

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
УМАНСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

СХВАЛЕНО
Вченою радою УНУ
(протокол № 8 22.05.2025)

ЗАТВЕРДЖЕНО

Ректор УНУ

Олена НЕПОЧАТЕНКО

22.05.2025

Введено в дію наказом ректора
від 22.05.2025 р. № 01-16/25/од

ПОЛОЖЕННЯ ПРО ВЧЕНУ РАДУ
УМАНСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ

1. Загальні положення

1.1. Вчена рада є колегіальним органом управління Уманського національного університету, який утворюється строком на п'ять років. Склад Вченої ради Уманського національного університету (далі - Вчена рада Університету) затверджується наказом ректора Уманського національного університету протягом п'яти робочих днів з дня закінчення повноважень попереднього її складу.

1.2. У своїй діяльності Вчена рада Університету керується Конституцією України, законами України, нормативно-правовими актами Президента України, Кабінету Міністрів України, нормативними документами Міністерства освіти і науки України, Статутом Університету та цим Положенням.

1.3. Вчена рада Університету:

1) визначає стратегію і перспективні напрями розвитку освітньої, наукової та інноваційної діяльності Університету;

2) розробляє і подає Конференції трудового колективу університету проєкт Статуту Університету, а також рішення про внесення змін і доповнень до нього;

3) ухвалює фінансовий план і річний фінансовий звіт Університету;

4) визначає систему та затверджує процедури внутрішнього забезпечення якості вищої освіти;

5) ухвалює рішення про розміщення власних надходжень Університету у територіальних органах центрального органу виконавчої влади у сфері казначейського обслуговування бюджетних коштів, або в банківських установах;

6) ухвалює за поданням ректора Університету рішення про утворення, реорганізацію та ліквідацію структурних підрозділів;

7) затверджує освітні програми та навчальні плани для кожного рівня вищої освіти

8) ухвалює рішення з питань організації освітнього процесу, визначає строки навчання на відповідних рівнях;

9) затверджує зразок та порядок виготовлення документів про вищу освіту, в тому числі спільних і подвійних дипломів;

10) ухвалює основні напрями проведення наукових досліджень та інноваційної діяльності;

11) оцінює науково-педагогічну діяльність структурних підрозділів;

12) присвоює вчені звання професора, доцента та старшого дослідника і подає відповідні рішення на затвердження до атестаційної колегії Міністерства освіти і науки України;

13) приймає остаточні рішення про визнання іноземних документів про вищу освіту, наукові ступені та вчені звання під час прийняття на роботу педагогічних, наукових, науково-педагогічних та інших працівників, а також під час зарахування вступників на навчання;

14) приймає остаточні рішення про визнання документів про вищу освіту, виданих закладами вищої духовної освіти, статuti (положення) яких зареєстровано у встановленому законодавством порядку, під час зарахування вступників на навчання;

15) має право вносити подання про відкликання ректора Університету з підстав, передбачених законодавством, Статутом Університету, контрактом, яке розглядається вищим колегіальним органом громадського самоврядування Університету;

16) затверджує положення про робочі та дорадчі органи, факультети, кафедри, відокремлені структурні підрозділи;

17) затверджує порядок проведення конкурсного відбору при заміщенні вакантних посад науково-педагогічних та наукових працівників;

18) обирає за конкурсом таємним голосуванням на посади завідувачів кафедр, професорів, доцентів;

19) затверджує Правила прийому на навчання для здобуття вищої освіти до Університету;

20) приймає рішення щодо включення до складу Вченої ради

представників роботодавців;

21) визначає повноваження вчених рад факультетів;

22) розглядає інші питання діяльності закладу вищої освіти відповідно до його Статуту та законодавства у сфері провадження освітньої діяльності.

1.4. В Університеті утворені вчені ради факультетів, повноваження яких визначаються Вченою радою Університету відповідно до Статуту. Вчена рада Університету може делегувати частину своїх повноважень вченим радам факультетів.

2. Склад Вченої ради

2.1. Вчену раду Університету очолює її голова, який обирається таємним голосуванням з числа членів вченої ради, які мають науковий ступінь та/або вчене (почесне) звання, на строк діяльності вченої ради. Голова Вченої ради Університету обирається на першому засіданні після затвердження її нового складу. Заступник голови Вченої ради обирається з числа її членів відкритим голосуванням.

2.2. Голова Вченої ради обирається простою більшістю голосів присутніх на засіданні членів ради. Якщо на посаду голови Вченої ради претендує дві і більше кандидатури, обраним вважається претендент, який набрав більше голосів, ніж інші кандидатури. Якщо ж голоси розподілились порівну - на цьому ж засіданні проводиться повторне голосування.

