

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
УМАНСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

Схвалено
Вченою радою УНУ
(протокол від _____ № ____)

ЗАТВЕРДЖУЮ
В.о. ректора УНУ
_____ Олена ЯРОШИНСЬКА

**ПРОЄКТ
ПОЛОЖЕННЯ
ПРО РЕЙТИНГУВАННЯ НАУКОВОЇ РОБОТИ НПП
УМАНСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ**

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення встановлює умови, порядок організації і проведення рейтингування наукової роботи НПП Уманського національного університету (Уманського національного університету надалі – УНУ).

1.2. Метою є презентація наукової та інноваційної діяльності кращих науковців університету, стимулювання їхньої науково-педагогічної діяльності для підвищення ефективності науково-дослідної роботи та освітнього процесу в УНУ.

1.3. У рейтингуванні беруть участь науково-педагогічні працівники та співробітники навчально-наукових лабораторій.

1.4. Рейтингування проводиться щорічно на початку року за результатами наукових здобутків науковців за попередній календарний рік.

1.5. Визначення кращих науковців здійснюється у відповідності з розробленими критеріями та механізмом оцінювання підведення підсумків наукової роботи відповідного року.

2. ПОРЯДОК, УМОВИ ТА РЕЗУЛЬТАТИ РЕЙТИНГУВАННЯ.

2.1. Визначення кращих науковців Уманського національного університету здійснюється рейтинговою комісією, яка створюється наказом ректора.

Оцінювання виконується за такими критеріями:

- підготовка науково-педагогічних кадрів;
- проектна діяльність;
- публікаційна активність;
- інтелектуальна та інноваційна діяльність;
- експертна та атестаційна діяльність;
- наукова активність.
- кадрові показники (додаток А).

2.2. Процедура рейтингування має відкритий характер і проводиться в такій послідовності:

- у встановлені строки подаються розрахунки рейтингової оцінки за встановленою формою відповідно до зазначених критеріїв, підписані НПП і завідувачем кафедри;
- рейтингова комісія розглядає подані документи і виносить рішення.

2.3 Процедура рейтингування включає такі етапи:

- підготовка матеріалів, необхідних для проведення рейтингового оцінювання;
- реєстрація матеріалів у рейтинговій комісії та їх попередній розгляд;
- проведення експертизи (вивчення рейтинговою комісією документів, що підтверджують досягнення);
- підведення підсумків рейтингового оцінювання та визначення переможців.

2.4. Відповідальність за достовірність поданих даних щодо рейтингової оцінки несе НПП та завідувач кафедри.

2.5. Рейтингова комісія має право затребувати підтверджуючі матеріали щодо рейтингових показників.

2.6. За результатами конкурсного відбору рейтингова комісія визначає кращих науковців УНУ у номінаціях:

- кращий професор;
- кращий доцент;
- кращий молодий науковець.

2.7. Результати рейтингу затверджуються наказом ректора і доводяться до відома структурних підрозділів університету, викладачів і студентів.

2.8. У відповідності до умов Колективного договору та Положення про преміювання працівників Уманського НУ, переможцям виплачується винагорода.

2.9. Церемонія нагородження найкращих науковців проводиться на урочистих зборах, присвячених Дню науки.

Рейтинг наукової роботи НПП кафедри _____
(ПБ)

№ з/п	Параметри оцінки (вид роботи)	Значення показника	Примітка / підтвердження	Кількість балів
I	Підготовка науково-педагогічних кадрів			
1.	Захист дисертації на здобуття ступеня доктора наук	200	Номер, дата видачі диплома	
2.	Захист дисертації на здобуття ступеня доктора філософії (PhD)	100	Номер, дата видачі диплома	
3.	Консультант захищеної дисертації доктора наук	100	Активне посилання на розміщення публікації	
4.	Керівництво захищеною дисертацією доктора філософії (PhD)	50	Активне посилання на розміщення публікації	
II	Проектна активність			
5.	Підготовка та подання заявки наукового проєкту до участі в конкурсі Горизонт 2020, Горизонт Європа, Євроатом, НАТО, УНТЦ	1000 (на всіх виконавців)	Номер (ID) заявки, активне посилання на сайт	
6.	Керівник (виконавець) наукового проєкту Горизонт 2020, Горизонт Європа, Євроатом, НАТО, УНТЦ	500/250 відповідно курівнику, виконавцю на рік	Активне посилання на сайт проєкту	
7.	Підготовка та подання заявки на міжнародні грантові програми з науковою складовою Erasmus +, Creative Europe та ін.	800 на всіх виконавців	Номер (ID) заявки, активне посилання на сайт	
8.	Керівник (виконавець) міжнародної грантової програми з науковою складовою Erasmus +, Creative Europe та ін.	400/200 відповідно курівнику, виконавцю на рік.	Активне посилання на сайт проєкту	

