

УМАНСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

ПРОТОКОЛ № 14

засідання Комісії з реорганізації

Уманського державного педагогічного університету імені Павла Тичини

15.12.2025

м. Умань

Примітка: засідання проводилось у змішаному режимі з використанням платформи Zoom

Голова: СОКИРСЬКА Владилена

Секретар: СМОЛІЙ Людмила

Присутні члени Комісії: АРЕП'ЄВА Олена, ГЕДЗИК Андрій, КОСЕНКО Світлана, КОТЛЯРОВА Тетяна, КРАВЧЕНКО Роман, ЛИСА Наталія, ЛЮБИВИЙ Олександр, МОСТОВ'ЯК Іван, РИБАЛКО Алла, ЯКИМЕНКО Тетяна.

Запрошені:

МАЛЬОВАНІЙ Михайло, проректор з науково-педагогічної роботи УНУ.

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Про створення робочих груп для передачі документів (з визначення переліку документів, здійснення їх опису і передачі) Уманського державного педагогічного університету імені Павла Тичини.

Доповідач: голова Комісії, в.о. ректора УНУ Владилена СОКИРСЬКА.

2. Про результати роботи комісії зі встановлення наявності майна, яке перебувало у користуванні Відокремленого структурного підрозділу «Канівський фаховий коледж культури і мистецтв Уманського державного педагогічного університету імені Павла Тичини.

Доповідач: член Комісії, головний бухгалтер УДПУ імені Павла Тичини Олена АРЕП'ЄВА.

3. Про стан інформування працівників Уманського державного педагогічного університету імені Павла Тичини про заплановане переведення.

Доповідач: член Комісії, начальник відділу кадрів УДПУ імені Павла Тичини Олександр ЛЮБИВИЙ.

4. Про оновлення ліцензії на провадження освітньої діяльності.

Доповідач: проректор з науково-педагогічної роботи УНУ Михайло МАЛЬОВАНІЙ.

5. Різне.

СЛУХАЛИ: голову Комісії, в.о. ректора УНУ Владилену СОКИРСЬКУ, яка оголосила порядок денний засідання.

ГОЛОСУВАЛИ:

«За» – 11 осіб,

«Проти» – немає,

«Утримались» – немає.

УХВАЛИЛИ:

Затвердити порядок денний засідання Комісії з реорганізації Уманського державного педагогічного університету імені Павла Тичини.

1. Про створення робочих груп для передачі документів (з визначення переліку документів, здійснення їх опису і передачі) Уманського державного педагогічного університету імені Павла Тичини.

СЛУХАЛИ: голову Комісії, в.о. ректора УНУ Владилену СОКИРСЬКУ, яка повідомила, що пунктом 10 Плану заходів з реорганізації Уманського державного педагогічного університету імені Павла Тичини передбачено створення робочих груп для передачі документів до Уманського національного університету. Зазначено, що сформовано перелік робочих груп для оцінки та передачі фінансових, кадрових, бухгалтерських документів, документів з основної діяльності, архіву та інших. Перелік охоплює всі структурні підрозділи УДПУ імені Павла Тичини та містить визначений склад членів робочих груп від обох університетів.

Внесено пропозицію створити робочі групи для передачі документів від УДПУ імені Павла Тичини до УНУ відповідно до поданого переліку з метою реалізації пункту 10 Плану заходів щодо реорганізації УДПУ імені Павла Тичини та забезпечення виконання наказу Міністерства освіти і науки України від 18 червня 2025 року № 878.

ГОЛОСУВАЛИ:

«За» – 11 осіб,

«Проти» – немає,

«Утримались» – немає.

УХВАЛИЛИ: створити робочі групи з передачі документів Уманським державним педагогічним університетом імені Павла Тичини до Уманського національного університету (список робочих груп додається до протоколу).

ВИСТУПИЛИ:

СОКИРСЬКА Владилена, голова Комісії, в.о. ректора УНУ висловила пропозицію затвердити персональний склад робочих груп з передачі документів Уманським державним педагогічним університетом імені Павла Тичини до Уманського

національного університету (персональний склад робочих груп додається до протоколу).

