

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
УМАНСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ САДІВНИЦТВА

Схвалено Вченою радою  
Уманського НУС  
(протокол № 4 від «06» березня 2018 р.  
із змінами та доповненнями від 10  
червня 2020 р., протокол № 6)



ЗАТВЕРДЖУЮ

Ректор Уманського НУС

О.О. Непочатенко

«10» червня 2020 р.

ПОЛОЖЕННЯ  
ПРО ВЧЕНУ РАДУ ФАКУЛЬТЕТУ  
УМАНСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ САДІВНИЦТВА

Умань - 2020

## 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про вчену раду факультету (далі - Положення) розроблено відповідно до Закону України "Про вищу освіту", нормативно-правових актів Міністерства освіти і науки України, Статуту Уманського національного університету садівництва університету (далі - Університет) і є документом, який регламентує її діяльність.

1.2. Вчена рада є колегіальним органом управління факультету, яка утворюється строком на п'ять років, склад якої затверджується наказом ректора Університету за поданням декана факультету протягом п'яти робочих днів з дня закінчення повноважень попереднього складу вченої ради.

1.3. Вчена рада факультету Уманського НУС:

- 1) вирішує питання організації навчально-виховного процесу на факультеті;
- 2) визначає загальні напрями наукової діяльності факультету;
- 3) обирає на посади таємним голосуванням асистентів, викладачів, старших викладачів;
- 4) вносить пропозиції до органу громадського самоврядування факультету про звільнення з посади декана;
- 5) ухвалює навчальні програми і навчальні плани з подальшим їх затвердженням Вченою радою університету;
- 6) розглядає і затверджує річні плани роботи факультету;
- 7) розглядає питання щодо організації й виконання наукових планів кафедр і окремих викладачів;
- 8) розглядає звіти про навчально-виховну роботу кафедр факультету;
- 9) розглядає питання про створення та розвиток навчально-виробничих баз фахової підготовки здобувачів вищої освіти;
- 10) розглядає питання і вносить пропозиції Вченій раді Університету щодо змін у структурі факультету, створення, реорганізації та ліквідації кафедр, надання пропозицій щодо структури факультету та його наукових і навчально-наукових підрозділів;
- 11) рекомендує науково-дослідницькі роботи до включення у тематичний план науково-дослідницької роботи Університету;
- 12) рекомендує проекти науково-дослідних робіт для участі в конкурсах різних рівнів;
- 13) подає пропозиції щодо кандидатур до вступу в аспірантуру та докторантуру;
- 14) розглядає рекомендації щодо кандидатур на одержання іменних стипендій, премій, нагород різного рівня;

15) розглядає інші питання, які не суперечать Статуту Університету.

## **2. СКЛАД ВЧЕНОЇ РАДИ ФАКУЛЬТЕТУ**

2.1. Вчену раду факультету очолює її голова, який обирається таємним голосуванням з числа членів вченої ради факультету, які мають науковий ступінь та/або вчене (почесне) звання, на строк діяльності вченої ради.

2.2. До складу вченої ради факультету входять за посадами декан факультету, заступники декана факультету, завідувачі кафедр, керівники органів самоврядування факультету, а також виборні представники, які представляють наукових, науково-педагогічних працівників і обранні з числа професорів, докторів наук, докторів філософії, кандидатів наук, доцентів, виборні представники, які представляють інших працівників факультету і які працюють у ньому на постійній основі, виборні представники аспірантів, докторантів, керівники виборних органів первинних профспілкових організацій студентів і аспірантів, керівники органів студентського самоврядування факультету відповідно до квот, визначених Статутом Університету і Положенням про вчену раду факультету. Вибори до складу вченої ради факультету розпочинають за 30 календарних днів до закінчення повноважень попереднього складу вченої ради.

2.3. До складу вченої ради факультету можуть також входити представники організацій роботодавців. При цьому не менше ніж 75 відсотків складу вченої ради повинні становити наукові, науково-педагогічні працівники факультету і не менше 10 відсотків - виборні представники з числа студентів.

2.4. Виборні представники з числа працівників факультету обираються вищим колегіальним органом громадського самоврядування факультету за поданням структурних підрозділів, у яких вони працюють, а виборні представники з числа студентів обираються студентами шляхом прямих таємних виборів.

2.5. Персональний склад вченої ради факультету затверджується наказом ректора за поданням декана факультету.

2.6. У процесі діяльності вченої ради можлива ротация її членів. Зміни у складі вченої ради затверджується наказом ректора Університету.

## **3. ОРГАНІЗАЦІЯ ЗАСІДАНЬ**

3.1. Організаційною формою роботи вченої ради факультету є засідання, які проводяться не менше 6 раз на рік. Для вирішення нагальних питань проводиться позачергове засідання вченої ради, яке може бути

скликане з ініціативи ректора, ректорату, декана факультету.

3.2. Засідання вченої ради правочинне, якщо в ньому бере участь не менше 2/3 складу ради. Лічильна комісія для таємного голосування обирається відкритим голосуванням із числа членів вченої ради, присутніх на засіданні і несе повну відповідальність за процедуру та результати таємного голосування.

3.3. Проект порядку денного кожного засідання вченої ради складається вченим секретарем відповідно до Плану роботи вченої ради на навчальний рік.

3.4. За дорученням голови вченої ради підготовку матеріалів до розгляду конкретного питання на засіданнях вченої ради забезпечують заступники декана та керівники відповідних структурних підрозділів спільно із вченим секретарем.

