

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
УМАНСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

Схвалено Вченою радою УНУ
(протокол від 29 липня 2026 р., № 16)

ЗАТВЕРДЖУЮ
В.о. ректора Уманського
національного університету

Олена ЯРОВИНСЬКА

29.07.2026

Введено в дію наказом
від 29.07.2026 № 01-16/149/од



ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ПОРЯДОК ВИЗНАННЯ ТА ПЕРЕЗАРАХУВАННЯ
РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ,
ЗАРАХОВАНИХ НА НАВЧАННЯ ДЛЯ ЗДОБУТТЯ СТУПЕНЯ
БАКАЛАВРА НА ОСНОВІ РАНІШЕ ЗДОБУТОЇ ОСВІТИ
В УМАНСЬКОМУ НАЦІОНАЛЬНОМУ УНІВЕРСИТЕТІ

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Це Положення визначає порядок визнання та перезарахування результатів навчання здобувачів вищої освіти, зарахованих до Уманського національного університету (далі – Університет) для здобуття ступеня бакалавра на основі раніше здобутого освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, освітнього ступеня молодшого бакалавра, освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста або іншого раніше здобутого рівня (ступеня) освіти, визнання результатів навчання за яким передбачено законодавством України.

1.2. Метою цього Положення є встановлення єдиного порядку врахування результатів навчання, здобутих особою до зарахування до Університету, під час формування її індивідуального навчального плану, визначення потенційного можливого строку навчання, недопущення повторного вивчення освітніх компонентів, результати навчання за якими підтверджені документом про раніше здобуту освіту, та визначення академічної різниці у разі її виникнення.

1.3. Це Положення розроблено відповідно до Конституції України, Закону України «Про освіту» від 05.09.2017 № 2145-VIII, Закону України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 № 1556-VII, Закону України «Про фахову передвищу освіту» від 06.06.2019 № 2745-VIII, Статуту Університету.

1.4. У цьому Положенні терміни вживаються у такому значенні:

визнання результатів навчання – встановлення Університетом відповідності результатів навчання, здобутих особою за попередньою освітньою програмою, результатам навчання освітньої програми Університету;

перезарахування результатів навчання (перезарахування кредитів ЄКТС) – зарахування здобувачу кредитів ЄКТС та відповідних оцінок за визнаними освітніми компонентами освітньої програми Університету без повторного їх вивчення;

академічна різниця – визначений комісією перелік освітніх компонентів або окремих результатів навчання, передбачених освітньою програмою

Університету, які не були визнані за результатами розгляду документів про попередню освіту та підлягають опануванню здобувачем;

комісія – комісія факультету з визнання та перезарахування результатів навчання, утворена відповідно до розділу 3 цього Положення;

індивідуальний навчальний план – документ, що визначає послідовність, форму і строки вивчення здобувачем освітніх компонентів освітньої програми з урахуванням результатів визнання та перезарахування.

Інші терміни вживаються у значеннях, наведених у Законі України «Про вищу освіту».

1.5. Дія цього Положення поширюється на здобувачів вищої освіти ступеня бакалавра, зарахованих до Університету на основі раніше здобутої освіти, зазначеної у пункті 1.1 цього Положення, незалежно від форми здобуття освіти та джерела фінансування навчання.

1.6. Це Положення не поширюється на визнання результатів навчання, здобутих шляхом неформальної та інформальної освіти, на визнання результатів навчання, здобутих в іноземних закладах освіти, на переведення та поновлення здобувачів вищої освіти, а також на реалізацію права на академічну мобільність.

2. ПОРЯДОК ПОДАННЯ ЗАЯВИ ТА ДОКУМЕНТІВ

2.1. Здобувач має право звернутися із заявою про визнання та перезарахування результатів навчання протягом 5 календарних днів з дати видання наказу про його зарахування до Університету.

2.2. Заява за формою згідно з додатком А до цього Положення подається на ім'я декана факультету, на якому реалізується відповідна освітня програма, до деканату факультету.

2.3. Заява реєструється працівником деканату в день її надходження.

2.4. До заяви додаються документ про раніше здобуту освіту та додаток до нього, якщо їх немає в особовій справі здобувача, а за потреби – додатковий документ, що містить інформацію про зміст, обсяг або результати вивчення

окремих дисциплін. Здобувач не подає повторно документи, які вже містяться в його особовій справі або доступні Університету в електронній формі.