ГОЛОСУВАЛИ:

«За» – 11 осіб,

«Проти» – немає,

«Утримались» – немає.

2. Про результати роботи комісії зі встановлення наявності майна, яке перебувало в користуванні Відокремленого структурного підрозділу «Канівський фаховий коледж культури і мистецтв Уманського державного педагогічного університету імені Павла Тичини».

СЛУХАЛИ: члена Комісії, головного бухгалтера УДПУ імені Павла Тичини Олену АРЕП'ЄВУ, яка поінформувала, що відповідно до наказу від 24 листопада 2025 року № 1564 з метою встановлення наявності майна, яке перебувало в користуванні ВСП «Канівський фаховий коледж культури і мистецтв Уманського державного педагогічного університету імені Павла Тичини», було утворено інвентаризаційну комісію з представників бухгалтерської служби та адміністративно-господарської частини. Повідомлено, що у період з 25 по 28 листопада 2025 року проведено інвентаризацію майна, за результатами якої встановлено балансову вартість необоротних активів у сумі 117 179 828,34 грн, запасів – 264 512,41 грн, бланків документів суворої звітності – 195,75 грн.

Також поінформовано про виявлені розбіжності між фактичною наявністю основних засобів та даними обліку, зокрема щодо відсутності в обліку окремих елементів благоустрою (лавки, ліхтарні стовби), наявності тимчасової споруди, належної територіальній громаді, адресної належності окремих об'єктів, а також про наявність пожежного резервуару, який не перебував на балансі коледжу. Зазначено, що відповідні питання уточнюються та врегульовуються у взаємодії з органами місцевого самоврядування і комунальним підприємством.

Крім того, повідомлено, що за результатами інвентаризації оновлено інвентарні номери матеріальних цінностей та врегульовано питання їх обліку.

СОКИРСЬКА Владилена, голова Комісії, в.о. ректора УНУ внесла пропозицію зобов'язати головного бухгалтера Уманського державного педагогічного університету імені Павла Тичини вжити необхідних заходів щодо належного відображення в бухгалтерському обліку університету майна, яке було передане та перебувало у користуванні Відокремленого структурного підрозділу «Канівський фаховий коледж культури і мистецтв УДПУ імені Павла Тичини».

АРЕП'ЄВА Олена, член Комісії, головний бухгалтер УДПУ імені Павла Тичини зазначила, що для оформлення відповідних дій буде видано наказ із визначенням відповідальної особи, на яку буде взято під звіт матеріальні цінності. Також порушено питання щодо раніше озвученої позиції про взяття зазначених матеріальних цінностей на баланс УДПУ імені Павла Тичини з подальшою їх передачею до ВСП «Канівський фаховий коледж культури і мистецтв УНУ».

ЯКИМЕНКО Тетяна, член Комісії, начальник юридичного відділу УНУ висловила пропозицію ухвалити рішення в поданій головою Комісії з реорганізації редакції та передбачити, що матеріально відповідальна особа за зазначене майно буде визначена відповідним наказом.

РИБАЛКО Алла, член Комісії, заступник генерального директора директорату вищої освіти та освіти дорослих МОН України зазначила, що визначення матеріально відповідальної особи є технічним питанням і може бути вирішене в робочому порядку. Наголошено на необхідності зафіксувати відповідне майно в обліку, оформити його прийняття та передати на відповідальне зберігання з подальшим здійсненням процедур, пов'язаних із передачею майна між закладами.

ЛИСА Наталія, член Комісії, головний бухгалтер УНУ наголосила, що на даному етапі на голосування виноситься перша частина питання – затвердження рішення про зобов'язання головного бухгалтера взяти відповідне майно на бухгалтерський облік. Зазначено, що визначення матеріально відповідальних осіб та порядок передачі майна на відповідальне зберігання будуть розглянуті на наступному етапі після постановки майна на облік.

