

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ**  
**УМАНСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ САДІВНИЦТВА**

**Схвалено**  
**Вченою радою УНУС**  
**протокол № 5 від 03.05.2018 р.**

**ЗАТВЕРДЖУЮ**  
**Ректор, доктор економічних наук,**  
**професор**



«03» \_\_\_\_\_ **О.О. Непочатенко**  
05 \_\_\_\_\_ **2018 р.**

**ПОЛОЖЕННЯ**  
**про наукову лабораторію сучасних геодезичних і землевпорядних**  
**технологій**

## 1. Загальні положення

1.1. Це Положення розроблено відповідно до законів України «Про наукову і науково-технічну діяльність», «Про вищу освіту», Статуту Уманського НУС та інших нормативних документів.

1.2. Наукову лабораторію сучасних геодезичних і землевпорядних технологій (далі – Лабораторія) створено при кафедрі геодезії, картографії і кадастру Уманського НУС. Метою її створення є широке залучення науково-педагогічних працівників, здобувачів наукового ступеня, магістрантів та студентів університету до проведення фундаментальних досліджень і здійснення прикладних розробок за пріоритетними напрямками наукової та інноваційної діяльності у сфері геодезії, землеустрою та кадастру.

1.3. Проведення фундаментальних і прикладних досліджень на сучасному рівні є основою для поєднання наукового й навчального процесів, що дозволить готувати фахівців вищої кваліфікації, вирішувати кадрове забезпечення пріоритетних напрямків через аспірантуру та докторантуру, допомагати виробництву.

1.4. Оплата за проведені геодезичні, землевпорядні та кадастрові роботи здійснюється на основі укладених договорів із замовником. Бухгалтерський облік та всі фінансові операції проводяться співробітниками бухгалтерії Уманського НУС.

1.5. Навколишнє середовище та приміщення Лабораторії відповідає вимогам санітарних норм і правил, а також вимогам охорони праці й захисту навколишнього середовища та не впливає на результати здійснюваних робіт.

1.6. Лабораторія функціонує на площах і науково-лабораторній базі університету і наявного матеріального забезпечення. Лабораторія сприяє проведенню наукових семінарів, конференцій, симпозіумів, а також розробляє потрібні для навчального процесу наукові та методичні матеріали відповідно до актуальних і перспективних напрямків навчальної та наукової роботи Уманського НУС.

## 2. Завдання та організація роботи

2.1. Основним завданням наукової діяльності Лабораторії є проведення наукових досліджень на сучасному рівні, постановка і пошук шляхів розв'язання стратегічних проблем у рамках «Концепції наукової та інноваційної діяльності УНУС», у тому числі:

- проведення фундаментальних досліджень згідно з пріоритетними напрямками розвитку науки і техніки і виконання прикладних розробок за напрямками наукової діяльності;
- формування та підтримка наукової школи;
- підтримка наукових досліджень молодих учених, фахівців і обдарованих студентів, залучення їх до діючих наукових шкіл;
- участь у підготовці кваліфікованих фахівців, наукових та науково-

педагогічних кадрів вищої кваліфікації на основі новітніх досягнень науково-технічного прогресу;

– ефективне використання наукового і науково-технічного потенціалу університету для вирішення пріоритетних завдань аграрного виробництва та проведення соціально-економічних перетворень.

2.2. Науково-дослідні роботи виконуються на підставі тематичних планів, що формуються згідно з пріоритетними напрямками наукової діяльності. План роботи Лабораторії розробляється завідувачем, розглядається на засіданні кафедри геодезії, картографії і кадастру, погоджується і затверджується проректором з наукової та інноваційної діяльності.

2.3. Лабораторія проводить дослідження в тісному контакті з іншими кафедрами та факультетами, науковими лабораторіями та іншими структурними підрозділами університету.

2.4. Науково-дослідна робота Лабораторії здійснюється, в основному, на засадах самофінансування та самозабезпечення, фінансується за рахунок вітчизняних і зарубіжних грантів, угод на виконання науково-технічних робіт, господарських договорів, спонсорських внесків, комерційних замовлень та інших надходжень, що не заборонені чинним законодавством України.

2.5. Адміністрація Уманського НУС не втручається у дослідницькі процеси та оформлення результатів.

