

ВИТЯГ 3 ПРОТОКОЛУ № 5
засідання Вченої ради Уманського національного
університету садівництва від 5 лютого 2020 року

Присутні: 51 член Вченої ради

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Затвердження Правил прийому до ВСП Уманського національного університету садівництва в 2020 році та Положень про приймальні комісії.

Доп.: проректор з науково-педагогічної роботи, професор Мальований М.І.

2. Про результати зимової заліково-екзаменаційної сесії та завдання з удосконалення навчально-виховного процесу на наступний семестр.

Доп.: проректор з науково-педагогічної роботи, професор Мальований М.І.

3. Затвердження фінансового плану Уманського національного університету садівництва на 2020 рік.

Доп.: головний бухгалтер Лиса Н.В.

4. Поточні питання.

3 першого питання "Затвердження Правил прийому до ВСП Уманського національного університету садівництва в 2020 році та Положень про приймальні комісії" виступив проректор з науково-педагогічної роботи, професор Мальований М.І.

Заслухавши та обговоривши доповідь проректора з науково-педагогічної роботи, професора Мальованого М.І., Вчена рада університету **ухвалила:**

1) затвердити Правила прийому до Тальнівського будівельно-економічного коледжу Уманського НУС в 2020 році та Положення про приймальну комісію (Правила прийому до Тальнівського будівельно-економічного коледжу Уманського НУС в 2020 році та Положення про приймальну комісію додаються до протоколу);

2) затвердити Правила прийому до Тальнянківського агротехнічного коледжу Уманського НУС в 2020 році та Положення про приймальну комісію (Правила прийому до Тальнянківського агротехнічного коледжу Уманського НУС в 2020 році та Положення про приймальну комісію додаються до протоколу);

3) затвердити Правила прийому до Агротехнічного коледжу Уманського НУС в 2020 році та Положення про приймальну комісію (Правила прийому до Агротехнічного коледжу Уманського НУС в 2020 році та Положення про приймальну комісію додаються до протоколу);

4) затвердити Правила прийому до Чигиринського економіко-правового коледжу Уманського НУС в 2020 році та Положення про приймальну комісію (Правила прийому до Чигиринського економіко-правового коледжу Уманського НУС в 2020 році та Положення про приймальну комісію додаються до протоколу);

5) затвердити Правила прийому до Шевченківського коледжу Уманського НУС в 2020 році та Положення про приймальну комісію (Правила прийому до Шевченківського коледжу Уманського НУС в 2020 році та Положення про приймальну комісію додаються до протоколу);

6) затвердити Правила прийому до Ананьївського аграрно-економічного коледжу Уманського НУС в 2020 році та Положення про приймальну комісію (Правила прийому до Ананьївського аграрно-економічного коледжу Уманського НУС в 2020 році та Положення про приймальну комісію додаються до протоколу);

7) затвердити Правила прийому до Городищенського коледжу Уманського НУС в 2020 році та Положення про приймальну комісію (Правила прийому до Городищенського коледжу Уманського НУС в 2020 році та Положення про приймальну комісію додаються до протоколу).

3 другого питання "Про результати зимової заліково-екзаменаційної сесії та завдання з удосконалення навчально-виховного процесу на наступний семестр" виступив проректор з науково-педагогічної роботи, професор Мальований М.І.

Заслухавши доповідь проректора з науково-педагогічної роботи, професора Мальованого М.І., Вчена рада університету **ухвалила:**

1. Розглянути результати зимової екзаменаційної сесії 2019-2020 н.р. на вчених радах факультетів та засіданнях кафедр.

Термін виконання – до 13 березня 2020 року. Відповідальні: декани факультетів, завідувачі кафедр.

2. Провести ректорський контроль залишкових знань студентів за результатами зимової екзаменаційної сесії 2019-2020 н.р.

Термін виконання – до 27 березня 2020 року. Відповідальні: проректор з науково-педагогічної роботи, завідувач відділу моніторингу якості освіти.

