

**ПРОЄКТ ПОЛОЖЕННЯ
ПРО КОНКУРСНИЙ ВІДБІР НА ПОСАДИ ДИРЕКТОРІВ
ВІДОКРЕМЛЕНИХ СТРУКТУРНИХ ПІДРОЗДІЛІВ
УМАНСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ
САДІВНИЦТВА**

Умань 2020

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Порядок конкурсного відбору на посади директорів відокремлених структурних підрозділів (далі за текстом - Коледжів) Уманського національного університету садівництва (далі за текстом - Університет) розроблено на підставі Законів України «Про вищу освіту», «Про освіту», «Про фахову передвищу освіту» та Статуту Університету з метою урегулювання такого відбору.

1.2. Положення визначає вимоги щодо організації та проведення конкурсного відбору на посаду директора Коледжу Університету і призначення його на посаду відповідно до статті 42 Закону України «Про фахову передвищу освіту».

1.3. Кандидат на посаду директора Коледжу призначається на посаду на умовах контракту за результатами проведеного конкурсного відбору та звільняється з посади ректором Університету з підстав, визначених законодавством про працю, установчими документами Університету та контрактом.

1.4. Директор Коледжу призначається на посаду строком на п'ять років за результатами конкурсного відбору, який проводить Вчена рада Університету.

1.5. Кандидат на посаду директора Коледжу повинен бути громадянином України, мати ступінь магістра (освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста), вільно володіти державною мовою і мати стаж роботи на посадах педагогічних та/або науково-педагогічних працівників не менш як п'ять років. До зазначеного стажу може бути зараховано до трьох років стажу роботи на керівних посадах.

1.6. Одна й та сама особа не може бути директором Коледжу більше ніж два строки.

1.7. Не може бути допущена до участі у конкурсі та призначена (у тому числі виконувачем обов'язків) на посаду директора Коледжу особа, яка:

- 1) за рішенням суду визнана недієздатною або дієздатність якої обмежена;
- 2) має судимість за вчинення злочину, якщо така судимість не погашена або не знята в установленому законом порядку;
- 3) відповідно до вироку суду позбавлена права обіймати відповідні посади;
- 4) за рішенням суду була визнана винною у вчиненні корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушення - протягом року з дня набрання відповідним рішенням суду законної сили;
- 5) піддавалася адміністративному стягненню за пов'язане з корупцією правопорушення - протягом року з дня набрання відповідним рішенням суду законної сили;
- 6) не пройшла спеціальної перевірки або не надала згоди на її проведення.

1.8. Не може бути допущена до участі у конкурсі особа, яка є членом наглядової ради Коледжу або наглядової ради Університету.

2. ОГОЛОШЕННЯ КОНКУРСУ

2.1. Ректор Університету оголошує конкурс на заміщення вакантної посади, про що видається відповідний наказ. Про зміни умов конкурсу або його скасування видається також наказ ректора Університету.

2.2. Ректор Університету зобов'язаний оголосити конкурс на заміщення посади директора Коледжу не пізніше ніж за два місяці до закінчення строку контракту особи, яка займає цю посаду.

2.3. У разі дострокового припинення повноважень директора Коледжу конкурсний відбір оголошується протягом місяця з дня утворення вакансії. У разі оголошення конкурсного відбору таким, що не відбувся, новий конкурсний відбір оголошується протягом місяця, якщо не застосовуються заходи антикризового менеджменту у встановленому частиною 11 статті 42 Закону України «Про фахову передвищу освіту» порядку.

2.4. Університет протягом двох місяців з дня оголошення конкурсу на посаду директора Коледжу приймає документи претендентів на посаду директора Коледжу і протягом 10 днів з дня завершення строку подання вносить кандидатури претендентів, які відповідають вимогам Закону «Про фахову передвищу освіту», до Коледжу для рейтингового голосування.

3. ПОДАННЯ ТА РОЗГЛЯД ДОКУМЕНТІВ ДЛЯ УЧАСТІ У КОНКУРСІ

3.1. Особи, які бажають взяти участь у конкурсі на заміщення посади директора Коледжу, подають до Університету в установлені терміни та згідно з переліком, опублікованому в оголошенні, такі документи:

– заяву про участь у конкурсі, в якій зазначається про застосування або незастосування до претендента обмежень, встановлених ч. 4 ст. 42 Закону України «Про фахову передвищу освіту»;

– автобіографію

– особовий листок з обліку кадрів з фотографією розміром 3 x 4 сантиметри;

– копію паспорта, засвідчену претендентом;

– копію трудової книжки, засвідченої претендентом;

– копії документів про вищу освіту, науковий ступінь та вчене звання;

– довідку про проходження попереднього (періодичного) психіатричного огляду, яка видається відповідно до Порядку проведення обов'язкових попередніх та періодичних психіатричних оглядів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 27 вересня 2000 р. № 1465;

- довідку про наявність або відсутність судимості;

- витяг з Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні правопорушення;

- письмову згоду на збір та обробку персональних даних;

- копію посвідчення щодо вільного володіння державною мовою;

- письмову згоду на проведення спеціальної перевірки.

Претендент підтверджує відповідність копії документа оригіналу своїм підписом із зазначенням дати такого засвідчення.

Відповідальність за достовірність поданих документів несе претендент.

3.2. Копії документів, які подаються претендентами (крім копії паспорта), можуть бути засвідчені за місцем роботи претендента, або нотаріально.

3.3. Термін подання документів – два місяці від дня опублікування оголошення в засобах масової інформації. Якщо закінчення терміну дії оголошення припадає на неробочий день, останнім днем подання документів вважається перший за ним робочий день.

