з АГР Дядькун Л.В.

Термін виконання - постійно.

7. Провести частковий ремонт покрівлі навчального корпусу №5, кафедри прикладної інженерії.

Відповідальні: проректор з АГР Дядькун Л.В., головний інженер Савранський П.Д., фахівець 1-ї категорії Павленко З.Т.

Термін виконання – жовтень 2021 р.

ВИТЯГ З ПРОТОКОЛУ № 3
засідання Вченої ради Уманського національного університету садівництва від 2 грудня 2021 року

Присутні: 50 членів Вченої ради

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1.	Про роботу спеціалізованих вчених рад.
	Доп.: голови спеціалізованих вчених рад.
2.	Про роботу бібліотеки.
	Доп.: директор бібліотеки Кравченко Т.О.
3.	Про організацію виховного процесу в Уманському НУС.
	Доп.: помічник ректора Паєвський П.Б.
4.	Конкурсні справи.
5.	Поточні питання.

З першого питання "Про роботу спеціалізованих вчених рад" виступили голова спеціалізованої вченої ради Д 74.844.01, професор Осокіна Н. М., голова спеціалізованої вченої ради К 74.844.02, професор Карпенко В. П., голова спеціалізованої вченої ради К 74.844.04, професор Уланич О. І.

Заслухавши та обговоривши доповіді голови спеціалізованої вченої ради Д 74.844.01, професора Осокіної Н. М., голови спеціалізованої вченої ради К 74.844.02, професора Карпенка В. П., голови спеціалізованої вченої ради К 74.844.04, професора Уланич О. І., Вчена рада університету **ухвалила:**

1) затвердити звіт про роботу спеціалізованої вченої ради Д 74.844.01 в Уманському національному університеті садівництва в 2021 р.

2) затвердити звіт про роботу спеціалізованої вченої ради К 74.844.02 в Уманському національному університеті садівництва в 2021 р.

3) затвердити звіт про роботу спеціалізованої вченої ради К 74.844.04 в Уманському національному університеті садівництва в 2021 р.

З другого питання "Про роботу бібліотеки" виступила директор бібліотеки Кравченко Т.О.

Заслухавши та обговоривши доповідь директора бібліотеки Кравченко Т.О., Вчена рада університету **ухвалила:**

1. Проводити моніторинг потреб навчального процесу у науковій, навчальній і методичній літературі та знаходити додаткові шляхи надходження їх у бібліотеку (відп. - директор бібліотеки Кравченко Т.О.; постійно)
2. Впроваджувати інноваційні форми та методи в роботі бібліотеки (відп. - директор бібліотеки Кравченко Т.О.; постійно)
3. Замінити технічно застаріле комп'ютерне обладнання бібліотеки (відп.: директор бібліотеки Кравченко Т.О., начальник інформаційно-обчислювального центру Миколайчук Я.Л., головний бухгалтер Лиса Н.В.; протягом 2022р.)
4. Здійснити оновлення програмного забезпечення «УФД/Бібліотека» (відп.: директор бібліотеки Кравченко Т.О., начальник інформаційно-обчислювального центру Миколайчук Я.Л., головний бухгалтер Лиса Н.В.; протягом 2022 р.)

З третього питання "Про організацію виховного процесу в Уманському національному університеті садівництва" виступив помічник ректора Паєвський П.Б.

Заслухавши та обговоривши доповідь помічника ректора Паєвського П.Б., Вчена рада університету **ухвалила:**

1. Комісії з питань організації та проведення виховної роботи серед студентів, деканам факультетів, завідувачам кафедр забезпечити реалізацію вимог організації Концепції Державної цільової соціальної програми національно-патріотичного виховання на період до 2025 року та Концепції національно-патріотичного виховання, затвердженої Вченою радою університету.

2. Деканам факультетів винести на розгляд Вчених рад питання «Про реалізацію концепції національно-патріотичного виховання студентів на факультеті» (термін виконання - до 28 лютого 2022 року).

3. Деканам факультетів, завідувачам кафедр, директору бібліотеки забезпечити системний характер формування активної громадянської позиції в студентської молоді на основі духовних цінностей українського народу, національної самобутності.

4. Заступникам деканів з виховної роботи, завідувачам кафедр надавати підтримку радам студентського самоврядування в їх практичній діяльності, всіляко заохочувати участь юнаків та дівчат в органах студентського самоврядування.