3. Провести анкетування студентів.

Термін виконання – до 27 березня 2020 року. Відповідальні: проректор з науково-педагогічної роботи, завідувач відділу моніторингу якості освіти.

4. Провести виховні години з студентами усіх академічних груп, де обговорити результати зимової екзаменаційної сесії 2019-2020 н.р.

Термін виконання – до 27 березня 2020 року. Відповідальні – куратори груп.

5. Посилити контроль за якістю викладання навчальних дисциплін, навчально-методичною та науковою діяльністю науково-педагогічних працівників кафедр.

Термін виконання – постійно. Відповідальні: декани факультетів, завідувачі кафедр.

6. Оновити тестові завдання для проведення літньої екзаменаційної сесії у студентів 1-го курсу.

Термін виконання – до 10 квітня 2020 року. Відповідальні – завідувачі кафедр.

3 третього питання " Затвердження фінансового плану Уманського національного університету садівництва на 2020 рік " виступила головний бухгалтер Лиса Н.В.

Заслухавши та обговоривши доповідь головного бухгалтера Лисої Н.В., Вчена рада університету **ухвалила:**

1) затвердити фінансовий план Уманського національного університету садівництва на 2020 рік;

2) затвердити кошторис на 2020 рік для потреб студентського самоврядування в розмірі 115 тисяч гривень.

ВИТЯГ 3 ПРОТОКОЛУ № 6

засідання Вченої ради Уманського національного
університету садівництва від 10 червня 2020 року

Присутні: 50 членів Вченої ради

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1.	Про зміни та доповнення до Статуту та Положень про Конференцію трудового колективу, ректорат, Вчену рада, вчену раду факультету, кафедру Уманського національного університету садівництва.
	<i>Доп.: вчений секретар, професор Березовський В.Є.</i>
2.	Про результати ректорського контролю знань студентів.
	<i>Доп.: проректор з науково-педагогічної роботи, професор Мальований М.І.</i>
3.	Затвердження освітніх програм, навчальних планів та внесення змін до діючих.
	<i>Доп.: перший проректор, доцент Мостов'як І.І.</i>
4.	Про результати акредитаційних експертиз освітніх програм.
	<i>Доп.: проректор з науково-педагогічної роботи, професор Мальований М.І.</i>
5.	Поточні питання.

3 першого питання «Про зміни та доповнення до Статуту та Положень про Конференцію трудового колективу, ректорат, Вчену рада, вчену раду факультету, кафедру Уманського національного університету садівництва» виступив вчений секретар, професор Березовський В.Є.

Заслухавши та обговоривши доповідь вченого секретаря, професора Березовського В.Є., Вчена рада університету **ухвалила:**

1. Схвалити зміни до Статуту Уманського національного університету садівництва, а саме: у пункті 5.38 розділу 5 Статуту Уманського національного університету садівництва речення «обирає за конкурсом таємним голосуванням на посади завідувачів кафедр, професорів, доцентів, директора наукової бібліотеки, керівників філій, інститутів» викласти в такій редакції «обирає за конкурсом таємним голосуванням на посади завідувачів кафедр, професорів, директора бібліотеки, завідувача відділу аспірантури та докторантури».

2. Схвалити зміни до Положення про Конференцію трудового колективу, а саме: пункт 18 Положення про Конференцію трудового колективу Уманського національного університету садівництва доповнити абзацом в такій редакції:

У разі необхідності (з міркувань безпеки делегатів Конференції або за інших обставин, які перешкоджають проведенню засідання в звичайному режимі), засідання Конференції трудового колективу університету можуть проводитись в дистанційному режимі. Рішення про проведення засідання в дистанційному режимі приймає голова Конференції трудового колективу. На засіданні Конференції трудового колективу, яке проводиться в дистанційному режимі, розглядаються виключно питання, які не передбачають таємного голосування. Затвердження порядку денного, обговорення питань засідання Конференції трудового колективу в дистанційному режимі здійснюється за допомогою технічних засобів онлайн-спілкування. Делегат