3.4. Протягом 10-ти днів після завершення строку подання документів Університет вносить кандидатури претендентів, які відповідають вимогам Закону України «Про фахову передвищу освіту», до Коледжу для рейтингового голосування.

3.5. Претенденти на участь у конкурсі на заміщення вакантної посади директора Коледжу одночасно з поданням документів для участі в конкурсі подають Університету та наглядовій раді свої проекти стратегії розвитку Коледжу, які в обов'язковому порядку оприлюднюються на офіційному сайті Коледжу і підлягають публічному обговоренню перед рейтинговим голосуванням.

3.6. Усі претенденти, які своєчасно подали документи для участі в конкурсі, письмово повідомляються Університетом про прийняте рішення щодо їх кандидатур не пізніше ніж протягом десяти календарних днів з дати закінчення строку подання претендентами документів.

3.7. Кандидат має право:

проводити зустрічі з працівниками та студентами Коледжу;
визначати не більше двох спостерігачів за ходом голосування;
бути присутнім під час голосування за місцем його проведення;
бути присутнім під час проведення підрахунку голосів та складення протоколу про результати голосування.

Усі кандидати мають рівні права.

4. КОНКУРСНИЙ ВІДБІР НА ПОСАДУ ДИРЕКТОРА КОЛЕДЖУ

4.1. Рейтингове голосування призначається не пізніше ніж на тридцятий день з дати закінчення строку прийому документів претендентів без урахування канікулярного періоду.

4.2. Брати участь у рейтинговому голосуванні мають право:

1) педагогічні та науково-педагогічні працівники, які працюють у Коледжі за основним місцем роботи;

2) виборні представники з числа інших категорій працівників, які працюють у Коледжі за основним місцем роботи і обираються відповідними категоріями працівників шляхом прямих таємних виборів;

3) виборні представники з числа студентів Коледжу освіти денної та дуальної форми здобуття освіти, які обираються студентами Коледжу шляхом прямих таємних виборів.

4.3. При цьому загальна кількість (повний склад) педагогічних та науково-педагогічних працівників Коледжу повинна становити не менше 75 відсотків загальної кількості осіб, які мають право брати участь у рейтинговому голосуванні, кількість виборних представників з числа інших працівників Коледжу - до 10 відсотків, кількість виборних представників з числа студентів Коледжу - не менше 15 відсотків осіб, які мають право брати участь у рейтинговому голосуванні.

4.4. Кожен з учасників рейтингового голосування має один голос і голосує особисто.

4.5. Рейтингове голосування є таємним і вважається таким, що відбулося, якщо участь у ньому взяли більше 50 відсотків загальної кількості осіб, які мають право брати участь у рейтинговому голосуванні.

4.6. З особою, яка під час рейтингового голосування набрала 60 і більше відсотків голосів від загальної кількості осіб, які мають право брати участь у рейтинговому голосуванні, та визнана переможцем конкурсного відбору, Університет укладає контракт.

4.7. У разі, якщо жоден з кандидатів не набрав більше 60 відсотків голосів від загальної кількості осіб, які мають право брати участь у рейтинговому голосуванні, наглядова рада у двотижневий строк з дня рейтингового голосування проводить процедуру конкурсного відбору кандидатів на посаду директора Коледжу і пропонує Університету укласти контракт з переможцем конкурсного відбору, а в разі неможливості визначити переможця, оголосити конкурсний відбір таким, що не відбувся.

4.8. При проведенні конкурсного відбору претендентів на посаду директора Коледжу використовується 100-бальна система оцінювання, в якій враховуються результати рейтингового голосування, запропоновані проекти стратегії розвитку Коледжу, рівень кваліфікації, академічна репутація, професійний та управлінський досвід претендентів, знання ними законодавства у сфері фахової передвищої освіти.

4.9. Претенденту, який набрав найбільшу кількість голосів при рейтинговому голосуванні, нараховується 50 балів, іншим претендентам -

пропорційно до набраної кількості голосів з округленням до цілої кількості балів. За інші критерії конкурсного відбору може бути нараховано до 50 балів.

Розподіл балів наглядовою радою за критеріями конкурсного відбору наступний:

1) рівень кваліфікації: а) наявність ступеня магістра (освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста) – 3 бали; б) наявність наукового ступеня кандидата наук - 7 балів; в) наявність наукового ступеня доктора наук – 10 балів;

2) оцінка запропонованої стратегії розвитку Коледжу – 0-20 балів;

3) знання претендентами на посаду директора Коледжу законодавства у сфері фахової передвищої освіти (50 тестових завдань) – 0-10 балів;

4) оцінка академічної репутації, професійного та управлінського досвіду претендентів (оцінка здійснюється під час співбесіди претендентів з наглядовою радою) – 0-10 балів.

4.10. З переможцем конкурсного відбору на посаду директора Коледжу контракт укладається після проведення спеціальної перевірки стосовно осіб, які претендують на зайняття посад, які передбачають зайняття відповідального або особливо відповідального становища, та посад з підвищеним корупційним ризиком, у строк не пізніше 10 днів після завершення такої перевірки.

4.11. Університет має право скасувати результати конкурсного відбору в разі виявлення порушень положення про конкурсний відбір і оголосити конкурсний відбір таким, що не відбувся.

4.12. У визначених законодавством випадках Університет за поданням наглядової ради може призначити за контрактом виконувача обов'язків директора Коледжу з метою здійснення заходів антикризового менеджменту, але не більш як на два роки. Порядок застосування заходів антикризового менеджменту у Коледжах затверджується Міністерством освіти і науки України.