

ПРОЄКТ

ПОЛОЖЕННЯ

**ПРО АКАДЕМІЧНУ МОБІЛЬНІСТЬ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ
ТА НАУКОВО-ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ УМАНСЬКОГО
НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ САДІВНИЦТВА**

Умань – 2021

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Це Положення встановлює порядок організації програм академічної мобільності та визнання їх результатів для учасників освітнього процесу Уманського національного університету садівництва (далі Університет) на території України чи поза її межами.

1.2. Цілі, завдання та загальні правила забезпечення і реалізації права на академічну мобільність повинні відповідати основним принципам Спільної декларації міністрів освіти Європи “Європейський простір у сфері вищої освіти”, вчиненої у м. Болоньї 19 червня 1999 р. (Болонська декларація).

1.3. Право на академічну мобільність може бути реалізоване на підставі міжнародних договорів про співробітництво в галузі освіти та науки, міжнародних програм та проектів, договорів про співробітництво між Університетом або його основними структурними підрозділами з вітчизняними та іноземними закладами вищої освіти (науковими установами) та їх основними структурними підрозділами, а також може бути реалізоване учасником освітнього процесу з власної ініціативи на основі індивідуальних запрошень та інших механізмів.

1.4. За місцем реалізації права на академічну мобільність вона поділяється на:

- внутрішню академічну мобільність - академічна мобільність, право на яку реалізується учасниками освітнього процесу у закладах вищої освіти (наукових установах) - партнерах в межах України;
- міжнародну академічну мобільність - академічна мобільність, право на яку реалізується учасниками освітнього процесу у закладах вищої освіти (наукових установах) - партнерах поза межами України.

1.5. Основними видами академічної мобільності є:

- ступенева мобільність - навчання у закладі вищої освіти (науковій установі), відмінному від постійного місця навчання учасника освітнього процесу, з метою здобуття ступеня вищої освіти, що підтверджується документом (документами) про вищу освіту або про здобуття ступеня вищої освіти від двох або більше закладах вищої освіти;
- кредитна мобільність - навчання у закладі вищої освіти (науковій установі), відмінному від постійного місця навчання учасника освітнього процесу, з метою здобуття кредитів Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи та/або відповідних компетентностей, результатів навчання (без здобуття кредитів Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи), що будуть

визнані в Університеті. При цьому загальний період навчання для таких учасників за програмами кредитної мобільності залишається незмінним.

1.6. Навчання учасників освітнього процесу за узгодженими між закладами вищої освіти (науковими установами) - партнерами освітніми програмами, що включають програми академічної мобільності, може передбачати отримання випускниками документа про вищу освіту закладу вищої освіти (наукової установи) - партнера, а також спільних або подвійних документів про вищу освіту закладів вищої освіти (наукових установ) - партнерів.

1.7. Формами академічної мобільності для учасників освітнього процесу, що здобувають освітні ступені молодшого бакалавра, бакалавра, магістра та доктора філософії в Університеті, є:

- навчання за програмами академічної мобільності;
- мовне стажування;
- наукове стажування.

1.8. Формами академічної мобільності для осіб, що здобувають наукову ступінь доктора наук, науково-педагогічних, наукових і педагогічних працівників та інших учасників освітнього процесу, є:

- участь у спільних проектах;
- викладання;
- наукове дослідження;
- наукове стажування;
- підвищення кваліфікації.

2. ПОРЯДОК ТА ПРОЦЕДУРИ РЕАЛІЗАЦІЇ АКАДЕМІЧНОЇ МОБІЛЬНОСТІ

2.1. Учасники освітнього процесу, які є здобувачами вищої освіти в межах програм внутрішньої мобільності, зараховуються до закладів вищої освіти (наукових установ) - партнерів в Україні як такі, що тимчасово допущені до освітнього процесу і мають права та обов'язки здобувачів вищої освіти вітчизняного закладу вищої освіти (наукової установи).

2.2. За домовленістю між учасниками академічної мобільності:

- здійснюється відбір учасників освітнього процесу для участі в програмах академічної мобільності;
- регламентуються перелік вимог та документів, необхідних для підтвердження участі в програмі академічної мобільності, процедура і строк їх подання;

- визначаються етапи, фінансові умови, види та форми академічної мобільності, тривалість і зміст навчання та стажування у закладах вищої освіти (наукових установах) - партнерах;
- визначаються умови визнання результатів навчання, стажування або проведення наукових досліджень та звітування науково-педагогічних, наукових та педагогічних працівників.