Конференції трудового колективу вважається присутнім на дистанційному засіданні Конференції трудового колективу після підтвердження його особи шляхом відповідної верифікації. Ухвалене делегатами Конференції трудового колективу рішення заноситься до протоколу. У протоколі зазначається, що засідання Конференції трудового колективу проведено дистанційно. Підписи про присутність на засіданнях Конференції трудового колективу, проведеної дистанційно, делегати Конференції трудового колективу ставлять на наступному засіданні Конференції трудового колективу, що проводиться в звичайному режимі. Рішення, прийняті на засіданні Конференції трудового колективу, яке проведено в дистанційному режимі, набирає чинності в тому ж порядку, що й рішення, прийняті в звичайному режимі.

3. Пункт 4.3 Розділу 4 «Організація роботи ректорату» Положення про ректорат Уманського національного університету садівництва доповнити абзацом в такій редакції:

У разі необхідності (з міркувань безпеки членів ректорату або за інших обставин, які перешкоджають проведенню засідання в звичайному режимі), засідання ректорату можуть проводитись в дистанційному режимі. Рішення про проведення засідання в дистанційному режимі приймає ректор університету. На засіданні ректорату, яке проводиться в дистанційному режимі, розглядаються виключно питання, які не передбачають таємного голосування. Затвердження порядку денного, обговорення питань засідання ректорату в дистанційному режимі здійснюється за допомогою технічних засобів онлайн-спілкування. Член ректорату вважається присутнім на дистанційному засіданні ректорату після підтвердження його особи шляхом відповідної верифікації. Ухвалене членами ректорату рішення заноситься до протоколу. У протоколі зазначається, що засідання ректорату проведено дистанційно. Рішення, прийняті на засіданні ректорату, яке проведено в дистанційному режимі, набирає чинності в тому ж порядку, що й рішення, прийняті в звичайному режимі.

4. Розділ 3 «Організація засідань» Положення про Вчену раду Уманського національного університету садівництва доповнити пунктом 3.17 в такій редакції:

3.17 У разі необхідності (з міркувань безпеки членів Вченої ради або за інших обставин, які перешкоджають проведенню засідання в звичайному режимі), засідання Вченої ради університету можуть проводитись в дистанційному режимі. Рішення про проведення засідання в дистанційному режимі приймає голова Вченої ради. На засіданні Вченої ради, яке проводиться в дистанційному режимі, розглядаються виключно питання, які не передбачають таємного голосування. Затвердження порядку денного, обговорення питань засідання Вченої ради в дистанційному режимі здійснюється за допомогою технічних засобів онлайн-спілкування. Член Вченої ради вважається присутнім на дистанційному засіданні Вченої ради після підтвердження його особи шляхом відповідної верифікації. Ухвалене членами Вченої ради рішення заноситься до протоколу. У протоколі зазначається, що засідання Вченої ради проведено дистанційно. Підписи про присутність на засіданнях Вченої ради, проведеної дистанційно, члени Вченої ради ставлять на наступному засіданні Вченої ради, що проводиться в звичайному режимі. Рішення, прийняті на засіданні Вченої ради, яке проведено в дистанційному режимі, набирає чинності в тому ж порядку, що й рішення, прийняті в звичайному режимі.