СОКИРСЬКА Владилена, голова Комісії, в.о. ректора УНУ поставила на голосування пропозицію зобов'язати головного бухгалтера УДПУ імені Павла Тичини вжити заходів щодо належного відображення в бухгалтерському обліку університету майна, яке було передане та перебувало в користуванні ВСП «Канівський фаховий коледж культури і мистецтв УДПУ імені Павла Тичини».

ГОЛОСУВАЛИ:

«За» – 10 осіб,
«Проти» – немає,
«Утримались» – 1 особа.

УХВАЛИЛИ:

Зобов'язати головного бухгалтера Уманського державного педагогічного університету імені Павла Тичини вжити заходів щодо належного відображення в бухгалтерському

обліку університету майна, яке було передане та перебувало в користуванні ВСП «Канівський фаховий коледж культури і мистецтв УДПУ імені Павла Тичини».

3. Про стан інформування працівників Уманського державного педагогічного університету імені Павла Тичини про заплановане переведення.

СЛУХАЛИ: члена Комісії, начальника відділу кадрів УДПУ імені Павла Тичини Олександра ЛЮБИВОГО, який повідомив, що в межах реалізації Плану заходів з реорганізації Уманського державного педагогічного університету імені Павла Тичини в частині переведення працівників здійснено аналіз кадрового складу та сформовано дві категорії працівників: працівники, щодо яких відбувається зміна істотних умов праці; працівники, які переводяться без зміни істотних умов праці в межах чинних посад і строків трудових договорів.

За першою категорією підготовлено відповідний наказ та вручено повідомлення близько 110 працівникам. Станом на сьогодні до кадрової служби надійшло понад 30 заяв про згоду на запропоновані зміни з продовженням роботи з 1 лютого 2026 року.

За другою категорією робота триває: формуються уточнені списки та готуються інформаційні повідомлення відповідно до вимог трудового законодавства. Зазначено, що процес систематизації заяв і подальшого інформування працівників перебуває на стадії виконання.

РИБАЛКО Алла, член Комісії, заступник генерального директора директорату вищої освіти та освіти дорослих МОН України висловила прохання уточнити, чи виникали під час виконання робіт будь-які проблеми або зауваження з боку працівників.

ЛЮБИВИЙ Олександр, член Комісії, начальник відділу кадрів УДПУ імені Павла Тичини зазначив, що станом на дату засідання скарги від працівників до відділу кадрів відсутні; звернення мали виключно консультаційний характер і стосувалися порядку та строків переведення. Також повідомлено, що профспілкові органи були заздалегідь, у визначені законодавством строки, поінформовані про заходи, пов'язані з переведенням працівників і зміною істотних умов праці.

СОКИРСЬКА Владилена, голова Комісії, в.о. ректора УНУ поставила на голосування пропозицію взяти інформацію до відома.

ГОЛОСУВАЛИ:

«За» – 11 осіб,

«Проти» – немає,

«Утримались» – немає.

УХВАЛИЛИ:

Інформацію взяти до відома.

4. Про оновлення ліцензії на провадження освітньої діяльності.

СЛУХАЛИ: запрошену особу, проректора з науково-педагогічної роботи УНУ Михайла МАЛЬОВАНОГО, який поінформував, що в межах реалізації процедури приєднання УДПУ імені Павла Тичини до Уманського національного університету, відповідно до пункту 29 Плану заходів з реорганізації та наказу МОН України від 18.06.2025 № 878, виникла необхідність переоформлення ліцензії у сфері фахової передвищої освіти.

Зазначено, що Уманський національний університет є правонаступником УДПУ імені Павла Тичини та має право використовувати чинні ліцензії до їх переоформлення. Відповідно до статті 18 Закону України «Про фахову передвищу освіту» підставою для переоформлення ліцензії є реорганізація юридичної особи шляхом приєднання, при цьому переоформлення здійснюється без проведення процедури ліцензування.

У зв'язку з цим запропоновано звернутися до Міністерства освіти і науки України щодо переоформлення ліцензії Уманського національного університету в частині провадження освітньої діяльності з фахової передвищої освіти.

