

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
УМАНСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ САДІВНИЦТВА

Схвалено Вченою радою  
УНУС  
(протокол № 1 від 26.07.2022)

ЗАТВЕРДЖУЮ  
Ректор УНУС  
 Олена НЕПОЧАТЕНКО

26 липня 2022 року

Введено в дію наказом ректора  
Від 26.07.2022 № 01-16/18/од

ПОЛОЖЕННЯ  
ПРО КОРИСТУВАННЯ ГУРТОЖИТКАМИ  
УМАНСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ САДІВНИЦТВА

## I. Загальні положення

1.1. Це Положення регламентує функціонування студентського містечка і особливості користування гуртожитками Уманського національного університету садівництва (далі – Університет), визначає порядок надання жилої площі в гуртожитках, порядок виселення, умови проживання та правила внутрішнього розпорядку (далі – Положення).

1.2. Гуртожитки Університету призначені для проживання на період навчання іногородніх здобувачів освіти за умови відсутності в них іншого місця проживання, а також тимчасового проживання науково-педагогічних працівників, інших працівників університету, інших громадян за наказом ректора при наявності вільних місць на підставі їх заяв, ордера на жилу площу в гуртожитку та договору на проживання в гуртожитку Уманського НУС. Особи, які проживають в гуртожитку згадуються в цьому Положенні, як Наймачі.

1.3. Іноземні громадяни поселяються в гуртожитках університету за наказом ректора на підставі розпоряджень Центру міжнародної освіти та співпраці, ордера на жилу площу в гуртожитку, договору на проживання в гуртожитку Уманського НУС.

1.4. Жила площа та місця загального користування в гуртожитку не підлягають приватизації, обміну, закладанню, бронюванню. Кожне приміщення в гуртожитку має своє функціональне призначення. Перепрофілювання приміщень у гуртожитку може здійснюватися за поданням адміністрації університету і за погодженням з органами студентського самоврядування та житловою комісією університету.

1.5. У гуртожитки університету можуть бути поселені іногородні абітурієнти на період проведення вступних випробувань, здобувачі освіти інших закладів освіти, що не мають місць для проживання у власних гуртожитках при наявності вільних місць.

1.6. Поселення студентів до студентських гуртожитків університету здійснюється деканатами факультетів за наказом ректора, проєкт якого вносить директор студентського містечка на підставі ордера на жилу площу в гуртожитку, та укладеного договору на проживання.

1.7. Укладення договору на проживання та ордер на житлову площу в гуртожитку є єдиною підставою для проживання в гуртожитках університету.

1.8. Управління гуртожитками здійснюється керівництвом університету безпосередньо через директора студентського містечка.

1.9. Житлова площа в гуртожитках університету надається як:

- окреме ліжко-місце для проживання осіб, які не знаходяться між собою в сімейних стосунках;
- для проживання сімей студентів (житлове приміщення, що знаходиться в користуванні однієї сім'ї).

Розмір житлової площі, що надається в користування проживаючим не може бути меншим ніж 6 кв.м. на одну особу.

1.10. Працівники університету, інші громадяни можуть бути поселені

тимчасово в гуртожитки наказом ректора лише за умов повного забезпечення здобувачів освіти очної (денної) форми навчання житловою площею.

1.11. Проживання в гуртожитках осіб з якими не укладений договір на проживання забороняється.

1.12. Адміністрація університету та гуртожитків зобов'язана забезпечити в гуртожитках необхідні функціональні умови для проживання, самостійної навчальної роботи, відпочинку, фізичної культури, виховної роботи, а також дотримання відповідних санітарних норм і правил у гуртожитках. Проведення поточного та капітального ремонтів приміщень, створення умов для користування гуртожитками особами з особливими потребами.

1.13. Внутрішній розпорядок у гуртожитках встановлюється на підставі цього Положення і затверджується ректором університету за погодженням з органами студентського самоврядування та профспівковою організацією.