2.3. До складу Вченої ради Університету входять:

2.4.1. *за посадами*: ректор, проректори, декани факультетів, учений секретар, директор бібліотеки, головний бухгалтер, керівники органів самоврядування та виборних органів первинних профспілкових організацій працівників Університету.

2.4.2. *виборні представники*, які представляють:

- наукових, науково-педагогічних працівників і обираються з числа завідувачів кафедр, професорів, докторів філософії, докторів наук - по 1 представнику від кожної кафедри;

- інших працівників Університету, і працюють у ньому на постійній основі - 1 особа від усіх підрозділів, яка рекомендується загальними зборами цих підрозділів;

- аспірантів, докторантів - 1 особа від усіх факультетів, яка рекомендується загальними зборами аспірантів і докторантів;

- відокремлені структурні підрозділи (коледжі) - 1 особа від кожного відокремленого структурного підрозділу (коледжу), яка рекомендується загальними зборами (конференцією) трудового колективу за погодженням із студентським самоврядуванням;

- органи студентського самоврядування Університету - 1 особа від факультету, що обирається прямим таємним голосуванням загальними зборами (конференцією) студентів Університету.

2.4. За рішенням Вченої ради до її складу можуть входити також представники організацій роботодавців. При цьому не менш як 75 відсотків чисельності складу Вченої ради повинні становити наукові, науково-педагогічні працівники Університету і не менш як 10 відсотків - виборні представники з числа студентів.

2.5. Виборні представники з числа працівників обираються Конференцією трудового колективу Університету за поданням структурних підрозділів, у яких вони працюють, а виборні представники з числа студентів обираються студентами шляхом прямих таємних виборів.

2.6. Вибори до складу Вченої ради Університету починаються за 30 календарних днів до закінчення повноважень попереднього складу Вченої ради Університету.

2.7. Зміни до складу Вченої ради Університету можуть вноситися з причин, що не суперечать Закону України "Про вищу освіту" та Статуту Університету.

3. Організація роботи Вченої ради університету

3.1. Засідання Вченої ради Університету проводиться не рідше одного разу на два місяці.

3.2. Засідання Вченої ради Університету проводить голова, а за його відсутності -

заступник голови Вченої ради. Частина засідання, яка стосується оцінки роботи голови Вченої ради, проводить заступник голови Вченої ради.

На першому засіданні Вченої ради Університету після затвердження її нового складу головує ректор або особа, на яку покладено виконання обов'язків ректора, до обрання на цьому засіданні голови Вченої ради.

3.3. Голова Вченої ради погоджує порядок денний планового засідання Вченої ради Університету не пізніше, як за 5 днів до засідання.

3.4. Секретар Вченої ради повідомляє членам Вченої ради та запрошеним особам про дату, місце, час і порядок денний планового засідання не пізніше ніж за три дні до його проведення.

3.5. Позачергове засідання Вченої ради Університету скликає голова ради з власної ініціативи, або на прохання члена Вченої ради, яке письмово підтримане щонайменше третиною членів Вченої ради Університету.

3.6. Дату проведення позачергового засідання визначає голова Вченої ради. Якщо засідання скликається за поданням членів Вченої ради, то воно повинне відбутися не пізніше, ніж за два тижні від складання подання.

3.7. Хід засідань Вченої ради Університету фіксується в протоколах, які підписують голова та учений секретар Вченої ради.

3.8. Члени Вченої ради можуть звертатися з запитами до ректора, проректорів та інших відповідальних осіб університету. Особи, до яких скерований запит, повинні дати відповідь на запит на найближчому засіданні Вченої ради Університету, якщо запит поданий не пізніше, ніж за три дні до засідання. Вчена рада Університету за пропозицією голови або з власної ініціативи може утворити комісію для вивчення питання, що є предметом запиту.

3.9. Засідання Вченої ради Університету вважається правочинним, якщо на ньому присутні не менше двох третин членів ради. Члени Вченої ради беруть участь у засіданні особисто і реєструються у реєстраційному листі засідання Вченої ради. Кворум обраховується на початок засідання і уточнюється під час таємного голосування.

3.10. Проект порядку денного планового засідання пропонує голова Вченої ради.

До проекту порядку денного планового засідання ради відносять:

- питання, передбачені планом роботи Вченої ради Університету;
- поточні питання діяльності Вченої ради Університету;
- питання, запропоновані головою Вченої ради або членами Вченої ради на її попередніх засіданнях і підтримані рішенням Вченої ради;
- питання, запропоновані в період між засіданнями Вченої ради комісіями чи членами Вченої ради, які підтримані щонайменше третиною складу ради.

