

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
УМАННСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ САДІВНИЦТВА**

Функціонування підготовчого відділення в Уманському національному

УХВАЛЕНО

ЗАТВЕРДЖУЮ

Вченою радою Уманського НУС

протокол № 9

від « 09 » 07 2019 р.

майбутніх абітурієнтів (для – службових – та обов'язкових винесених
на конкурс предметів для подальшого складання зовнішнього незалежного
оцінювання,

Правила прийому до підготовчого відділення

Уманського національного університету садівництва



Ректор Уманського НУС

О.О. Непочатенко

від « 09 » 07 2019 р.

Умань - 2019

Вступ

Функціонування підготовчого відділення в Уманському національному університеті садівництва здійснюється відповідно до ліцензії Міністерства освіти і науки України серія АЕ 636471 від 10.06.2015р., термін дії ліцензії до 01.07.2021р. На підготовчому відділенні в Уманському національному університеті садівництва здійснюється профільне спеціалізоване навчання майбутніх абітурієнтів (далі – слухачів) з обраних та обов'язкових винесених на конкурс предметів для подальшого складання зовнішнього незалежного оцінювання.

Згідно до Умов прийому до вищих навчальних закладів – успішне складання ЗНО є підставою для успішного вступу у ВНЗ на освітньо-кваліфікаційний рівень «Бакалавр» та подальшого навчання в ньому.

Слухачі обирають для вивчення конкурсні предмети, які визначені Правилами прийому для вступу у Вищі Навчальні Заклади (ВНЗ) на обраний напрям підготовки. Вибір профілюючих предметів є довільним – на вибір слухача.

1.5. Навчання на підготовчому відділенні здійснюється висококваліфікованими викладачами та співробітниками університету, які виконують свої обов'язки згідно цивільно-правових угод. Викладачами розробляються навчальні та робочі програми, відповідне методичне забезпечення для надання якісних послуг по підготовці слухачів.

ІІ. Організація прийому на підготовче відділення

2.1. Організацію слухачів на підготовче відділення здійснює підготовче відділення, керівником якого затверджено наказом ректором.

2.2. Ректор Уманського НУС забезпечує дотримання законодавства України, в тому числі й Правил прийому до підготовчого відділення.

I. Загальні положення

1.1 Підготовче відділення (далі - відділення) організовує заняття, які мають на меті здійснення навчально-методичної роботи з метою якісної підготовки слухачів до незалежного оцінювання знань у формі тестування.

1.2 Підготовче відділення розраховане на осіб, котрі мають повну середню освіту (включно закінчення шкіл за минулі роки), випускників навчальних закладів I-III рівня акредитації та осіб, котрі мають недостатній рівень освоєння знань за шкільною програмою необхідного для складання зовнішнього незалежного оцінювання.

1.3 Навчальну програму складають предмети, які виносяться на зовнішнє незалежне оцінювання.

1.4 Формування навчальних груп здійснюється відповідно до предметів, які входять до складу обов'язкових до складання зовнішнього незалежного оцінювання. Слухачі обирають для вивчення конкурсні предмети, які визначені Правилами прийому для вступу у Вищі Навчальні Заклади (ВНЗ) на обраний напрям підготовки. Вибір профілюючих предметів є довільним - на вибір слухача.

1.5 Навчання на підготовчому відділенні здійснюється висококваліфікованими викладачами та співробітниками університету, які виконують свої обов'язки згідно цивільно-правових угод. Викладачами розробляються навчальні та робочі програми, відповідне методичне забезпечення для надання якісних послуг по підготовці слухачів.

II. Організація прийому на підготовче відділення

2.1 Організацію слухачів на підготовче відділення здійснює підготовче відділення, склад якого затверджено наказом ректором.

2.2 Ректор Уманського НУС забезпечує дотримання законодавства України, в тому числі й Правил прийому до підготовчого відділення.

- копію документів, що посвідчує особу та громадянство;
- копію ідентифікаційного коду.

III. Порядок проведення підготовки

3.1 Навчання на підготовчому відділенні здійснюється за рахунок фізичних та юридичних осіб.

3.2 Вартість навчання на підготовчому відділенні встановлена відповідно до кошторису витрат.

7.2 Відповідно до Правил прийому до Уманського НУС після закінчення підготовки слухачі заслугуються

4.1 Здійснення підготовки та навчання слухачів відділення для успішного складання зовнішнього незалежного оцінювання та вступу до Вищих навчальних закладів.

4.2 Ознайомлення слухачів відділення з основними освітніми послугами університету (напрямами та спеціальностями).

Комп'ютерне тестування виконується з використанням програми Moodle у форматі самостійного додатку

V. Основна діяльність

5.1 Комплексна підготовка до зовнішнього незалежного оцінювання слухачів підготовчого відділення.

5.2 Здійснення підготовки слухачів відділення з таких дисциплін: українська мова та література, математика, історія України, географія, біологія.

7.5 При проведенні комп'ютерного тестування завдання для кожного слухача

VI. Порядок прийому документів на підготовче відділення

6.1 Слухачі подають заяву на підготовче відділення в паперовій формі. Заява подається слухачем особисто до підготовчого відділення.

- 6.2 До заяви, поданої в паперовій формі слухач додає:
 - оригінал документа державного зразка про раніше здобутий освітній рівень, на основі якого здійснюється вступ, і додаток до нього (для денної форми навчання);
 - дві кольорові фотокартки розміром 3 x 4 см (для денної форми навчання);
 - копію документа, що посвідчує особу та громадянство;
 - копію ідентифікаційного коду.

VII. Порядок нарахування додаткових балів слухачам підготовчого відділення

7.1 За успішне закінчення навчання слухачам підготовчого відділення Уманського НУС, які обрали для вивчення не менше трьох предметів нараховуються додаткові бали, про що видається Сертифікат.

7.2 Відповідно до Правил прийому до Уманського НУС після закінчення підготовчих курсів закладу вищої освіти для вступу до нього нараховуються додаткові бали за шкалою від 100 до 200 балів у разі вступу на спеціальності, зазначені в Переліку спеціальностей, яким надається особлива підтримка (додаток 2 до Правил прийому до Уманського НУС).

7.3 По закінченню навчання на підготовчому відділенні слухачі проходять підсумкову атестацію у формі тестового контролю знань. Комп'ютерне тестування здійснюється з використанням програми Moodle у формі самостійного діалогу слухача з комп'ютером.

7.4 Під час комп'ютерного тестування слухач підготовчого відділення самостійно вводить відповіді у комп'ютер. Система фіксує: час початку тестування, час завершення тестування та дозволяє слухачу ознайомитись з відповідями (розв'язками) завдань, запропонованими предметно-методичними комісіями до підбиття остаточних підсумків.

7.5 При проходженні комп'ютерного тестування завдання для кожного слухача вибираються програмою випадково із загального обсягу наданих тестових завдань з відповідного предмета. Слухачу за допомогою інформаційної системи дистанційної освіти Moodle задається 50. Кожне завдання містить чотири варіанти відповідей, серед яких лише одна правильна. Кожна правильна відповідь оцінюється у 4 бали. Результати підсумкової атестації оцінюються за шкалою від 0 до 200 балів по кожному предмету. Після проходження комп'ютерного тестування з трьох предметів, обраних слухачем, загальний середній бал розраховується як середнє арифметичне за шкалою від 0 до 200 балів.