ВИСТУПИЛИ:

РИБАЛКО Алла, член Комісії, заступник генерального директора директорату вищої освіти та освіти дорослих МОН України висловила прохання уточнити, чи узгоджено таке рішення з відділом ліцензування. Також було зазначено, що представники МОН України, які входять до складу Комісії з реорганізації, утримуються від голосування з метою уникнення потенційного конфлікту інтересів.

ГОЛОСУВАЛИ:

«За» – 7 осіб,

«Проти» – немає,

«Утримались» – 4 особи.

УХВАЛИЛИ:

Звернутися до Міністерства освіти і науки України щодо переоформлення ліцензії Уманського національного університету на провадження освітньої діяльності у частині фахової передвищої освіти.

ВИСТУПИЛИ:

МАЛЬОВАНІЙ Михайло, запрошена особа, проректор з науково-педагогічної роботи УНУ, повідомив, що відповідно до пункту 29 Плану заходів з реорганізації передбачено звернення щодо оновлення ліцензії до 1 січня 2026 року. Водночас зазначено, що звернення про переоформлення ліцензій у сфері вищої освіти можливе лише після переведення здобувачів освіти УДПУ імені Павла Тичини до УНУ в ЄДЕБО. У зв'язку з відсутністю на цей час правових підстав для звернення до Міністерства освіти і науки

України щодо переоформлення ліцензій у сфері вищої освіти запропоновано внести зміни до пункту 29 Плану заходів, встановивши новий термін звернення – до 1 березня 2026 року.

СОКИРСЬКА Владилена, голова Комісії, в.о. ректора УНУ висловила пропозицію внести зміни до п. 29 Плану заходів з реорганізації в частині терміну виконання, а саме: замість строку «до 01.01.2026 року» вказати дату «до 01.03.2026 року».

РИБАЛКО Алла, член Комісії, заступник генерального директора директорату вищої освіти та освіти дорослих МОН України звернула увагу, на те, що в пункті 29 Плану заходів з реорганізації, яким визначені строки виконання, доцільно конкретизувати саме етап звернення, а не переоформлення ліцензії.

ЯКИМЕНКО Тетяна, член Комісії, начальник юридичного відділу УНУ запропонувала у графі «Термін виконання» пункту 29 Плану заходів з реорганізації передбачити формулювання: «Звернутися до органу, що здійснює ліцензування, до 01.03.2026».

ГОЛОСУВАЛИ:

«За» – 11 осіб,

«Проти» – немає,

«Утримались» – немає.

УХВАЛИЛИ:

Внести зміни до пункту 29 Плану заходів щодо реорганізації Уманського державного педагогічного університету імені Павла Тичини (код згідно ЄДРПОУ 02125639) шляхом приєднання до Уманського національного університету (код згідно ЄДРПОУ 00493787) в частині терміну виконання, виклавши його в новій редакції: «Звернутися до органу, що здійснює ліцензування, до 01.03.2026».

3. Різне.

3.1. Про стан фінансування Відокремленого структурного підрозділу «Канівський коледж культури і мистецтв Уманського національного університету».

СЛУХАЛИ: члена Комісії, головного бухгалтера УНУ, ЛІСУ Наталію, яка повідомила, що Відокремлений структурний підрозділ «Канівський коледж культури і мистецтв Уманського національного університету» внесено до мережі казначейського обслуговування. Відкрито фінансування, отримано асигнування за листопад і грудень, здійснено виплату заробітної плати та стипендій. Зазначено, що юридичні зобов'язання коледжу перереєстровано за загальним і спеціальним фондами. Коледж функціонує у штатному режимі, усі соціальні виплати здійснюються своєчасно, фінансове забезпечення до кінця року є повним.

ВИСТУПИЛИ:

СОКИРСЬКА Владилена, голова Комісії, в.о. ректора УНУ поставила на голосування пропозицію взяти інформацію до відома.

ГОЛОСУВАЛИ:

«За» – 11 осіб,
«Проти» – немає,
«Утримались» – немає.

УХВАЛИЛИ:

Інформацію взяти до відома.

Голова Комісії

Секретар Комісії



Владилена СОКИРСЬКА

Людмила СМОЛІЙ