3.11. Члени Вченої ради подають пропозиції голові Вченої ради у письмовій формі з усіма підписами через секретаря Вченої ради не пізніше, ніж за 5 днів до проведення планового засідання.

3.12. Питання інформаційного чи формального характеру, які не вимагають обговорення та розгорнутого рішення, включаються в пункт "Поточні питання" порядку денного. Пропозиції щодо питань цього пункту подають члени Вченої ради і погоджують їх з головою Вченої ради, не пізніше, ніж за 5 днів до засідання Вченої ради Університету.

3.13. Голова Вченої ради відповідає за своєчасне внесення до порядку денного питань, які повинні бути розглянуті Вченою радою Університету.

3.14. Вчена рада Університету на початку засідання приймає порядок денний.

3.15. У виняткових випадках, коли під час засідання виникає потреба розглянути питання, не включене до затвердженого порядку денного (через форс-мажорні обставини; невідкладну фінансово-господарську чи академічну необхідність; виявлену технічну помилку або якщо така потреба з'явилася внаслідок обговорення питань, уже внесених до порядку денного), Вчена рада може прийняти рішення про внесення змін до затвердженого порядку денного без попереднього оповіщення.

Пропозицію про зміни до затвердженого порядку денного формулює голова Вченої ради та озвучує її на засіданні. Для додаткового питання, зміни формулювання чи черговості розгляду питань проводиться відкрите голосування простою більшістю від числа присутніх членів Вченої ради. Рішення про зміну порядку денного заноситься до протоколу засідання із зазначенням підстав і результатів голосування.

3.16. Для відхилення питання, запропонованого проектом порядку денного, необхідна проста більшість голосів.

3.17. Порядок денний позачергового засідання Вченої ради Університету визначає голова Вченої ради, скликаючи таке засідання з власної ініціативи або за поданням комісій чи членів ради. В останньому випадку голова Вченої ради визначає порядок денний згідно з поданням.

3.18. У разі необхідності (з міркувань безпеки членів Вченої ради або за інших обставин, які перешкоджають проведенню засідання в звичайному режимі), засідання Вченої ради Університету можуть проводитись в дистанційному режимі. Рішення про проведення засідання в дистанційному режимі приймає голова Вченої ради. На засіданні Вченої ради Університету, яке проводиться в дистанційному режимі, розглядаються виключно питання, які не передбачають таємного голосування. Затвердження порядку денного, обговорення питань засідання Вченої ради Університету в дистанційному режимі здійснюється за допомогою технічних засобів онлайн-комунікації. Член Вченої ради вважається присутнім на дистанційному засіданні Вченої ради Університету після підтвердження його особи шляхом відповідної верифікації.

Ухвалене членами Вченої ради рішення заноситься до протоколу. У протоколі зазначається, що засідання Вченої ради Університету проведено дистанційно. Підписи про присутність на засідання Вченої ради Університету, проведеної дистанційно, члени Вченої ради ставлять на наступному засіданні Вченої ради Університету, що проводиться в звичайному режимі. Рішення, прийняті на засіданні Вченої ради Університету, яке проведено в дистанційному режимі, набирає чинності в тому ж порядку, що й рішення, прийняті в звичайному режимі.

4. Здійснення повноважень Вченою радою Університету

4.1. Здійснення повноважень членами Вченої ради Університету забезпечують процедури, визначені цим Положенням.

4.2. Голова Вченої ради Університету:

- очолює й координує роботу Вченої ради Університету, спрямовує її роботу на забезпечення наукової, науково-педагогічної та організаційної діяльності Університету;
- організовує розгляд питань порядку денного відповідно до цього Положення;
- вносить пропозиції з процедурних питань щодо ходу засідання;
- робить офіційні та інші повідомлення;
- організовує контроль за виконанням прийнятих рішень Вченої ради Університету;
- підписує протоколи Вченої ради Університету;
- здійснює інші повноваження, передбачені Статутом Університету та цим Положенням.

4.3. Голова Вченої ради має право достроково скласти свої повноваження, подавши письмову заяву на ім'я Вченої ради. Учений секретар вносить до порядку денного планового або позачергового засідання питання про розгляд заяви. На засіданні заява голови Вченої ради оголошується та долучається до протоколу; голосування не проводиться.

Організацію виборів нового голови Вченої ради розпочинають на найближчому засіданні Вченої ради (плановому або позачерговому); вони мають відбутися не пізніше ніж через 30 календарних днів від дати оголошення заяви.