2.6. Підпис завідувача Лабораторії на документах результатів досліджень засвідчується печаткою університету.

2.7. Лабораторія забезпечує юридичну правомірність документального оформлення матеріалів виконаних робіт і видачу їх замовникові, яка виключає виправлення, підробку підпису й печатки.

### **3. Структура та склад Лабораторії**

3.1. Загальне керівництво Лабораторією здійснюється завідувачем, який безпосередньо підпорядковується проректорові з наукової та інноваційної діяльності.

3.2. Призначення та звільнення з посади завідувача Лабораторії проводиться відповідно до Статуту Уманського НУС та наказом ректора університету.

3.3. Лабораторія укомплектована фахівцями, що мають професійну підготовку, кваліфікацію й досвід роботи у проведенні досліджень у сфері геодезії, землеустрою та кадастру.

3.4. Штатний склад може змінюватися залежно від обсягів робіт.

3.5. Вимоги до освіти, досвіду роботи, права, обов'язки, відповідальність кожного фахівця встановлені посадовими інструкціями. Посадові інструкції знаходяться на робочих місцях працівників.

3.6. Фахівці Лабораторії підпорядковані завідувачу Лабораторії. Призначення на посаду на звільнення фахівців Лабораторії здійснюється наказом по університету за поданням проректора з наукової та інноваційної діяльності.

## 4. Функції Лабораторії

4.1. Функцією Лабораторії є проведення робіт у галузях геодезії, землеустрою та кадастру.

4.2. Наукові дослідження Лабораторії плануються в напрямках:

- впровадження ГІС-технологій у сільському та лісовому господарстві;
- геодезичного забезпечення різноманітних кадастрових робіт, використання в них методів фотограмметрії та дистанційного зондування;
- удосконалення підходів до проведення інвентаризацій;
- виконання рекультиваційних і меліоративних робіт тощо.

## 5. Права Лабораторії

Лабораторія має право:

- у визначених законодавством України межах одержувати інформацію від бухгалтерії, відділу кадрів та інших відділів і служб Уманського НУС, що стосується організації і виконання НДР та оплати праці, а також вносити свої пропозиції щодо організації та вдосконалення виконання НДР до будь-яких служб і посадових осіб університету;
- у встановленому законодавством порядку здійснювати ділові й наукові контакти з організаціями, фірмами та громадянами інших країн;
- ініціювати укладання угод із вітчизняними й закордонними юридичними особами різних форм власності та фізичними особами відповідно до чинного законодавства України на виконання науково-дослідних робіт;
- на громадських засадах залучати для виконання робіт вітчизняних і закордонних спеціалістів на умовах, що не суперечать законодавству України.

## 6. Обов'язки Лабораторії

Лабораторія зобов'язана:

- забезпечувати достовірність і точність результатів досліджень;
- забезпечувати впровадження нових методик виконання досліджень;
- дотримуватися встановленого порядку й термінів виконання досліджень;
- розглядати претензії та рекламації;
- надавати Замовникові можливість знайомитися з умовами проведення досліджень.

## 7. Відповідальність Лабораторії

7.1. Лабораторія в особі завідувача Лабораторії несе відповідальність за:

- об'єктивність і достовірність результатів досліджень і оформлення

документів за результатами досліджень;

- дотримання вимог методик проведення досліджень;
- дотримання правил оформлення, реєстрації, звітності та зберігання результатів досліджень, а також їх конфіденційності;
- дотримання чинних інструкцій з охорони праці та техніки безпеки.

7.2. Відповідальність конкретних співробітників Лабораторії визначається посадовими інструкціями.

## **8. Порядок взаємодії з іншими організаціями та підрозділами**

8.1. У своїй діяльності Лабораторія взаємодіє з:

- Уманською міською радою та її виконавчим комітетом;
- міськрайонним управлінням Держгеокадастру в Уманському районі та м. Умані;
- іншими юридичними та фізичними особами щодо проведення геодезичних, землевпорядних і кадастрових робіт на договірних умовах.

**Лист-погодження**  
**до Положення про Наукову лабораторію**  
**сучасних геодезичних і землевпорядних технологій**

**Проректор з наукової  
та інноваційної діяльності**

**В. П. Карпенко**

**Завідувач лабораторії**

**М. В. Шемякін**

**Юрисконсульт**

**З. П. Білошкурська**