5. Розділ 3 «Організація засідань» Положення про вчену раду факультету Уманського національного університету садівництва доповнити пунктом 3.13 в такій редакції:

3.13 У разі необхідності (з міркувань безпеки членів вченої ради або за інших обставин, які перешкоджають проведенню засідання в звичайному режимі), засідання вченої ради факультету можуть проводитись в дистанційному режимі. Рішення про проведення засідання в дистанційному режимі приймає голова вченої ради. На засіданні вченої ради, яке проводиться в дистанційному режимі, розглядаються

виключно питання, які не передбачають таємного голосування. Затвердження порядку денного, обговорення питань засідання вченої ради в дистанційному режимі здійснюється за допомогою технічних засобів онлайн-спілкування. Член вченої ради вважається присутнім на дистанційному засіданні вченої ради після підтвердження його особи шляхом відповідної верифікації. Ухвалене членами вченої ради рішення заноситься до протоколу. У протоколі зазначається, що засідання вченої ради проведено дистанційно. Підписи про присутність на засідання вченої ради, проведеної дистанційно, члени вченої ради ставлять на наступному засіданні вченої ради, що проводиться в звичайному режимі. Рішення, прийняті на засіданні вченої ради, яке проведено в дистанційному режимі, набирає чинності в тому ж порядку, що й рішення, прийняті в звичайному режимі.

6. Підпункт 3.2 розділу 3 «Управління кафедрою» Положення про кафедру Уманського національного університету садівництва доповнити абзацом в такій редакції:

У разі необхідності (з міркувань безпеки членів кафедри або за інших обставин, які перешкоджають проведенню засідання в звичайному режимі), засідання кафедри можуть проводитись в дистанційному режимі. Рішення про проведення засідання в дистанційному режимі приймає завідувач кафедри. На засіданні кафедри, яке проводиться в дистанційному режимі, розглядаються виключно питання, які не передбачають таємного голосування. Затвердження порядку денного, обговорення питань засідання кафедри в дистанційному режимі здійснюється за допомогою технічних засобів онлайн-спілкування. Член кафедри вважається присутнім на дистанційному засіданні кафедри після підтвердження його особи шляхом відповідної верифікації. Ухвалене членами кафедри рішення заноситься до протоколу. У протоколі зазначається, що засідання кафедри проведено дистанційно.

3 другого питання "Про результати ректорського контролю знань" виступив проректор з науково-педагогічної роботи, професор Мальований М.І.

Заслухавши доповідь проректора з науково-педагогічної роботи, професора Мальованого М.І., Вчена рада університету **ухвалила:**

1. Результати ректорського контролю розглянути на засіданнях кафедр та вчених радах факультетів.

Відповідальні: декани, завідувачі кафедр.

Термін виконання: до 26.06.2020 р.

3. Провести «on-line» анкетування студентів щодо оцінювання якості викладання навчальних дисциплін, з метою виявлення недоліків та їх подальшого усунення.

Відповідальні: декани, завідувач відділу моніторингу якості освіти.

Термін виконання: до 31.07.2020 р.

4. Посилити контроль над забезпеченням якісного проведення навчальних занять, в т. ч. у дистанційній формі, привести у відповідність НМК дисциплін, у т.ч. пакети ректорських контрольних робіт.

Відповідальні: декани факультетів, завідувачі кафедр.

Термін виконання: постійно

5. Покращити організацію самостійної роботи студентів та посилити контроль за її виконанням.

Відповідальні: декани факультетів, завідувачі кафедр.

Термін виконання: постійно

6. Посилити контроль над подальшим наповненням системи дистанційної освіти «Moodle» та вчасним оновленням навчально-методичних матеріалів у ній.

Відповідальні: декани факультетів, завідувачі кафедр.

Термін виконання: постійно.

3 третього питання " Затвердження освітніх програм, навчальних планів та внесення змін до діючих" виступив перший проректор, доцент Мостов'як І.І.

Заслухавши доповідь першого проректора, доцента Мостов'яка І.І., Вчена рада університету **ухвалила:**

1) започаткувати освітньо-професійну програму "Технології харчування" першого (бакалаврського) рівня вищої освіти за спеціальністю 181 "Харчові технології" галузі знань 18 "Виробництво та технології".