Повноваження чинного голови Вченої ради припиняються з моменту оголошення

результатів обрання нового голови Вченої ради. До цього моменту чинний голова Вченої ради продовжує здійснювати свої функції. Якщо голова Вченої ради тимчасово непрацездатний або відсутній, обов'язки виконує заступник голови Вченої ради. У разі, якщо вибори нового голови Вченої ради не відбулися (або визнані такими, що не відбулися), чинний Голова Вченої ради продовжує виконувати повноваження до успішного завершення повторних виборів.

4.4. Члени Вченої ради:

- свої повноваження здійснюють особисто;
- вносять пропозиції з питань, які потребують колективного обговорення і прийняття рішень;
- вносять пропозиції про зміни порядку денного та ведення засідання Вченої ради Університету;
- беруть участь в обговоренні питань та вносять пропозиції до проектів рішень Вченої ради Університету;
- одержують від керівників підрозділів необхідні матеріали з питань, що готуються на засідання ради, та інформацію про хід виконання рішень ради і наказів ректора виданих на підставі цих рішень;
- забезпечують виконання рішень Вченої ради Університету в структурних підрозділах Університету;
- забезпечують ефективну роботу Вченої ради Університету, виконують покладені на них обов'язки та доручення ради, своєчасно і точно виконують рішення ради та накази, беруть активну участь в складанні плану роботи ради;
- несуть персональну відповідальність за організацію роботи, яку доручає Вчена рада Університету, а також за виконання своїх обов'язків.

4.5. Членство у Вченій раді Університету достроково припиняється у разі: звільнення з роботи або відрахування з Університету, зміни посади, яка передбачає членство у Вченій раді Університету; відкликання виборного представника, подання членом Вченої ради письмової заяви про вихід зі складу Вченої ради Університету та інших причин, які не суперечать Закону України "Про вищу освіту" та Статуту Університету.

4.6. Учений секретар Вченої ради:

- здійснює організацію підготовки та проведення засідання Вченої ради Університету;
- веде і оформлює протоколи засідань Вченої ради Університету;
- здійснює підготовку матеріалів щодо присвоєння вчених звань, формує атестаційні справи здобувачів;
- готує витяги з протоколів засідань Вченої ради Університету.

У разі тимчасової відсутності ученого секретаря Вченої ради його обов'язки покладаються на іншого члена Вченої ради.

5. Прийняття рішень Вченою радою Університету

5.1. Вчена рада Університету приймає рішення з питань, внесених до порядку денного та з процедурних питань.

5.2. Питання вважається процедурним, якщо рішення з цього питання є обов'язковим для членів Вченої ради лише на цьому засіданні Вченої ради Університету.

5.3. Таємним голосуванням приймаються рішення:

- про обрання голови Вченої ради;
- про присвоєння вчених звань;
- про обрання за конкурсом;
- про подання кандидатур до урядових нагород і присвоєння почесних звань України, нагородження нагрудними знаками;
- за рішенням голови Вченої ради;
- за пропозицією члена Вченої ради, підтриманою щонайменше половиною

членів Вченої ради, присутніх на засіданні.

В інших випадках рішення приймаються відкритим голосуванням.

5.4. Лічильна комісія для таємного голосування (не менше трьох осіб) обирається відкритим голосуванням із числа членів Вченої ради, присутніх на засіданні, та несе повну відповідальність за дотримання процедури і результати таємного голосування. У роботі лічильної комісії не можуть брати участі члени Вченої ради, кандидатури яких внесено до бюлетеня для голосування.

5.5. Рішення, яке складається з кількох позицій, може голосуватися разом (як одна), якщо ніхто з присутніх не заперечує проти цього.

5.6. Рішення щодо присвоєння вчених звань вважається прийнятим, якщо за нього проголосувало не менше три чверті членів Вченої ради, які брали участь у голосуванні. Кворум підраховується за реєстраційним листом і остаточно встановлюється за кількістю голосів осіб, які брали участь у голосуванні. Члени Вченої ради, які балотуються на цьому засіданні, участі у голосуванні по своїй кандидатурі не беруть і до кворуму не зараховуються. Рішення Вченої ради Університету дійсне протягом одного року.

5.7. Рішення про обрання за конкурсом приймаються відповідно до цього Положення та нормативно-правових актів чинного законодавства, що регулюють дане коло правовідносин.

5.8. Рішення вченої ради Університету вводяться в дію наказами ректора Університету.

6. Чинність Положення

6.1. Положення набуває чинності з моменту його схвалення Вченою радою Університету та затвердження ректором.

6.2. Зміни та доповнення до Положення про Вчену раду розглядає Вчена рада Університету та затверджує ректор.