2.5. Додаткові матеріали, зазначені у пункті 2.4 цього Положення, запитуються комісією лише у разі, якщо без них неможливо встановити відповідність результатів навчання, з чітким зазначенням здобувачу переліку інформації, якої бракує.

2.6. У разі неподання здобувачем заяви у строк, встановлений пунктом 2.1 цього Положення, результати його попереднього навчання не розглядаються і здобувач зараховується на повну тривалість освітньої програми Університету.

3. КОМІСІЯ З ВИЗНАННЯ ТА ПЕРЕЗАРАХУВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ

3.1. Для розгляду заяв здобувачів на факультеті утворюється постійна або тимчасова комісія з визнання та перезарахування результатів навчання (далі – комісія). Комісія утворюється розпорядженням декана факультету.

3.2. До складу комісії входять декан факультету або його заступник, який є головою комісії, гарант відповідної освітньої програми та завідувач кафедри, на якій реалізується ОП або інший науково-педагогічний/педагогічний працівник, компетентний у змісті відповідних освітніх компонентів. За потреби до розгляду окремого питання комісія може залучати науково-педагогічного працівника, який забезпечує викладання відповідного освітнього компонента, без включення його до постійного складу комісії.

3.3. Засідання комісії є правомочним за умови присутності більшості її складу. Член комісії, який має конфлікт інтересів щодо питання, яке розглядається, зобов'язаний повідомити про це та не бере участі у прийнятті відповідного рішення.

3.4. Рішення комісії приймається більшістю голосів присутніх на засіданні членів комісії та оформлюється одним протоколом за формою згідно з додатком Б до цього Положення.

3.5. Комісія розглядає заяву та подані документи протягом 3 робочих днів з дня їх надходження.

4. УМОВИ І КРИТЕРІЇ ВИЗНАННЯ ТА ПЕРЕЗАРАХУВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ

4.1. Основним критерієм визнання та перезарахування результатів навчання є відповідність раніше здобутих здобувачем результатів навчання результатам навчання, змісту відповідних освітніх компонентів освітньої програми Університету та вимогам стандарту вищої освіти за відповідною спеціальністю. Визнання не обмежується порівнянням лише назв дисциплін.

4.2. Під час розгляду заяви комісія враховує зміст і результати навчання за раніше вивченою дисципліною, її обсяг у кредитах ЄКТС або академічних годинах, рівень раніше здобутої освіти, форму підсумкового контролю, отриману оцінку, а також практичну складову підготовки, якщо вона є істотною для відповідного освітнього компонента освітньої програми Університету. Стовідсоткова тотожність назв дисциплін, їх змісту, переліку тем, кількості годин або форм контролю не вимагається.

4.3. За результатами розгляду документів комісія приймає одне з таких рішень: визнати та перезарахувати результати навчання за відповідним освітнім компонентом у повному обсязі; визнати та перезарахувати результати навчання частково з одночасним визначенням академічної різниці; визнати кілька раніше вивчених дисциплін такими, що в сукупності відповідають одному освітньому компоненту освітньої програми Університету; запропонувати здобувачу пройти коротку співбесіду або контрольний захід у випадку, коли поданих документів об'єктивно недостатньо для прийняття рішення; відмовити у визнанні та перезарахуванні окремих результатів навчання. Проведення додаткового оцінювання не є обов'язковим етапом процедури для всіх здобувачів.

4.4. Комісія також рекомендує або не рекомендує керівництву Університету змінити тривалість навчання здобувача за відповідною ОП.

4.5. Не допускається подвійне зарахування одних і тих самих результатів навчання та кредитів ЄКТС, а також перезарахування більшої кількості кредитів ЄКТС, ніж передбачено для відповідного освітнього компонента освітньою програмою Університету.

4.6. Гранична кількість кредитів ЄКТС, які можуть бути визнані та перезараховані здобувачу, визначається з урахуванням стандарту вищої освіти за відповідною спеціальністю, основи вступу здобувача, освітньої програми Університету, правил прийому відповідного року, конкурсної пропозиції та навчального плану. За умови відсутності стандарту гранична кількість кредитів ЄКТС, яка може бути перезарахована комісією, складає 60 кредитів ЄКТС. Якщо нормативними документами допускається визнання не більше визначеної кількості кредитів ЄКТС, комісія на власний розсуд визнає всі такі кредити, меншу їх кількість або окремі результати навчання в межах установленого максимального обсягу; комісія не зобов'язана автоматично перезараховувати максимально можливу кількість кредитів.