1.14. Права і обов'язки працівників гуртожитків визначаються посадовими інструкціями, затвердженими ректором університету.

## **II. Надання жилої площі в гуртожитках**

2.1. Місце проживання в гуртожитках надається здобувачам освіти на поточний навчальний рік і щорічно підтверджується ордером, укладеним договором та наказом ректора на проживання.

2.2. Розміщення Наймачів у гуртожитках та виселення з них, умови проживання, права і обов'язки визначаються цим Положенням на підставі Примірного положення про користування гуртожитками затвердженого постановою Кабінету Міністрів України № 498 від 20.06.2018 р., Положенням про особливості користування гуртожитками закладів фахової передвищої та вищої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України № 1452 від 21.11.2019 р.

2.3. Право на займання жилої площі в гуртожитках університету надається здобувачам освіти згідно поданих заяв в деканати на поточний навчальний рік. За рішенням про надання жилої площі в гуртожитках видається ордер за підписом декана. В ордері вказується номер гуртожитку, його адреса, номер кімнати, а також особисті дані здобувача освіти (П.І.П., факультет, курс, група і термін проживання).

2.4. На підставі наказу про поселення, що готується за службовими записками завідувачів гуртожитками на основі ордерів про надання жилої площі, Наймачі укладають договір на проживання з університетом терміном на один навчальний рік.

2.5. Наймачам видається перепустка на право входу до гуртожитку.

2.6. Облік Наймачів у гуртожитках, здійснюється завідувачами гуртожитками та директором студентського містечка.

2.7. Під час реєстрації Наймачі обов'язково ознайомлюються підпис з Правилами внутрішнього розпорядку гуртожитку, порядком виселення та інструктуються завідувачем гуртожитком (комендантом) з правил техніки безпеки, пожежної безпеки, з правил експлуатації електропобутових приладів, а

також користування ліфтами за їх наявності.

2.8. Обов'язковому поселенню підлягають здобувачі освіти, які мають відповідні підстави згідно з:

– законодавством щодо державної підтримки учасників бойових дій та їхніх дітей, дітей один з батьків яких загинув в районі проведення АТО, дітей зареєстрованих як внутрішньо переміщені особи;

– Постановою КМУ «Про поліпшення матеріального забезпечення дітей-сиріт і дітей, які залишилися без піклування батьків».

2.9. Іногородні абітурієнти поселяються в гуртожиток на підставі ордерів, що видаються приймальною комісією на період вступних випробувань.

2.10. Поселення здобувачів освіти на новий навчальний рік проводиться з 25 серпня і поточно по мірі надходження заяв в деканати.

2.11. З поважних причин Наймачі, які проживають у гуртожитку, можуть бути переселені до іншої кімнати або гуртожитку за згодою завідувача гуртожитку та декана факультету по їх заявах. Таке переселення відбувається з видачею нового ордеру на жиле приміщення.

2.12. Контроль за поселенням і виселенням Наймачів здійснюється директором студентського містечка.

### **III. Користування гуртожитками. Умови проживання**

3.1. Вхід до гуртожитку та вихід з нього дозволяється цілодобово на підставі перепусток для Наймачів даного гуртожитку. Забороняється вимагати усні та письмові пояснення щодо причин їх входу чи виходу з гуртожитку.

3.2. Відвідувачі мають право перебувати в гуртожитку з 8<sup>00</sup> до 22<sup>00</sup>. При вході до гуртожитку відвідувач пред'являє черговому документ, який засвідчує особу, і реєструється в журналі відвідувачів. Мешканець гуртожитку, зобов'язаний особисто зустріти відвідувача, залишити свою перепустку черговому гуртожитку і провести відвідувача при його виході з гуртожитку.

Відповідальність за своєчасний вихід з гуртожитку відвідувачів і дотримання ними правил внутрішнього розпорядку покладається на осіб, які їх запросили.