2) затвердити освітні програми та навчальні плани:

Факультет	Код та найменування спеціальності	Назва освітньої програми	Ступінь вищої освіти (молодший бакалавр, бакалавр, магістр, доктор філософії)	Форма навчання
Економіки і підприємництва	051 «Економіка»	Економіка	молодший бакалавр	денна
			бакалавр	денна, заочна
			магістр	денна, заочна
			доктор філософії	денна, заочна
	076 «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність»	Підприємництво, торгівля та біржова діяльність	молодший бакалавр	денна
			бакалавр	денна, заочна
			магістр	денна, заочна
			доктор філософії	денна, заочна
	072 «Фінанси, банківська справа та страхування»	Фінанси, банківська справа та страхування	молодший бакалавр	денна
			бакалавр	денна, заочна
			магістр	денна, заочна
			доктор філософії	денна, заочна
	075 «Маркетинг»	Маркетинг	молодший бакалавр	денна
			бакалавр	денна, заочна
			магістр	денна, заочна
	071 «Облік і оподаткування»	Облік і оподаткування	молодший бакалавр	денна
			бакалавр	денна, заочна
			магістр	денна, заочна
	122 «Комп'ютерні науки»	Комп'ютерні науки	молодший бакалавр	денна
			бакалавр	денна, заочна

Плодоовочівництва, екології та захисту рослин	203 «Садівництво та виноградарство»	Садівництво та виноградарство	молодший бакалавр	денна
			бакалавр	денна, заочна
			магістр	денна, заочна
			доктор філософії	денна, заочна
	202 «Захист та карантин рослин»	Захист та карантин рослин	молодший бакалавр	денна
			бакалавр	денна
			магістр	денна, заочна
			доктор філософії	денна, заочна
	101 «Екологія»	Екологія	молодший бакалавр	денна
			бакалавр	денна, заочна
			магістр	денна, заочна
	183 «Технології захисту навколишнього середовища»	Технології захисту навколишнього середовища	бакалавр	денна
			магістр	денна
	103 «Науки про землю»	Науки про землю	бакалавр	денна
			доктор філософії	денна, заочна
	091 «Біологія»	Біологія	молодший бакалавр	денна
			бакалавр	денна
Менеджменту	073 «Менеджмент»	Менеджмент	молодший бакалавр	денна
			бакалавр	денна, заочна
			доктор філософії	денна
	281 «Публічне управління та адміністрування»	Публічне управління та адміністрування	молодший бакалавр	денна
			бакалавр	денна, заочна
			магістр	денна, заочна
	241 «Готельно-ресторанна справа»	Готельно-ресторанна справа	молодший бакалавр	денна
			бакалавр	денна
			магістр	денна, заочна
	242 «Туризм»	Туризм	молодший бакалавр	денна
			бакалавр	денна
			магістр	денна, заочна
	081 «Право»	Право	молодший бакалавр	денна

	035 «Філологія»	Філологія	молодший бакалавр	денна
	073 «Менеджмент»	Менеджмент ЗЕД	магістр	денна
		Менеджмент організацій і адміністрування	магістр	денна, заочна
		Логістика	магістр	денна
Агрономії	201 «Агрономія»	Агрономія	молодший бакалавр	денна
			бакалавр	денна, заочна
			магістр	денна, заочна
			доктор філософії	денна, заочна
Лісового і садово-паркового господарство	205 «Лісове господарство»	Лісове господарство	молодший бакалавр	денна
			бакалавр	денна, заочна
			магістр	денна, заочна
			доктор філософії	денна, заочна
	206 «Садово-паркове господарство»	Садово-паркове господарство	молодший бакалавр	денна
			бакалавр	денна, заочна
			магістр	денна, заочна
			доктор філософії	денна, заочна
	193 «Геодезія та землеустрій»	Геодезія та землеустрій	молодший бакалавр	денна
			бакалавр	денна
			магістр	денна, заочна
Інженерно-технологічний	181 «Харчові технології»	Харчові технології	молодший бакалавр	денна
			бакалавр	денна, заочна
			магістр	денна, заочна
			доктор філософії	денна, заочна
	181 «Харчові технології»	Технології харчування	бакалавр	денна, заочна
			магістр	денна, заочна

208 «Агроінженерія»	Агроінженерія	молодший бакалавр	денна
		бакалавр	денна, заочна
		магістр	денна, заочна

3 четвертого питання «Про результати акредитаційних експертиз освітніх програм» виступив проректор з науково-педагогічної роботи, професор Мальований М.І.