4.7. Якщо обсяг раніше вивченої дисципліни перевищує обсяг відповідного освітнього компонента освітньої програми Університету, перезараховується кількість кредитів ЄКТС, установлена освітньою програмою Університету; надлишок кредитів автоматично на інші освітні компоненти не переноситься. Якщо обсяг раніше вивченої дисципліни менший за обсяг відповідного освітнього компонента, комісія оцінює достатність досягнутих результатів навчання для перезарахування; у разі недостатності визначається академічна різниця. Якщо кредити ЄКТС у документі про освіту не зазначені, комісія використовує відомості про загальну кількість годин та іншу наявну інформацію.

4.8. Оцінка, зазначена в документі про раніше здобуту освіту, переноситься або переводиться відповідно до шкали оцінювання, що застосовується в Університеті.

4.9. Атестація, кваліфікаційна робота (проект) або інший підсумковий контроль, що завершує здобуття ступеня вищої освіти, перезарахуванню не підлягають.

5. ВИЗНАЧЕННЯ ТА ЛІКВІДАЦІЯ АКАДЕМІЧНОЇ РІЗНИЦІ

5.1. Академічна різниця виникає, зокрема, якщо здобувач раніше не вивчав відповідного освітнього компонента освітньої програми Університету, якщо результати його попереднього навчання не відповідають результатам навчання цієї освітньої програми або якщо обсяг чи зміст практичної підготовки здобувача є недостатнім.

5.2. Перелік академічної різниці визначається комісією одночасно з прийняттям рішення про перезарахування результатів навчання та включається до протоколу комісії, наказу про перезарахування або індивідуального навчального плану здобувача.

5.3. Академічна різниця, як правило, ліквідовується протягом першого року навчання здобувача в Університеті. Конкретні строки ліквідації академічної різниці визначаються з урахуванням графіка освітнього процесу, послідовності вивчення освітніх компонентів, наявності пререквізитів, а також строків проходження практики та атестації. Академічна різниця має бути ліквідована до початку вивчення освітніх компонентів, для яких відповідні результати навчання є обов'язковою передумовою.

5.4. Для ліквідації академічної різниці здобувачу надається доступ до необхідних навчальних матеріалів, а за потреби – консультація науково-педагогічного працівника, який забезпечує викладання відповідного освітнього компонента. Здобувач виконує визначені завдання та проходить відповідний підсумковий контроль. Обов'язкове повторне відвідування всіх навчальних занять з відповідної дисципліни не вимагається, якщо здобувач може підтвердити досягнення необхідних результатів навчання шляхом виконання завдань і проходження контролю.

5.5. Питання оплати послуг, пов'язаних з ліквідацією академічної різниці, вирішується відповідно до законодавства України, договору про навчання та переліку платних освітніх послуг, що надаються Університетом.

5.6. Наслідки невиконання здобувачем академічної різниці у встановлений строк визначаються відповідно до законодавства України та положення про організацію освітнього процесу в Університеті, зокрема в частині оцінювання результатів навчання та відрахування здобувачів вищої освіти.

6. ОФОРМЛЕННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ ВИЗНАННЯ ТА ПЕРЕЗАРАХУВАННЯ

6.1. За результатами розгляду заяви здобувача оформлюються заява здобувача, протокол засідання комісії з таблицею перезарахування результатів навчання за формою згідно з додатком Б до цього Положення, наказ ректора Університету, а також індивідуальний навчальний план здобувача з урахуванням прийнятого рішення.

6.2. Наказ про визнання та перезарахування результатів навчання видається на підставі протоколу комісії. Рішення про перезарахування результатів навчання набирає чинності з дня видання відповідного наказу.

6.3. Після видання наказу інформація про визнання та перезарахування результатів навчання вноситься до індивідуального навчального плану здобувача, електронної системи обліку результатів навчання, особової справи здобувача, а також до інших інформаційних систем у випадках, установлених законодавством. Внесення результатів перезарахування до системи обліку без відповідного наказу не допускається.

6.4. У додатку до документа про вищу освіту відображаються освітні компоненти освітньої програми Університету, у тому числі ті, результати навчання за якими були визнані та перезараховані. Механічне перенесення до додатка до диплома назв дисциплін з документа про попередню освіту, які не є освітніми компонентами освітньої програми Університету, не допускається. Обсяг освітньої програми у документі про вищу освіту та додатку до нього зазначається у повному обсязі, установленому цією освітньою програмою.