2.3. За здобувачами вищої освіти на період навчання в іншому закладі вищої освіти (науковій установі) - партнері на території України чи поза її межами зберігаються відповідно до укладеного договору про академічну мобільність місце навчання та виплата стипендії згідно із законодавством протягом навчання, стажування чи провадження наукової діяльності в іншому закладі вищої освіти (науковій установі) - партнері на території України чи поза її межами, якщо стипендія не передбачена умовами академічної мобільності.

2.4. Особи, що уклали договори про навчання за програмою академічної мобільності, не відраховуються із складу здобувачів вищої освіти на період реалізації права на академічну мобільність та обліковуються в Єдиній державній електронній базі з питань освіти.

2.5. Здобувач вищої освіти, крім вивчення у закладі вищої освіти - партнері обов'язкових навчальних дисциплін, має право самостійного вибору додаткових навчальних дисциплін за погодженням з закладом вищої освіти, що направив його на навчання.

2.6. Іноземні здобувачі вищої освіти, що реалізують право на академічну мобільність в рамках договорів про співробітництво між вітчизняними та іноземними закладами вищої освіти (науковими установами) - партнерами, можуть бути зараховані на навчання до Університету:

- за рахунок коштів міжнародних програм та організацій;
- за рахунок коштів фізичних або юридичних осіб;
- на умовах безоплатного навчання у разі взаємного обміну здобувачами вищої освіти, в тому числі за спільними освітніми програмами, які передбачають отримання спільного або подвійного документа (документів) про вищу освіту на умовах безоплатного навчання у разі міжнародного обміну здобувачами вищої освіти, якщо кількість таких іноземних здобувачів вищої освіти не перевищує кількість вітчизняних здобувачів вищої освіти, які навчаються в іноземному вищому навчальному закладі - партнері в межах програм академічної мобільності відповідно до укладених між закладами вищої освіти договорів про міжнародну академічну мобільність.

2.7. Науково-педагогічні, наукові, педагогічні працівники Університету можуть реалізувати право на академічну мобільність для провадження професійної діяльності відповідно до укладеного договору про участь у програмі академічної мобільності. При цьому за зазначеними працівниками зберігається основне місце роботи в Університеті до одного року. Оплата праці відповідно до законодавства за основним місцем роботи зберігається на строк до шести місяців, якщо вона не передбачена програмою академічної мобільності.

2.8. Іноземні наукові, педагогічні працівники Університету, які залучені до провадження освітньої та наукової діяльності, під час перебування у вітчизняному закладі вищої освіти (науковій установі) - партнері мають усі права та обов'язки його працівників.

2.9. Умови приїзду провідних іноземних науковців та діячів освіти на запрошення Університету та їх перебування в Україні можуть визначатися додатковими договорами, укладеними між Університетом та запрошеною особою.

3. ПОРЯДОК ТА ПРОЦЕДУРИ ВИЗНАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ, ЗДОБУТИХ ПІД ЧАС АКАДЕМІЧНОЇ МОБІЛЬНОСТІ

3.1. Визнання результатів навчання здійснюється на основі Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи.

3.2. Порівняння обсягу навчального навантаження під час здобуття вищої освіти в межах програми академічної мобільності ґрунтується на зіставленні результатів навчання, яких було досягнуто здобувачем вищої освіти у закладі вищої освіти - партнері, та результатів навчання, запланованих освітньою програмою Університету.

3.3. Якщо здобувач під час перебування у закладі вищої освіти – партнері, на базі якого реалізується право на ступеневу академічну мобільність, не виконав програму навчання, то після повернення до Університету йому може бути запропоновано індивідуальний графік ліквідації академічної заборгованості, яка не повинна перевищувати 4 навчальних дисциплін, або повторний курс навчання за рахунок коштів фізичних чи юридичних осіб.

3.4. Порівняння обсягу навчального навантаження в межах програми кредитної академічної мобільності ґрунтується на зіставленні кількості кредитів, форм підсумкового контролю знань та змісту за дисциплінами,

які здобувач вивчав у закладі вищої освіти (науковій установа) – партнері та відповідній освітньої програми Університету.

3.5. Підставою для визнання результатів навчання за програмою кредитної академічної мобільності є представлені здобувачем вищої освіти Університету документи про обсяги, зміст та результати підсумкового контролю його знань за навчальними дисциплінами, які ним вивчалися у закладі вищої освіти (науковій установі) – партнері.

3.6. Дані документи разом з заявою про перезарахування результатів навчання здобувач повинен подати декану протягом місяця після завершення академічної мобільності.

3.7. Для визнання результатів навчання створюється розпорядженням декана предметна комісія. До неї входять: декан факультету; гарант освітньої програми на якій навчається здобувач; науково-педагогічні працівники, які викладають дисципліни, що пропонуються до перезарахування на основі визнання результатів академічної мобільності.