Заслухавши та обговоривши доповідь проректора з науково-педагогічної роботи, професора Мальованого М.І., Вчена рада університету **ухвалила:**

1. Інформація про результати акредитаційних експертиз освітніх програм взяти до відома.

2. На засіданнях робочих груп з розробки та удосконалення освітніх програм і засіданнях кафедр розглянути рекомендації щодо поліпшення освітніх програм, які розроблені відділом моніторингу якості освіти.

Відповідальні: гаранті освітніх програм, завідувачі кафедр.

Термін виконання – до 1 липня 2020 р.

3. До 1 липня 2020 р. відділу моніторингу якості освіти підготувати та ознайомити відповідні структурні підрозділи і посадові особи з рекомендаціями щодо врахування зауважень експертів та членів ГЕР.

4. До 1.11.2020 р. керівникам структурних підрозділів та посадовим особам, яким доведені конкретні завдання щодо усунення зауважень та недоліків, виявлених під час акредитаційних експертиз освітніх програм, подати у відділ моніторингу якості освіти звіт щодо виконання завдань.

5. Начальнику відділу моніторингу якості освіти провести моніторинг виконання завдань і доповісти на Вченій раді.

ВИТЯГ 3 ПРОТОКОЛУ № 7
засідання Вченої ради Уманського національного
університету садівництва від 9 липня 2020 року

Присутні: 53 члени Вченої ради

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Про зміни до Правил прийому на навчання до Уманського національного університету садівництва в 2020 році.

Доп.: відповідальний секретар приймальної комісії Чернега А.О.

2. Про зміни до Правил прийому до ВСП Уманського національного університету садівництва в 2020 році.

Доп.: проректор з науково-педагогічної роботи, професор Мальований М.І.

3. Конкурсні справи:

- 1) обрання у вченому званні професора кафедри публічного управління та адміністрування доктора економічних наук, доцента Гайдай Оксани Василівни;
- 2) обрання у вченому званні доцента кафедри соціально-гуманітарних і правових дисциплін кандидата історичних наук Гарбар Ольги Петрівни;
- 3) обрання у вченому званні доцента кафедри математики і фізики кандидата технічних наук Побережця Івана Івановича;
- 4) обрання у вченому званні доцента кафедри соціально-гуманітарних і правових дисциплін кандидата економічних наук Поліщука Юрія Адамовича;
- 5) обрання у вченому званні доцента кафедри рослинництва кандидата сільськогосподарських наук Рябовола Ярослава Сергійовича;
- 6) обрання у вченому званні доцента кафедри рослинництва кандидата сільськогосподарських наук Третякової Світлани Олексіївни;
- 7) обрання у вченому званні доцента кафедри підприємництва, торгівлі та біржової діяльності кандидата економічних наук Тупчій Оксани Сергіївни.

- 4 Поточні питання.

3 першого питання «Про зміни до Правил прийому на навчання до Уманського національного університету садівництва в 2020 році» виступив відповідальний секретар приймальної комісії Чернега А.О.

Заслухавши та обговоривши доповідь відповідального секретаря приймальної комісії Чернеги А.О., Вчена рада університету **ухвалила**: затвердити зміни до Правил прийому на навчання до Уманського національного університету садівництва в 2020 році.

3 другого питання «Про зміни до Правил прийому на навчання до ВСП Уманського національного університету садівництва в 2020 році» виступив проректор з науково-педагогічної роботи, професор Мальований М.І.

Заслухавши та обговоривши доповідь проректора з науково-педагогічної роботи, професора Мальованого М.І., Вчена рада університету **ухвалила**: затвердити зміни до Правил прийому на навчання до ВСП Уманського національного університету садівництва в 2020 році.