9.	Підготовка та подання заявки на загальнодержавні конкурси (НФДУ, МОН, НДУ, УФС, УКФ та ін.)	500 на всіх виконавців	Номер (ID) заявки, активне посилання на сайт	
10.	Керівник (виконавець) загальнодержавного проекту (НФДУ, МОН, НДУ, УФС, УКФ та ін.)	300/150 відповідно керівнику, виконавцю на рік	Накази МОН та УНУ	
11.	Госпдоговірна НДР (вітчизняні замовники)	5/2 бали відповідно керівнику та виконавцю за кожні 1000 грн	Реєстраційний номер угоди	
12.	Госпдоговірна НДР (зарубіжні замовники)	10/5 бали відповідно керівнику та виконавцю за кожні 1000 грн	Реєстраційний номер угоди	
III	Публікаційна активність			
13.	Стаття у фаховому виданні України (категорія А)	300 одноосібному автору / 100 співавтору	DOI та бібліографічний опис	
14.	Стаття у фаховому виданні України (категорія Б)	100 одноосібному автору / 50 співавтору	DOI та бібліографічний опис	
15.	Стаття Scopus/ Web of Science (Q1-Q2)	1000 одноосібному автору / 500 співавтору	DOI та бібліографічний опис	
16.	Стаття Scopus/ Web of Science (Q3 – Q4)	500 одноосібному автору / 150 співавтору	DOI та бібліографічний опис	
17.	Препринт	200 одноосібному автору / 50 співавтору	DOI, посилання на препринт (лінк)	
18.	Постпринт	100 одноосібному автору / 25 співавтору	DOI, посилання на препринт (лінк)	

19.	Монографія що індексується в Scopus/WOS	500 одноосібному автору / 250 співавтору	DOI та бібліографічний опис	
20.	Розділ монографії що індексується в Scopus/WOS	400 одноосібному автору / 200 співавтору	DOI та бібліографічний опис	
21.	Монографія в Україні або за кордоном	300 одноосібному автору / 150 співавтору	ISBN (DOI), бібліографічний опис	
22.	Підручник, посібник, словник, довідник, хрестоматія, енциклопедія. (гриф УНУ)	500 одноосібному автору / 250 співавтору	ISBN та бібліографічний опис	
23.	FAIR – дані з DOI	100 одноосібному автору / 50 співавтору	DOI та бібліографічний опис	
IV	Інтелектуальна та інноваційна діяльність			
24.	Закордонний патент	500 одноосібному автору / 250 співавтору	Номер, веб адреса документа	
25.	Патент України на винахід / сорт рослин	300 одноосібному автору / 150 співавтору	Номер, веб адреса документа	
26.	Патент України на корисну модель	200 одноосібному автору / 100 співавтору	Номер, веб адреса документа	
27.	Створення та обладнання навчально-наукової лабораторії	500 на всіх виконавців	Наказ	
28.	Атестація та сертифікація навчально-наукової лабораторії	300 на всіх виконавців	Сертифікат	
V	Експертна та атестаційна діяльність			
29.	Експерт загальнодержавних конкурсів НФДУ, МОН і ін.	50 за експертизу	Ідентифікатор експерта, назва конкурсу	

30.	Робота у складі експертних комісій, груп з питань атестації ЗВО / НУ	10 за експертизу	Ідентифікатор експерта	
31.	Голова постійно діючої спеціалізованої вченої ради	100 на рік	Наказ	
32.	Вчений секретар постійно діючої спеціалізованої вченої ради	50 на рік	Наказ	
33.	Член постійно діючої спеціалізованої вченої ради	30 на рік	Наказ	
34.	Голова / член (рецензент)разової спеціалізованої вченої ради	30 / 20	Активне посилення	
35.	Опонент разової спеціалізованої вченої ради	25	Активне посилення	
VI	Наукова активність			
36.	Оргкомітет наукових заходів (конференцій, з'їздів, симпозіумів)	50 / 25 / 15 відповідно голові, заступнику, членам	Активне посилення на сторінку	
37.	Відповідальний редактор / заступник редактора фахового видання	50 / 30 за випуск	Активне посилення на сайт	
38.	Технічний / відповідальний секретар фахового видання	50 за випуск	Активне посилення на сайт	
39.	Член редколегії фахового видання	20 за випуск	Активне посилення на сайт	
40.	h-index Scopus	h x 3	Активне посилення на профіль	
41.	h-index Web of Science	h x 2	Активне посилення на профіль	
42.	h-index Google Scholar	h	Активне посилення на профіль	

VII Кадрові показники				
43.	Вчений ступінь, вчене звання здобувач наукового ступеня	Доктор наук професор – 250; доктор наук, доцент – 200; доктор філософії (кандидат наук), професор – 200; доктор філософії (кандидат наук), доцент – 150; доктор філософії (кандидат наук) – 100; аспірант / здобувач наукового ступеня – 50.	Номер, дата видачі диплома	
44.	Академічні звання національних академій	Академік – 300, член кореспондент - 200	Номер, дата видачі диплома	
45.	Державні почесні звання	500	Звання, номер, дата видачі диплома	

Науково педагогічний працівник _____

Завідувач кафедри _____