


МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
УМАНСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ САДІВНИЦТВА

Схвалено Вченою радою
Уманського НУС
(протокол № 1 від 02 вересня 2021р.)

ЗАТВЕРДЖУЮ
Ректор Уманського НУС


О.О. Непочатенко

02 вересня 2021 р.
Введено в дію наказом ректора
від 02.09.2021 р. № 01-16/27-од

**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ВИБІРКОВІ ДИСЦИПЛІНИ В УМАНСЬКОМУ
НАЦІОНАЛЬНОМУ УНІВЕРСИТЕТІ
САДІВНИЦТВА**

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про вибіркові дисципліни в Уманському національному університеті садівництва (далі – Положення) містить основні вимоги щодо здійснення студентом права вибору відповідно до Розділу X статті 62 Закону України «Про вищу освіту» № 1556-VII від 01.07.2014 року.

1.2. Вибір навчальних дисциплін здійснюється здобувачем вищої освіти у межах, передбачених відповідною освітньою програмою в обсязі, що становить не менш як 25 % загальної кількості кредитів ЄКТС, передбачених для даного рівня вищої освіти.

1.3. Здобувачі певного рівня вищої освіти мають право вибирати навчальні дисципліни, що пропонуються для інших рівнів вищої освіти відповідно до вимог цього Положення.

1.4. Навчальні дисципліни за вибором здобувача вищої освіти або вибіркові навчальні дисципліни – це такі дисципліни, що вводяться для більш повного задоволення освітніх і кваліфікаційних запитів особи, ефективного використання можливостей закладу освіти, врахування регіональних потреб тощо.

1.5. Каталог елективних (вибірковий) дисциплін – перелік дисциплін вільного вибору студентів, який розміщено на офіційному сайті Уманського національного університету садівництва (далі Університет).

1.6. Вибір дисциплін варіативної частини освітньої програми здобувач вищої освіти здійснює при формуванні індивідуального навчального плану.

1.7. Зміст освітньої програми зі спеціальності визначається стандартом вищої освіти, а за його відсутності повинен відповідати Національній рамці кваліфікацій.

1.8. Вибіркові дисципліни надають можливість: сформувати індивідуальну освітню траєкторію здобувача; поглибити підготовку за спеціальностями, що визначають характер майбутньої діяльності; сприяти академічній мобільності студента та його особистим інтересам.

2. ОРГАНІЗАЦІЙНО-МЕТОДИЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ПРАВА ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ НА ВИБІР ЕЛЕКТИВНИХ ДИСЦИПЛІН

2.1. В Університеті визначено наступні загальні підходи щодо формування варіативної частини /компоненти освітніх програм.

2.2. Обсяг дисципліни вільного вибору здобувача вищої освіти становить не менше 3 кредитів ЄКТС (90 годин).

2.3. Форма контролю дисципліни вільного вибору здобувача вищої освіти – відповідно до навчального плану.

2.4. Для здобувачів початкового рівня вищої освіти (**молодший бакалавр**) варіативна компонента освітньо-професійної програми становить не менше 900 год. / 30 кредитів.

2.5. Для здобувачів **першого (бакалаврського) рівня вищої освіти** варіативна компонента освітньо-професійної програми становить: для

нормативного терміну навчання (3 роки 10 місяців) не менше 1800 год. / 60 кредитів; для скороченого терміну навчання (2 роки 10 місяців) не менше 1350 год. / 45 кредитів; для скороченого терміну навчання (1 рік 10 місяців) не менше 900 год. / 30 кредитів.

2.6. Для здобувачів **другого (магістерського) рівня вищої освіти** варіативна компонента освітньо-професійної програми становить не менше 690 год. / 23 кредити.

2.7. Для здобувачів **третього (доктор філософії) рівня вищої освіти** варіативна компонента освітньої програми становить не менше 25% від загальної кількості кредитів.

2.8. Вибіркова навчальна дисципліна запроваджується за умови, якщо кількість бажаючих буде достатньою для формування групи, чисельність студентів якої визначається деканом факультету.

3. НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ВИБІРКОВИХ НАВЧАЛЬНИХ ДИСЦИПЛІН

3.1. Викладання вибірових дисциплін можуть здійснювати всі кафедри Університету за умови наявності відповідного кадрового, навчально-методичного та інформаційного забезпечення, що є свідченням спроможності кафедри оперативно задовольнити потреби здобувачів вищої освіти для створення індивідуальної освітньої траєкторії навчання.