ВИТЯГ З ПРОТОКОЛУ № 1
засідання Вченої ради Уманського національного
університету садівництва від 20 серпня 2020 року

Присутні: 43 члени Вченої ради

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Про зміни до Правил прийому на навчання до Уманського національного університету садівництва в 2020 році.
2. *Доп.: відповідальний секретар приймальної комісії Чернега А.О.*
Поточні питання.

3 першого питання «Про зміни до Правил прийому на навчання до Уманського національного університету садівництва в 2020 році» виступив відповідальний секретар приймальної комісії Чернега А.О.

Заслухавши та обговоривши доповідь відповідального секретаря приймальної комісії Чернеги А.О., Вчена рада університету **ухвалила:** затвердити зміни до Правил прийому на навчання до Уманського національного університету садівництва в 2020 році.

ВИТЯГ 3 ПРОТОКОЛУ № 2

засідання Вченої ради Уманського національного
університету садівництва від 8 жовтня 2020 року

Присутні: 41 член Вченої ради

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Про підсумки вступної кампанії 2020 року та заходи щодо покращення профорієнтаційної роботи.
Доп.: перший проректор, доцент Мостов'як І.І.
2. Про готовність університету до роботи в осінньо-зимовий період.
*Доп.: проректор з адміністративно-господарської роботи
Дядькун Л.В.*
3. Затвердження тем наукових робіт, індивідуальних навчальних планів та індивідуальних планів наукової роботи аспірантів, які навчаються за освітньо-науковим рівнем доктор філософії.
4. Конкурсні справи:
 - 1) обрання на посаду професора кафедри інформаційних технологій (0,75 ставки) доктора технічних наук, професора Васильченка Івана Петровича;
 - 2) обрання на посаду доцента кафедри економіки кандидата економічних наук, доцента Бурляй Аліни Павлівни;
 - 3) обрання на посаду доцента кафедри генетики, селекції рослин та біотехнології кандидата сільськогосподарських наук, доцента Полянецької Ірини Олегівни;
 - 4) обрання на посаду завідувача аспірантури, докторантури кандидата економічних наук, доцента Смолій Людмили Василівни;
 - 5) обрання у вченому званні професора кафедри технологій харчових продуктів доктора технічних наук, доцента Заморської Ірини Леонідівни;
 - 6) обрання у вченому званні доцента кафедри обліку і оподаткування кандидата економічних наук Поліщука Олега Миколайовича.
5. Поточні питання.

3 першого питання " Про підсумки вступної кампанії 2020 року та заходи щодо покращення профорієнтаційної роботи" виступив перший проректор, доцент Мостов'як І.І. (довідка додається до протоколу).

Заслухавши та обговоривши доповідь першого проректора, доцента Мостов'яка І.І., Вчена рада університету **ухвалила:**

1. Інформацію про результати зарахування студентів у 2020 році та організацію профорієнтаційної роботи у 2019-2020 навчальному році взяти до відома.
2. Інформацію про результати зарахування студентів та організацію профорієнтаційної роботи розглянути на засіданнях кафедр та вчених рад факультетів.
3. Підготувати та подати матеріали для проведення акредитаційних експертиз освітніх програм, що акредитуються у 2020-2021 н.р. у строки відповідно до плану-графіку НАЗЯВО.
4. Затвердити план профорієнтаційної роботи на 2020-2021 навчальний рік.
5. Створити профорієнтаційні групи із числа викладачів університету у розрізі районів (відповідальні: проректор із науково-педагогічної роботи, директор центру професійно-кар'єрної орієнтації та доуніверситетської підготовки; термін виконання – до 27 жовтня 2020 року).

6. За кожною кафедрою університету закріпити райони для проведення профорієнтаційної роботи університету (відповідальні: проректор із науково-педагогічної роботи, директор центру професійно-кар'єрної орієнтації та доуніверситетської підготовки; термін виконання – до 27 жовтня 2020 року).