3.5. Керівники, які готують матеріали на засідання вченої ради, несуть персональну відповідальність за зміст і своєчасне (не пізніше семи днів до дня засідання вченої ради) подання вченому секретареві проектів рішень, у яких сформульовано конкретні заходи щодо виконання із зазначенням термінів, виконавців та осіб, які відповідають за контроль.

3.6. Не пізніше трьох днів до засідання вчений секретар погоджує порядок денний та проекти рішень з головою вченої ради.

3.7. Секретар вченої ради повідомляє членам вченої ради та запрошеним про дату, місце, час та порядок денний засідання.

3.8. На засіданнях вченої ради ведеться протокол, який підписується головою вченої ради факультету та секретарем вченої ради.

3.9. Головуючий на засіданні вченої ради:

- відкриває, закриває засідання вченої ради;
- виносить на обговорення проекти рішень;
- організовує розгляд питань;
- надає слово для доповіді, виступу, оголошує наступного промовця;
- робить офіційні повідомлення, а також ті, які вважає за необхідне оголосити.

3.10. Секретар вченої ради організовує роботу вченої ради і забезпечує оформлення її рішень; бере участь у плануванні засідань та підготовці матеріалів до них.

3.11. Рішення вченої ради з кожного питання порядку денного приймаються відкритим голосуванням простою більшістю її членів, присутніх на засіданні, а в разі потреби, таємним голосуванням у встановленому порядку.

3.12. Виконання рішень вченої ради покладається на керівників структурних підрозділів факультету, якщо інше не передбачено рішеннями ради.

3.13. У разі необхідності (з міркувань безпеки членів вченої ради або за інших обставин, які перешкоджають проведенню засідання в звичайному режимі), засідання вченої ради факультету можуть проводитись в дистанційному режимі. Рішення про проведення засідання в дистанційному режимі приймає голова вченої ради. На засіданні вченої ради, яке проводиться в дистанційному режимі, розглядаються виключно питання, які не передбачають таємного голосування. Затвердження порядку денного, обговорення питань засідання вченої ради в дистанційному режимі здійснюється за допомогою технічних засобів онлайн-спілкування. Член вченої ради вважається присутнім на дистанційному засіданні вченої ради після підтвердження його особи шляхом відповідної верифікації. Ухвалене членами вченої ради рішення заноситься до протоколу. У протоколі зазначається, що засідання вченої ради проведено дистанційно. Підписи про присутність на засідання вченої ради, проведеної дистанційно, члени вченої ради ставлять на наступному засіданні вченої ради, що проводиться в звичайному режимі. Рішення, прийняті на засіданні вченої ради, яке проведено в дистанційному режимі, набирає чинності в тому ж порядку, що й рішення, прийняті в звичайному режимі.

#### **4. ПРИЙНЯТТЯ РІШЕНЬ ВЧЕНОЮ РАДОЮ ФАКУЛЬТЕТУ**

4.1. Вчена рада приймає рішення з питань, внесених до порядку денного.

4.2. Таємним голосуванням приймаються рішення:

- про обрання за конкурсом;
- за рішенням голови вченої ради;
- за пропозицією члена вченої ради, підтриманою щонайменше половиною членів вченої ради, присутніх на засіданні.

4.3. В інших випадках рішення приймаються відкритим голосуванням.

4.4. Рішення, яке складається з кількох позицій, може голосуватися разом (як одне), якщо ніхто з присутніх не заперечує проти цього.

4.5. Рішення про обрання за конкурсом приймаються відповідно до Положення та Порядку обрання за конкурсом.

4.6. Рішення вченої ради факультету вводяться в дію розпорядженням декана факультету. Рішення вченої ради факультету може бути скасовано Вченою радою Університету.

## **5. ЧЛЕНИ ВЧЕНОЇ РАДИ ФАКУЛЬТЕТУ**

5.1. Члени вченої ради факультету мають право:

- вносити питання на розгляд засідання вченої ради факультету;
- вносити пропозиції до проектів рішень з питань, винесених на обговорення засідання вченої ради факультету;
- на висловлювання своєї волі при голосуванні та забезпечення таємності голосування;
- вносити запити (рекомендації) декану щодо вирішення питань організації навчально-виховної, наукової, фінансово-господарської діяльності факультету та перспектив їх розвитку;
- на отримання інформації щодо навчально-виховної, наукової, фінансово-господарської діяльності факультету та перспектив його розвитку, в межах питань, винесених на обговорення засідання вченої ради факультету.

5.2. Члени Вченої ради факультету зобов'язані:

- постійно відвідувати засідання вченої ради, брати активну участь в обговоренні питань, визначених планом її роботи;
- виконувати доручення, рішення, ухвали вченої ради факультету, в межах своєї компетенції;
- готувати письмову інформацію та проект рішення з питання своєї доповіді, винесеної на обговорення засідання вченої ради.

## **6. ОБОВ'ЯЗКИ СЕКРЕТАРЯ ВЧЕНОЇ РАДИ ФАКУЛЬТЕТУ**

6.1. Здійснює підготовку матеріалів до засідання вченої ради факультету.

6.2. Веде і оформляє протоколи засідань вченої ради факультету.

6.3. Готує витяги з протоколів засідань вченої ради факультету.

## **7. ЧИННІСТЬ ПОЛОЖЕННЯ**

7.1. Положення набуває чинності з моменту його схвалення Вченою радою Університету та затвердження ректором.

7.2. Зміни та доповнення до Положення про вчену раду факультету розглядає Вчена рада Університету.