5. Заступникам деканів з виховної роботи, завідувачам кафедр, зважаючи на карантинні заходи, запроваджувати нові форми виховної, активізації індивідуальної роботи з студентами використовуючи засоби діджиталізації.

6. Заступникам деканів з виховної роботи, кураторам академічних груп, в повному обсязі використовувати можливості бібліотеки, музею для вивчення історії університету та історії Черкащини.

7. Деканам факультетів, завідувачам кафедр здійснювати заходи по запобіганню та профілактиці негативних проявів поведінки, правопорушень шляхом залучення студентської молоді до участі в заходах із національного-патріотичного виховання.

8. Деканам факультетів, завідувачам кафедр, Центру культури і виховання студентів вжити вичерпних заходів по залученню студентів до участі в художніх колективах університету та в спортивних секціях.

9. Кафедрі соціально-гуманітарних та правових дисциплін, заступникам деканів з виховної роботи посилити інформування студентської молоді про обов’язки і права громадянина для підвищення правової культури юнаків та дівчат.

10. Заступникам деканів з виховної роботи, Центру культури і виховання студентів, кураторам академічних груп впродовж 2022 року здійснити заходи, спрямованих на формування у юнаків та дівчат готовності до захисту України.

ВИТЯГ З ПРОТОКОЛУ № 4
засідання Вченої ради Уманського національного університету садівництва від 22 грудня 2021 року

Присутні: 50 членів Вченої ради

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Про рекомендацію Конференції трудового колективу Уманського НУС щодо внесення змін до поданого в Міністерство освіти і науки України проєкту Статуту Уманського національного університету садівництва.
   Доп.: перший проректор, доцент Іван Мостов'як.
2. Про реорганізацію структурних підрозділів університету.
   Доп.: ректор університету, професор Олена Непочатенко.
3. Затвердження Правил прийому до Уманського національного університету садівництва в 2022 році.
   Доп.: відповідальний секретар приймальної комісії Андрій Чернега.
4. Звіт про наукову та інноваційну діяльність Уманського НУС у 2021 році.
   Доп.: проректор з наукової та інноваційної діяльності, професор Віктор Карпенко.
5. Фінансовий звіт Уманського НУС за 2021 рік.
   Доп.: головний бухгалтер, доцент Наталія Лиса.
6. Звіти директорів відокремлених структурних підрозділів.
7. Поточні питання.

З першого питання "Про рекомендацію Конференції трудового колективу Уманського НУС щодо внесення змін до поданого в Міністерство освіти і науки України проєкту Статуту Уманського національного університету садівництва" виступив перший проректор, доцент Іван Мостов'як.

Заслухавши та обговоривши доповідь першого проректора, доцента Івана Мостов'яка І.І., Вчена рада університету **ухвалила:** рекомендувати Конференції трудового колективу Уманського НУС внести зміни до поданого в Міністерство освіти і науки України проєкту Статуту Уманського національного університету садівництва, а саме:

1. Пункт 4.4 проєкту Статуту доповнити абзацом 23 такого змісту: «Ректор зобов'язаний володіти державною мовою та застосовувати її під час виконання службових обов'язків. Рівень володіння державною мовою ректором засвідчується державним сертифікатом про рівень володіння державною мовою, що видається Національною комісією зі стандартів державної мови відповідно до Закону».
2. Пункт 3.12 проєкту Статуту викласти в наступній редакції: «Педагогічні, науково-педагогічні і наукові працівники, крім іноземців чи осіб без громадянства, які запрошені до закладів освіти та/або наукових установ та працюють на тимчасовій основі як наукові, педагогічні, науково-педагогічні працівники або викладачі іноземної мови, зобов'язані володіти державною мовою та застосовувати її під час виконання службових обов'язків. Рівень володіння державною мовою засвідчується документом про повну загальну середню освіту за умови, що такий документ підтверджує вивчення особою української мови як навчального предмета (дисципліни), або державним сертифікатом про рівень володіння державною мовою, що видається Національною комісією зі стандартів

державної мови відповідно до Закону». В зв'язку з цим, пункти 3.12-.316 існуючого проєкту пропонується перейменувати в пункти 3.13-3.17 відповідно.

З другого питання «Про реорганізацію структурних підрозділів університету» ректор університету, професор Олена Непочатенко ознайомила членів Вченої ради з рішенням вченої ради інженерно-технологічного факультету (протокол №5 від 20 грудня 2021 року): порушити клопотання перед Вченою радою Уманського національного університету садівництва, а саме:

1) кафедру технологій харчових продуктів і кафедру технології зберігання і переробки зерна об'єднати та створити одну кафедру;

2) новостворену кафедру назвати кафедрою харчових технологій.

