

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
УМАНСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ**

Схвалено Вченою радою УНУ  
(протокол № \_\_\_\_\_ від \_\_.\_\_.202\_\_ р.)

ЗАТВЕРДЖУЮ  
В.о. ректора/ректор УНУ  
\_\_\_\_\_ 202\_\_ року.  
Введено в дію наказом ректора від  
\_\_\_\_\_

ПРОЄКТ

**ПОЛОЖЕННЯ  
ПРО НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНИЙ ЦЕНТР  
«КОМУНІКАЦІЯ БЕЗ БАР'ЄРІВ»  
В УМАНСЬКОМУ НАЦІОНАЛЬНОМУ УНІВЕРСИТЕТІ**

## 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Це Положення визначає правовий статус, мету, завдання, основні напрями діяльності та порядок організації роботи Навчально-методичного центру «Комунікація без бар'єрів» (далі – Центр) Уманського національного університету (далі – Університет).

1.2. Центр функціонує на громадських засадах без створення окремого штату працівників та без формування окремого кошторису.

1.3. Центр не є окремим штатним структурним підрозділом Університету.

1.4. У своїй діяльності Центр керується Конституцією України, Законом України «Про освіту» від 05.09.2017 № 2145-VIII, Законом України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 № 1556-VII, Законом України «Про наукову і науково-технічну діяльність» від 26.11.2015 № 848-VIII, Статутом Університету, рішеннями Вченої ради та ректорату Університету, іншими внутрішніми нормативними документами Університету і цим Положенням.

1.5. Діяльність Центру здійснюється в межах основної діяльності Університету, міжнародних проєктів та грантових програм, зокрема міжнародного грантового проєкту «Комплексне впровадження методології альтернативної й додаткової комунікації в систему освіти України» (AMUSE), № 101179404 – AMUSE – ERASMUS-EDU-2024-CBHE (програма Європейського Союзу Еразмус+ КА2 – Розвиток потенціалу вищої освіти), шляхом добровільної участі науково-педагогічних працівників, працівників, здобувачів освіти та партнерів Університету.

1.6. Дія цього Положення поширюється на учасників освітнього процесу Університету, які беруть добровільну участь у діяльності Центру.

1.7. Інформація про діяльність Центру розміщується на офіційному вебсайті Університету, сторінках Університету в соціальних мережах та інших офіційних інформаційних ресурсах Університету.

## 2. МЕТА ТА ЗАВДАННЯ ЦЕНТРУ

2.1. Метою Центру є сприяння розвитку інклюзивного та безбар'єрного освітнього середовища шляхом впровадження методології альтернативної й додаткової комунікації (далі – АДК), принципів універсального дизайну та підвищення професійної компетентності учасників освітнього процесу з питань роботи з особами з особливими освітніми потребами.

2.2. Завданнями Центру є:

2.2.1. сприяння впровадженню методології АДК в освітній процес закладів освіти різних рівнів;

2.2.2. науково-методичне та консультативне забезпечення розвитку інклюзивного й безбар'єрного освітнього середовища;

2.2.3. підвищення професійної компетентності педагогічних, науково-педагогічних працівників, асистентів учителів, фахівців інклюзивно-ресурсних центрів та інших учасників освітнього процесу щодо використання засобів АДК;

2.2.4. сприяння впровадженню принципів універсального дизайну в освіті та створенню доступного, інклюзивного і безбар'єрного освітнього середовища;

2.2.5. розроблення, апробація та поширення навчально-методичних матеріалів, освітніх програм, тренінгів, курсів і рекомендацій з питань АДК та інклюзивної освіти;

2.2.6. організація та проведення навчальних, наукових, методичних, інформаційно-просвітницьких заходів;

2.2.7. вивчення, узагальнення та поширення кращих національних і міжнародних практик у сфері інклюзивної освіти, АДК та безбар'єрності;

2.2.8. розвиток співпраці із закладами освіти, інклюзивно-ресурсними центрами, громадськими організаціями, органами державної влади та місцевого самоврядування, а також міжнародними партнерами;

2.2.9. сприяння впровадженню, поширенню та забезпеченню сталості результатів міжнародного проєкту AMUSE.

### **3. ОСНОВНІ НАПРЯМИ ДІЯЛЬНОСТІ ЦЕНТРУ**

3.1. Навчально-методична діяльність: розроблення, апробація та поширення навчально-методичних матеріалів, освітніх програм, тренінгів і курсів з питань АДК та інклюзивної освіти.

3.2. Консультативна діяльність: надання консультативної допомоги педагогічним, науково-педагогічним працівникам, здобувачам освіти та фахівцям інклюзивно-ресурсних центрів з питань застосування засобів АДК.

3.3. Просвітницька діяльність: організація та проведення семінарів, вебінарів, конференцій, круглих столів та інших заходів з питань інклюзивної та безбар'єрної освіти.

3.4. Партнерська діяльність: співпраця із закладами освіти, інклюзивно-ресурсними центрами, громадськими організаціями, органами державної влади та місцевого самоврядування, а також міжнародними партнерами, зокрема в межах реалізації грантових та міжнародних проєктів.

3.5. Інформаційна діяльність: висвітлення результатів діяльності Центру на офіційному вебсайті Університету, сторінках Університету в соціальних мережах та інших офіційних інформаційних ресурсах.

### **4. ОРГАНІЗАЦІЯ ДІЯЛЬНОСТІ ЦЕНТРУ**

4.1. Центр функціонує на громадських засадах без створення окремого штату працівників та без формування окремого кошторису.

4.2. Діяльність Центру забезпечується координатором Центру, який призначається наказом ректора Університету з числа науково-педагогічних працівників Університету.

4.3. Координатор Центру:

4.3.1. координує діяльність Центру відповідно до цього Положення;

4.3.2. організовує проведення заходів у межах напрямів діяльності Центру;

4.3.3. забезпечує взаємодію Центру з факультетами, кафедрами та іншими структурними підрозділами Університету, а також із зовнішніми партнерами;

4.3.4. готує інформацію про результати діяльності Центру та подає її проректору з науково-педагогічної роботи Університету.

4.4. Координатор Центру не має права розпоряджатися коштами та майном Університету, здійснювати кадрові функції, приймати управлінські рішення від імені Університету, а також представляти Університет без відповідних повноважень, наданих в установленому порядку.

4.5. Діяльність Центру здійснюється на основі добровільної участі науково-педагогічних працівників, працівників, здобувачів освіти та партнерів Університету в межах основної діяльності Університету, міжнародних проєктів та грантових програм.

4.6. Заходи в межах діяльності Центру здійснюються в межах основної діяльності Університету та за рахунок коштів, передбачених на реалізацію відповідних проєктів і програм, без формування окремого кошторису Центру.

4.7. За результатами діяльності Центру щорічно готується інформація про виконання завдань, визначених цим Положенням, яка подається проректору з науково-педагогічної роботи Університету.

## **5. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ**

5.1. Це Положення набирає чинності з дня його затвердження Вченою радою Університету та введення в дію наказом ректора Університету.

5.2. Зміни та доповнення до цього Положення вносяться та затверджуються в порядку, встановленому для затвердження цього Положення.

5.3. Це Положення втрачає чинність у разі його скасування або визнання таким, що втратило чинність, рішенням Вченої ради Університету.

5.4. Питання, не врегульовані цим Положенням, вирішуються відповідно до чинного законодавства України, Статуту Університету та інших внутрішніх нормативних документів Університету.

**РОЗРОБНИКИ:**

**Тетяна МАХОМЕТА**  
Тетяна ГОДОВАНЮК  
Ірина ТЯГАЙ