3.8. Протягом 10 робочих днів після видання розпорядження предметна комісія здійснює оцінку результатів навчання відповідно до освітньої програми.

3.9. За підсумками оцінювання предметна комісія формує протокол у якому міститься висновок для деканату про зарахування чи не зарахування відповідних результатів навчання.

3.10. При перезарахуванні навчальних дисциплін відповідно до рішення предметної комісії до індивідуального навчального плану здобувача вносяться: назва дисципліни, загальна кількість годин/кредитів, оцінка та підстава щодо перезарахування (номер протоколу).

3.11. Якщо здобувач не погоджується з рішенням предметної комісії, то протягом 10 робочих днів з дня засідання має право звернутися з апеляцією до ректора Університету.

3.12. Протягом 10 робочих днів після надходження заяви від здобувача наказом ректора Університету створюється апеляційна комісія у складі проректора з науково-педагогічної роботи, голови профспілкового комітету, представника ради студентського самоврядування та НПП, що викладають на даній ОП, проте не були залучені до роботи предметної комісії.

3.13. Протягом 10 робочих днів після створення апеляційна комісія розглядає звернення здобувача.

3.14. За підсумками засідання апеляційна комісія формує протокол у якому міститься висновок для деканату про результати апеляції щодо зарахування результатів навчання.

4. ПОРЯДОК ТА ПРОЦЕДУРИ ВИЗНАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ АКАДЕМІЧНОЇ МОБІЛЬНОСТІ НАУКОВО-ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

4.1. Науково-педагогічний або педагогічний працівник звертається з заявою до голови вченої ради факультету з проханням про перезарахування результатів, отриманих під час академічної мобільності як підвищення кваліфікації.

4.2. До заяви додаються підтверджуючі документи про проходження науково-педагогічним або педагогічним працівником академічної мобільності.

4.3. Головою вченої ради факультету створюється постійно діюча комісія у складі п'яти осіб. Персональний склад комісії визначає голова вченої ради факультету. Голосуванням серед членів комісії призначається її голова та секретар.

4.4. Засідання комісії відбувається за необхідності.

4.5. Засідання комісії вважається правочинним, якщо присутні не менше трьох членів комісії.

4.6. Рішення комісії оформлюється протоколом.

4.7. Комісія рекомендує вченій раді факультету підтримати визнання результатів, отриманих під час академічної мобільності, як підвищення кваліфікації науково-педагогічними та педагогічними працівниками. Позитивна рекомендація досягається при голосуванні простою більшістю голосів членів комісії, які присутні на засіданні.

4.8. У рішенні комісії обов'язково прописується кількість годин і кредитів ЄКТС, що рекомендується визнати.

4.9. При розгляді заяви комісія враховує те, що:

- обсяг (тривалість) підвищення кваліфікації НПП і ПП шляхом їх участі у семінарах, практикумах, тренінгах, вебінарах, майстер-класах здійснюється відповідно до річного плану підвищення кваліфікації університету та визначається відповідно до його фактичної тривалості в годинах (без урахування самостійної (позааудиторної) роботи) або в кредитах ЄКТС (з урахуванням самостійної (позааудиторної) роботи), але не більше ніж 30 годин або 1,5 кредита ЄКТС на рік;
- один день стажування оцінюється у 6 годин або 0,3 кредиту ЄКТС;
- обсяг підвищення кваліфікації шляхом участі НПП і ПП у програмі академічної мобільності зараховується в межах визнаних

результатів навчання, але не більше ніж 30 годин або 1 кредит ЄКТС на рік;

- обсяг підвищення кваліфікації шляхом інформальної освіти (самоосвіти) зараховується відповідно до визнаних результатів навчання, але не більше 30 годин або 1 кредит ЄКТС на рік;

- один тиждень наукового стажування НПП і ПП закладів вищої та післядипломної освіти зараховується як підвищення кваліфікації в обсязі 30 годин або 1 кредит ЄКТС;

- обсяг підвищення кваліфікації шляхом здобуття наукового ступеня, рівня вищої освіти зараховується відповідно до встановленого обсягу освітньо-професійної (освітньо-наукової, освітньо-творчої) програми у годинах або кредитах ЄКТС, за винятком визнаних (зарахованих) результатів навчання з попередньо здобутих рівнів освіти.

4.10. Рішення комісії розглядається на найближчому засіданні вченої ради факультету.

4.11. Визнання результатів, отриманих під час академічної мобільності досягається простою більшістю голосів.

4.12. У разі позитивного рішення науково-педагогічному або педагогічному працівнику протягом п'яти робочих днів після засідання видається витяг з протоколу для подачі за місцем вимоги.