3.2. Оновлення переліку вибірових дисциплін (за потреби) в Університеті здійснюється до початку нового навчального року. Для цього на факультетах (за потреби) створюються робочі групи, до складу якої обов'язково входять представник деканату (голова групи), представники кафедр (по одній особі) та здобувачі вищої освіти (по одній особі від кожного рівня). Робочі групи до 1 квітня з урахуванням пропозицій, які надаються Відділом моніторингу якості освіти Уманського НУС на підставі результатів опитування (у паперовій формі або онлайн формі) усіх зацікавлених стейкхолдерів (здобувачів вищої освіти, НПП, роботодавців, батьків тощо) щодо освітніх програм, створюють перелік вибірових дисциплін. Після цього вибірові дисципліни формують у загальноуніверситетський Каталог елективних (вибірових) дисциплін. Загальноуніверситетський Каталог елективних (вибірових) дисциплін формується з двох частин: 1) переліку фахових дисциплін, які згруповані для окремих освітніх рівнів та освітніх програм; 2) переліку загальноуніверситетських програм, які згруповані за освітніми рівнями. До кожної дисципліни у Каталогі елективних (вибірових) дисциплін додається опис у вільній формі, який має інформувати здобувача про зміст пропонованої дисципліни. Перелік та описи вибірових дисциплін переносяться до Автоматизовано системи управління в Уманському національному університеті садівництва (далі АСУ).

4. ПОРЯДОК ФОРМУВАННЯ ВИБІРКОВОЇ СКЛАДОВОЇ ІНДИВІДУАЛЬНОГО НАВЧАЛЬНОГО ПЛАНУ ЗДОБУВАЧА ВИЩОЇ ОСВІТИ

4.1. Для формування контингенту щодо вивчення вибірових дисциплін, студентів ознайомлюють із Каталогом елективних дисциплін та організують процедуру їхнього вибору здобувачами.

4.2. Після ознайомлення з Каталогом: у осінньому семестрі до 20 вересня студенти першого курсу обирають вибірові дисципліни, що будуть викладатися у поточному навчальному році; у весняному семестрі з 1 березня по 1 квітня студенти усіх курсів обирають вибірові дисципліни, що будуть викладатися наступного навчального року.

4.3. Вибір дисциплін відбувається через електронний кабінет здобувача у системі АСУ.

4.4. Конкретна кількість дисциплін, що можуть обиратися з Каталогу визначається в освітній програмі та навчальному плані й повідомляється здобувачам заздалегідь.

4.5. Для забезпечення можливості формування індивідуальної освітньої траєкторії, здобувач обирає дисципліни з двох груп:

- фахові дисципліни, які пропонуються для конкретної освітньої програми та освітнього рівня;

- загальноуніверситетські дисципліни:

- 1) для здобувачів **ступеня молодший бакалавра** – не більше двох дисциплін впродовж терміну навчання;

- 2) для здобувачів **ступеня бакалавра**: з нормативним терміном навчання 3 роки 10 місяців – не більше чотирьох; із скороченим терміном навчання 2 роки 10 місяців та 1 рік 10 місяців – не більше двох впродовж терміну навчання;

- 3) для здобувачів **ступеня магістра** – не більше двох впродовж терміну навчання;

- 4) для здобувачів **ступеня доктор філософії** – одна впродовж терміну навчання. Для здобувачів ступеня доктора філософії окремо кафедрою можуть пропонуватися вибірові дисципліни, які є дотичними до тем їх дисертаційного дослідження. У такому разі перелік таких дисциплін оновлюється на сайті кафедри після затвердження тем дисертаційного дослідження. Як правило, таку дисципліну пропонують до вивчення в останньому семестрі відповідно до навчального плану.

4.6. Після закінчення строків вибору дисциплін студентами АСУ формує групи із вивчення вибірових дисциплін, розклад та навчальне навантаження. Перелік обраних дисциплін відображається у Робочому навчальному плані.

4.7. Обрані дисципліни вносяться до індивідуальних навчальних планів здобувачів.

4.8. Якщо здобувач, із поважної причини не зміг здійснити вибір вчасно, він, надавши відповідні документи, звертається в деканат із письмовою заявою

для запису на вивчення обраних ним дисциплін. Здобувач, який знехтував своїм правом вибору, буде записаний на вивчення тих дисциплін, які деканат вважатиме потрібними для оптимізації навчальних груп і потоків.

4.9. З метою забезпечення мобільності та формування академічних груп, які будуть складатися зі здобувачів різних факультетів та курсів для вивчення загальноуніверситетських вибіркових дисциплін, в Університеті виділятиметься час згідно розкладу занять.

5. ПРОЦЕДУРА ПЕРЕЗАРАХУВАННЯ КРЕДИТІВ

5.1. У разі поновлення або переведення студента перезарахування вибіркових дисциплін проводиться деканом факультету на підставі академічної довідки та заяви здобувача (якщо студент навчався в Уманському НУС) або відповідно до Положення про порядок визнання результатів навчання в інших ЗВО в Уманському НУС.

6. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

6.1. Студенти, що обрали навчальні дисципліни за старою редакцією Положення, мають право залишити результати свого вибору без змін.