3.3. Виховні, освітні, культурно-розважальні заходи в гуртожитках можуть здійснюватися відповідно до плану, який розробляється органами студентського самоврядування і погоджується з керівництвом університету. При їх проведенні необхідно дотримуватися обмежень щодо допустимого рівня шуму, правил поведінки та дотримання санітарно-гігієнічних вимог.

3.4. На кожному поверсі, блоці з числа проживаючих здобувачів освіти обирається староста.

3.5. Наймачі можуть залучатися до господарських робіт по благоустрою закріпленої за гуртожитком території за їх згодою.

3.6. Наймачі мають право:

– користуватись на рівних умовах з іншими мешканцями гуртожитку приміщеннями навчального, культурно-побутового та спортивного призначення, обладнанням і майном гуртожитку;

– вимагати своєчасного ремонту або заміни несправного обладнання,

меблів та іншого інвентарю в гуртожитку, а також усунення недоліків у забезпеченні побутових умов;

- з числа здобувачів освіти - обирати органи студентського самоврядування гуртожитку і бути обраним до їхнього складу;

- через органи студентського самоврядування гуртожитку брати участь у вирішенні питань, пов'язаних з поліпшенням та удосконаленням житлово-побутових умов, організації культурно-виховної, спортивно-оздоровчої роботи і дозвілля, обладнання та оформлення житлових кімнат, інших приміщень гуртожитків;

- звертатись із скаргами на роботу працівників гуртожитку і житлово-побутові умови, які не відповідають вимогам Положення про особливості користування гуртожитками університету і нормам обладнання та утримання гуртожитків, до керівництва університету, інших установ відповідно до Закону України "Про звернення громадян".

### 3.7. Наймачі зобов'язані:

- під час ввімкнення сигналу «Повітряна тривога» або інших відповідних сигналів оповіщення про небезпеку або загрозу безпеки – негайно пройти в укриття або споруди цивільного захисту;

- знати, дотримуватися і виконувати Правила внутрішнього розпорядку;

- своєчасно та в повному обсязі вносити плату в установлених розмірах за проживання в гуртожитку та всі види додаткових платних послуг відповідно до договору;

- підтримувати чистоту і порядок в своїх кімнатах, місцях загального користування та території, закріпленої за гуртожитком для прибирання. Щоденно прибирати в житлових кімнатах і блоках;

- дбайливо ставитись до майна гуртожитку, приміщень, обладнання та інвентарю, економно витрачати тепло, електроенергію та воду;

- забезпечити наявність дублікатів ключів від кімнати у завідувача гуртожитку, а в разі заміни замка у дверях – здати йому відповідний дублікат ключів;

- своєчасно подавати заявки на ремонт електричного, сантехнічного обладнання та меблів;

- про всі надзвичайні події в гуртожитку негайно повідомляти завідувача(коменданта), а в разі його відсутності чергового по гуртожитку та органи студентського самоврядування;

- не перешкоджати іншим особам у правомірному доступі до гуртожитку, кімнат проживання;

- відшкодовувати заподіяні матеріальні збитки відповідно до чинного законодавства України;

- дотримуватись правил техніки безпеки та пожежної безпеки, не встановлювати без дозволу адміністрації гуртожитку додаткові електроприлади;

- особисті електропобутові прилади, телерадіоапаратура та комп'ютерна техніка Наймача повинна бути зареєстрована у завідувача

гуртожитку;

- при тривалій відсутності в гуртожитку (більше п'яти днів), а також при виїзді на канікули чи виробничу практику, попереджати завідувача (коменданта) гуртожитку;

- при залишенні кімнати Наймач повинен вимкнути світло, зачинити вікна, здати ключ від кімнати черговому вахтеру;

- при достроковому позбавленні права на проживання в гуртожитку здати майно гуртожитку, що перебувало в його користуванні, і кімнату в належному стані, оформити належним чином обхідний лист, та виселитися з гуртожитку в двотижневий строк з дати реєстрації наказу про відрахування.