6.5. Очевидні технічні, арифметичні помилки та описки, допущені під час оформлення результатів визнання і перезарахування, виправляються без повторного проходження процедури, встановленої цим Положенням. Перегляд

рішення по суті здійснюється комісією або в порядку, встановленому розділом 7 цього Положення.

7. ОСКАРЖЕННЯ РІШЕННЯ КОМІСІЇ

7.1. Здобувач має право подати апеляцію на рішення комісії протягом п'яти робочих днів з дня ознайомлення з цим рішенням.

7.2. Апеляція розглядається апеляційною комісією, утвореною розпорядженням проректора з науково-педагогічної роботи. До складу апеляційної комісії не можуть входити особи, які брали участь у прийнятті рішення, що оскаржується.

7.3. Апеляційна комісія розглядає апеляцію протягом 5 робочих днів з дня її надходження.

7.4. За результатами розгляду апеляції приймається одне з таких рішень: залишити рішення комісії без змін; змінити рішення комісії; скасувати рішення комісії та направити питання на повторний розгляд комісією.

7.5. Рішення апеляційної комісії оформлюється протоколом та доводиться до відома здобувача у зрозумілий спосіб.

8. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

8.1. Це Положення набирає чинності з дня його затвердження Вченою радою Університету та введення в дію наказом ректора Університету.

8.2. Зміни та доповнення до цього Положення розробляються, розглядаються та затверджуються в порядку, встановленому для розроблення, погодження та затвердження положень Університету.

8.3. Це Положення втрачає чинність або визнається таким, що втратило чинність, у разі прийняття нового положення, яке регулює відповідні відносини, або на підставі рішення Вченої ради Університету.

8.4. Питання, не врегульовані цим Положенням, вирішуються відповідно до чинного законодавства України, Статуту Університету та інших локальних нормативних актів Університету.

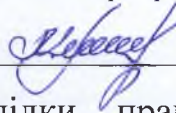
Розробник:

Проректор з науково-педагогічної роботи



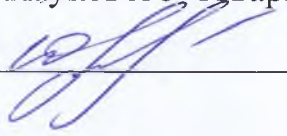
Михайло МАЛЬОВАНИЙ

Погоджено:

Голова Первинної профспілкової організації Уманського національного університету  Маргарита ПАРУБОК

Голова Профспілки працівників, студентів, аспірантів та докторантів Уманського національного університету  Леся КАРНАУХ

Голова ради студентського самоврядування Уманського національного університету  Вікторія ГУРСЬКА

Голова Наукового товариства студентів, аспірантів, докторантів та молодих учених  Юлія УЛЯНИЧ

ЗАЯВА

про визнання та перезарахування результатів навчання

Декану _____ факультету
Уманського національного університету

(прізвище, ім'я, по батькові) декана

(прізвище, ім'я, по батькові) здобувача вищої освіти

освітньої програми _____
спеціальності _____

тел.: _____

ЗАЯВА

Прошу розглянути питання про визнання та перезарахування результатів навчання, здобутих мною за попередньою освітньою програмою на основі

(зазначити ступінь (рівень) раніше здобутої освіти, найменування закладу освіти, рік завершення навчання), та перезарахувати результати навчання за освітніми компонентами освітньої програми Уманського національного університету.

Додатки: 1. Документ про раніше здобуту освіту та додаток до нього (копія).

2. Інші документи (за наявності): _____.

« » _____ 20__ р.

Підпис

ПІБ

ПРОТОКОЛ

засідання комісії з визнання та перезарахування результатів навчання

від «___» _____ 202__ року № ____

Факультет: _____.

Освітня програма: _____.

Здобувач: _____ (прізвище, ім'я, по батькові).

Присутні члени комісії: _____.

Освітній компонент освітньої програми Університету	Кількість кредитів ЄКТС за освітньою програмою Університету	Назва раніше вивченої дисципліни (дисциплін)	Кількість кредитів ЄКТС / годин	Оцінка	Рішення комісії	Кількість перезарахованих кредитів ЄКТС	Академічна різниця та строк її ліквідації

Рішення комісії:

- рекомендувати або не рекомендувати зменшення тривалості навчання до _____. (зазначити рекомендовану тривалість навчання);

- визнати та перезарахувати результати навчання здобувача згідно з таблицею; визначити академічну різницю (за наявності) згідно з таблицею.

Голова комісії: _____ / _____ /

Члени комісії: _____ / _____ /

_____ / _____ /

Із рішенням комісії ознайомлений(а): _____ /