7. Закріпити профорієнтаторів із числа науково-педагогічних працівників університету у розрізі загальноосвітніх шкіл м. Умані.

8. Проводити профорієнтаційну роботу у визначених районах та звітувати про її результати на ректораті 1 раз на 3 місяці (відповідальні - завідувачі кафедр; термін виконання – постійно).

9. За кожним деканатом закріпити коледжі та технікуми для проведення профорієнтаційної роботи (відповідальні: декани факультетів, завідувачі кафедр; термін виконання – постійно).

10. Проводити профорієнтаційне консультування абітурієнтів за результатами проходження комп'ютерного тестування (відповідальна - практичний психолог психологічної служби університету, психолог-консультант Мазуренко В.Д.; термін виконання – постійно).

11. Директорам коледжів розробити і представити на розгляд ректорату плани профорієнтаційної роботи (відповідальні - директори коледжів; термін виконання – до 27 жовтня 2020 року).

12. Директорам коледжів забезпечити інформування студентів випускних курсів про особливості вступу до ЗВО у 2021 році на основі ОР «Молодший спеціаліст» - до 1 листопада 2020 р. Про результати роботи прозвітуватися на наступному засіданні Вченої ради університету.

13. Директорам коледжів забезпечити 100% студентів випускних курсів для участі у ЗНО з предметів, які необхідні для вступу на місця державного замовлення (термін виконання – до 1 березня 2021 р.).

3 другого питання "Про готовність університету до роботи в зимовий період" виступив проректор з адміністративно-господарської роботи Дядькун Л.В.

Заслухавши та обговоривши доповідь проректора з адміністративно-господарської роботи Дядькуна Л.В., Вчена рада університету **ухвалила:**

1. Інформація про підготовку до опалювального сезону на 2020-2021р.р. взяти до відома.

2. Продовжити роботи щодо поетапної заміни труб водопостачання з металевих на поліпропіленові та каналізаційних з чавунних на пластик в гуртожитку №4.

Відповідальні: проректор з АГР Дядькун Л.В., головний інженер Гуртовенко Ю.О., фахівець 1-ї категорії Цимбалюк А.А.

Термін виконання - постійно.

3. Продовжити поточні ремонти у гуртожитках, навчальних корпусах, господарських будівлях.

Відповідальні: проректор з АГР Дядькун Л.В., головний інженер Гуртовенко Ю.О., фахівець 1-ї категорії Павленко З.Т.

Термін виконання - постійно.

4. Продовжити роботи по підготовленню електромереж і частковий ремонт електропроводки, заміну розеток, заміну ламп на енергозберігаючі у гуртожитках та навчальних корпусах.

Відповідальні: головний інженер Гуртовенко Ю.О., головний енергетик Клибанський В.П.

Термін виконання – постійно.

5. Провести ремонт зовнішнього освітлення по вул.Інститутській та вул.Глібка.

Відповідальні: головний інженер Гуртовенко Ю.О., головний енергетик Клибанський В.П.

Термін виконання: жовтень 2020 р.

6. Установити додаткові розетки на кухнях гуртожитку №4.

Відповідальні: головний інженер Гуртовенко Ю.О., головний енергетик Клибанський В.П.

Термін виконання: жовтень-грудень 2020 р.

7. Продовжувати роботи по заміні дерев'яних вікон на метало пластикові в гуртожитках та навчальних корпусах.

Відповідальні: проректор з АГР Дядькун Л.В., декани факультетів.

Термін виконання - постійно.

8. Провести частковий ремонт покрівлі навчального корпусу №5 та кафедри прикладної інженерії та кафедри бухобліку.

Відповідальні: проректор з АГР Дядькун Л.В., головний інженер Гуртовенко Ю.О., фахівець 1-ї категорії Павленко З.Т.

Термін виконання –жовтень 2020 р.