В обговоренні питання брав участь декан інженерно-технологічного факультету, доцент Пушка О.С.

Ректор університету, професор Олена Непочатенко внесла пропозиції:

1) кафедру технологій харчових продуктів і кафедру технології зберігання і переробки зерна об'єднати та створити одну кафедру;

2) новостворену кафедру назвати кафедрою харчових технологій.

Заслухавши та обговоривши доповідь ректора університету, професора Олени Непочатенко, Вчена рада університету **ухвалила:**

1) кафедру технологій харчових продуктів і кафедру технології зберігання і переробки зерна об'єднати та створити одну кафедру;

2) новостворену кафедру назвати кафедрою харчових технологій.

З третього питання "Затвердження Правил прийому до Уманського національного університету садівництва в 2022 році" виступив відповідальний секретар приймальної комісії Андрій Чернега.

Заслухавши та обговоривши доповідь секретаря приймальної комісії Андрія Чернеги, Вчена рада університету **ухвалила:** затвердити Правила прийому до Уманського національного університету садівництва в 2022 році.

З четвертого питання "Звіт про наукову та інноваційну діяльність Уманського НУС у 2021 році" виступив проректор з наукової та інноваційної діяльності, професор Віктор Карпенко.

Заслухавши та обговоривши доповідь проректора з наукової та інноваційної діяльності, професора Віктора Карпенка, Вчена рада університету **ухвалила:** звіт про наукову та інноваційну діяльність Уманського НУС у 2021 році схвалити.

З п'ятого питання "Фінансовий звіт Уманського НУС за 2021 рік" виступила головний бухгалтер, доцент Наталія Лиса.

Заслухавши та обговоривши доповідь головного бухгалтера, доцента Наталії Лисої, Вчена рада університету **ухвалила:** затвердити фінансовий звіт Уманського НУС за 2021 рік.

З шостого питання:

1) СЛУХАЛИ: звіт директора Тальнівського будівельно-економічного фахового коледжу Уманського національного університету садівництва Андрющенка Андрія Миколайовича.

УХВАЛИЛИ: затвердити звіт директора Тальнівського будівельно-економічного фахового коледжу Уманського національного університету садівництва Андрющенка Андрія Миколайовича.

2) СЛУХАЛИ: звіт директора Тальянківського агротехнічного фахового коледжу Уманського національного університету садівництва Антошко Лесі Вікторівни.

УХВАЛИЛИ: затвердити звіт директора Тальянківського агротехнічного фахового коледжу Уманського національного університету садівництва Антошко Лесі Вікторівни.

3) СЛУХАЛИ: звіт директора Уманського фахового коледжу технологій та бізнесу Уманського національного університету садівництва Кужеля Віталія Володимировича (звіт додається до протоколу).

УХВАЛИЛИ: затвердити звіт директора Уманського фахового коледжу технологій та бізнесу Уманського національного університету садівництва Кужеля Віталія Володимировича.

4) СЛУХАЛИ: звіт директора Чигиринського економіко-правового фахового коледжу Уманського національного університету садівництва Поліщука Юрія Адамовича

УХВАЛИЛИ: затвердити звіт директора Чигиринського економіко-правового фахового коледжу Уманського національного університету садівництва Поліщука Юрія Адамовича.

5) СЛУХАЛИ: звіт директора Шевченківського фахового коледжу Уманського національного університету садівництва Потабенка Олександра Анастасійовича.

УХВАЛИЛИ: затвердити звіт директора Шевченківського фахового коледжу Уманського національного університету садівництва Потабенка Олександра Анастасійовича.

6) СЛУХАЛИ: звіт директора Ананьївського аграрно-економічного фахового коледжу Уманського національного університету садівництва Космінського Юрія Єгоровича.

УХВАЛИЛИ: затвердити звіт директора Ананьївського аграрно-економічного фахового коледжу Уманського національного університету садівництва Космінського Юрія Єгоровича.

7) СЛУХАЛИ звіт в.о. директора Городищенського фахового коледжу Уманського національного університету садівництва Чепурного Валерія Григоровича.

УХВАЛИЛИ: затвердити звіт в.о. директора Городищенського фахового коледжу Уманського національного університету садівництва Чепурного Валерія Григоровича.