### 3.8. Наймачу забороняється:

- порушувати Правила внутрішнього розпорядку гуртожитку;
- переселятися з однієї кімнати в іншу без погодження із завідувачем гуртожитку та деканом факультету;

- переробляти чи переносити інвентар і меблі з одного приміщення до іншого або виносити їх з гуртожитку без дозволу завідувача гуртожитку;

- проводити електромонтажні роботи в кімнатах та в гуртожитку, переробляти і ремонтувати електроустаткування;

- самовільно встановлювати замки в кімнату, і блок (в разі пошкодження замка він замінюється з дозволу завідувача гуртожитку, з попередньою здачею одного ключа йому на збереження відповідно до правил техніки безпеки);

- користуватися електрообігрівачами, електроплитами, мультиварками та мікрохвильовими печами в житлових кімнатах;

- залишати сторонніх осіб після 22<sup>00</sup> без письмового дозволу завідувача (коменданта) гуртожитку;

- палити, вживати та зберігати спиртні напої, наркотичні або токсичні речовини, перебувати в гуртожитку в стані алкогольного, токсичного або наркотичного сп'яніння;

- порушувати тишу, вмикати телевізійну, комп'ютерну та аудіоапаратуру на гучність, що перевищує звукоізоляційність кімнати;

- утримувати в гуртожитку тварин;

- наклеювати, прибивати на стінах, шафах об'яви, фотографії, малюнки.

3.9. Порядок проживання студентів у гуртожитках у канікулярний період визначається ректором університету з урахуванням пропозицій деканів факультетів.

3.10. За активну участь у культурних заходах, роботах з покращення стану гуртожитку та прилеглої території здобувачі освіти, які проживають у гуртожитку, можуть бути заохочені:

- подякою;

- грамотою;

- цінним подарунком.

За порушення Правил внутрішнього розпорядку в гуртожитку на

Наймачів накладаються такі стягнення:

- зауваження;
- попередження;
- відмова в поселенні до гуртожитку на наступний навчальний рік;
- розірвання договору на проживання та виселення з гуртожитку.

3.11. Заохочення або стягнення Наймачам, які проживають в гуртожитку, у встановленому порядку виносяться ректором університету за поданням декана та/або завідувача гуртожитку, погодженим з органами студентського самоврядування та профспілковим комітетом.

3.12. Представники адміністрації Уманського НУС, студентського містечка, науково-педагогічні та інші працівники закладу освіти в межах виконання своїх посадових обов'язків мають право безперешкодного цілодобового доступу до гуртожитку (входити до нього та виходити з нього).

Зазначені особи мають право входити до житлових приміщень мешканців гуртожитку Уманського НУС за умови присутності представників органів студентського самоврядування гуртожитку з обов'язковим інформуванням про це всіх мешканців відповідного жилого приміщення.

#### **IV. Виселення із гуртожитків**

4.1. При відрахуванні з навчального закладу (у тому числі при його закінченні), розірванні договору на проживання, при переведенні на іншу форму навчання тощо Наймачі залишають його протягом 14 днів з дня видачі відповідного наказу.

4.2. У разі, коли з поважних причин Наймач не може залишити гуртожиток у відповідний термін, рішенням ректора, за клопотанням декана факультету та погодженням з органами студентського самоврядування, цей термін може бути продовжений.

4.3. Виселення Наймача з гуртожитку здійснюється відповідно до законодавства України.

4.4. У разі грубого порушення Наймачем Правил внутрішнього розпорядку гуртожитку, договору на проживання в гуртожитку, виселення здійснюється за наказом ректора та за погодженням з органами студентського самоврядування, повністю відшкодовуючи заподіяні збитки та погашаючи заборгованість за проживання.

#### **V. Плата за проживання в гуртожитку та додаткові послуги**

5.1. Оплата за проживання в гуртожитку та додаткові послуги здійснюється відповідно до укладеного договору.

5.2. Розмір вартості проживання в гуртожитках розраховується відповідно до чинного законодавства, та затвердженого ректором університету кошторису.

5.3. Додаткові послуги, що надаються, оплачуються окремо, відповідно до затвердженого кошторису.

## VI. Обов'язки керівництва університету та адміністрації гуртожитків

6.1. Керівництво університету несе відповідальність за належну експлуатацію і утримання гуртожитків, дотримання в них установленого порядку і правил проживання, організацію побуту Наймачів, які проживають у гуртожитку, виховної, культурної і спортивно-оздоровчої роботи.

6.2. Керівництво університету і адміністрація гуртожитків здійснюють безпосереднє керівництво господарською діяльністю та експлуатацією гуртожитків, організацією проживання та побуту Наймачів з додержанням санітарних, екологічних та протипожежних норм.

6.4. Керівництво університету та адміністрація гуртожитків зобов'язані:

- забезпечити виконання Правил внутрішнього розпорядку в гуртожитках;
- утримувати приміщення гуртожитків в належному стані відповідно до встановлених санітарних норм та правил;
- укомплектувати гуртожитки меблями, обладнанням та іншим інвентарем відповідно до встановлених норм;
- забезпечувати Наймачів, які проживають у гуртожитках, необхідним обладнанням, інвентарем, інструментом і матеріалами для робіт з обслуговування, прибирання в гуртожитках та прилеглої території;
- здійснювати заходи з охорони матеріальних цінностей гуртожитків та матеріальних цінностей Наймачів, які проживають у гуртожитках;
- своєчасно організовувати проведення ремонту гуртожитків, інвентарю, обладнання, утримувати в належному стані закріплену територію та зелені насадження;
- здійснювати заходи з покращення житлово-побутових умов у гуртожитках, своєчасно приймати заходи з реалізації пропозицій Наймачів, інформувати їх про прийняті рішення;
- надавати Наймачам необхідні побутові послуги, виділяти в гуртожитках приміщення для проведення виховної роботи, самостійного навчання, культурних і спортивних заходів;
- укомплектувати штати гуртожитків в установленому порядку обслуговуючим персоналом;
- сприяти органам студентського самоврядування гуртожитків у вирішенні питань побуту і відпочинку здобувачів освіти, які проживають у гуртожитках;
- інформувати Наймачів про прийняття рішень, які стосуються їхнього проживання та побуту;
- забезпечувати необхідне освітлення і тепловий режим у приміщеннях відповідно до встановлених норм;
- забезпечувати своєчасне фінансування витрат на утримання гуртожитків.

6.5. Керівництво університету спільно з органами студентського самоврядування розглядають суперечності та можливі конфліктні ситуації.

6.6. Адміністрація гуртожитків несе відповідальність за збереження



майна Наймачів, зданого до камери зберігання гуртожитку. За речі, які не були здані на зберігання, адміністрація відповідальності не несе.

6.7. Поточний ремонт гуртожитків полягає в систематичному і своєчасному проведенні робіт із збереження конструктивних елементів, оздоблювання, інженерного обладнання і елементів зовнішнього благоустрою від передчасного зносу, а також з усунення дрібних пошкоджень і несправностей, що з'явилися під час експлуатації, наладки та регулювання інженерного обладнання.

6.8. При виконанні капітального ремонту гуртожитків, якщо його неможливо виконати без відселення, Наймачам на час ремонту керівництвом університету надається жила площа в тому самому або в іншому гуртожитку.

Погоджено:

Проректор з АГР

Начальник юридичного  
відділу

Директор

студентського містечка

Голова

профспілкового комітету

Голова студентського

самоврядування



Леонід ДЯДЬКУН



Тетяна ЯКИМЕНКО



Галина ГАВІНСЬКА



Маргарита ПАРУБОК



Оксана БЕДЕНКО