

ПОЛОЖЕННЯ
про конкурс проектів серед молоді
«Банк молодіжних ініціатив»

I. Загальні положення

1. Міський конкурс проектів серед молоді «Банк молодіжних ініціатив» у 2020 році (далі - Конкурс) спрямований на підтримку ініціатив молодих людей міста Умані щодо розробки та реалізації проектів, спрямованих на розвиток міста в різних сферах діяльності.
2. Організатором Конкурсу є відділ у справах сім'ї та молоді Уманської міської ради (далі – відділ).
3. Організатор Конкурсу забезпечує:
 - 1) прийом, реєстрацію робіт, які надходять на Конкурс;
 - 2) роботу Експертної ради;
 - 3) проведення фіналу Конкурсу, визначення переможців.
4. Організатор може делегувати окремі повноваження щодо проведення Конкурсу установам, які надають послуги для молоді.

II. Мета й завдання Конкурсу

1. Головна мета Конкурсу – виховання активної громадянської позиції молоді, залучення до активного вирішення актуальних для розвитку міста Умані питань, підтримка та розвиток підприємницької діяльності.
2. Завдання Конкурсу:
 - 1) реалізація інтелектуального потенціалу молоді;
 - 2) сприяння науково-технічній діяльності молоді;
 - 3) допомога у впровадженні перспективних проектів у життя;
 - 4) навчання молоді щодо написання проектних пропозицій з розвитку міста Умані;
 - 5) методично-консультативна допомога молодим людям щодо реалізації проекту;
 - 6) підтримка інноваційних ідей молоді та їх застосування для вирішення місцевих питань;
 - 7) створення умов для системної взаємодії молодих людей та органів місцевого самоврядування.

III. Умови проведення Конкурсу

1. У Конкурсі беруть участь громадяни України віком від 14 до 35 років, студентська та аспірантська молодь, а також юридичні особи, діяльність яких спрямована на підтримку та розвиток молодіжного підприємництва.
2. Для участі у Конкурсі претенденти подають:
 - 1) заявку, оформлену за встановленим зразком;
 - 2) проект, спрямований на розвиток різних сфер діяльності міста Умані, написаний українською мовою, оформлений 14 кеглем, шрифт Times New Roman, полуторний міжрядковий інтервал, формат паперу А 4 та відповідно оформлений.
3. Проект має бути:
 - 1) актуальним дослідженням за обраною темою, містити обґрунтовані висновки та конкретні пропозиції щодо його практичної реалізації;
 - 2) відповідати вимогам до структури і змісту проекту (містити дані про автора, мету і завдання проекту, цільова аудиторія, опис питання, спрямованого на розвиток місцевих інновацій, його відмінні риси, потрібні приміщення; опис обладнання, відомості про джерела постачання матеріальної та технічної бази, план маркетингу та ін.);
 - 3) містити резюме проекту обсягом до трьох сторінок друкованого тексту формату А 4;
 - 4) мати обсяг до 50 сторінок друкованого тексту формату А 4.
4. Конкурс проводять у таких номінаціях:
 - 1) «Умань – туристична» (проекти, спрямовані на сприяння в'їзного туризму, залучення гостей у місто, розвиток туристичного потенціалу та його привабливості, інфраструктури туризму, сприятливих умов для залучення інвестицій, фестивалі, загальноміські конкурси, концерні програми, проекти, спрямовані на духовний та естетичний розвиток уманчан, впровадження нових форм організації дозвілля серед молоді, проведення культурно-масових заходів та ін.);
 - 2) «Умань – підприємницька» (проекти, стартапи, спрямовані на створення умов для професійного розвитку молоді, створення власного бізнесу в молодіжному середовищі, розширення можливостей працевлаштування і побудови успішної кар'єри);
 - 3) «Умань – місто сталого розвитку» (проекти та програми міського розвитку, енергоефективності міста, раціонального використання міського простору, розвитку муніципальної інфраструктури, житлово-комунального господарства, екологічні аспекти розвитку міських територій, архітектурні та будівельні проекти).
5. Проекти, надіслані на Конкурс, авторам не повертають і повторно не розглядаються, право інтелектуальної власності зберігається за авторами проектів.

IV. Порядок проведення Конкурсу

1. Конкурс проводять у два етапи:

I етап - березень 2020 року – інформаційна кампанія, збір конкурсних робіт та заявок для участі у Конкурсі до 18 березня 2020 року;

II етап – березень 2020 року – робота Експертної ради, що формується із запрошених представників місцевого самоврядування та провідного бізнесу міста для підсумків Конкурсу (далі – Експертна рада).

2. Відділ у справах сім'ї та молоді, відповідно до цього Положення:

1) оголошує про початок Конкурсу, зазначаючи умови його проведення і термін прийняття заявок на участь у ньому;

2) проводить рекламну кампанію щодо популяризації Конкурсу;

3) приймає заявки на участь у Конкурсі та проекти у 2 примірниках в паперовому варіанті за адресою: відділ у справах сім'ї та молоді Уманської міської ради - м. Умань, пл. Соборності, 1, каб. 201, тел. 3-70-84 та в електронному варіанті на електронну скриньку: viddil_molodi@ukr.net.

3. Другий етап Конкурсу передбачає: презентацію авторами своїх проектів, відповіді на запитання експертів, визначення переможців та їх нагородження.

4. Проект має представити автор чи авторський колектив чисельністю не більше трьох осіб.

5. Кожний член Експертної ради оцінює презентацію проекту за 10-бальною шкалою і заносить оцінки до оцінної відомості фіналістів Конкурсу. Додаванням балів, отриманих під час загальної оцінки проектів та під час презентації бізнес-плану, визначають переможців Конкурсу.

6. Члени Експертної ради відкритим голосуванням затверджують список переможців і розподіл призових місць, зачитують експертний висновок, нагороджують переможців.

7. Засідання Експертної ради є правомочним у разі присутності більше половини її членів, рішення - прийнятим, якщо за нього проголосувала проста більшість присутніх.

Заступник міського голови,
секретар виконавчого комітету

Л.П.Плотнікова

Фещенко А.І.

ЗАЯВКА
на участь у конкурсі проектів серед молоді
«Банк молодіжних ініціатив»

Номінації:

- ☐ «Умань – туристична»;
- ☐ «Умань – підприємницька»;
- ☐ «Умань – місто сталого розвитку»;

1. Інформація про конкурсанта:

П.І.Б.: _____

Дата народження: _____

Освіта: _____

Домашня адреса: _____

Телефон мобільний (____) _____, інший контактний телефон _____

e-mail: _____

2. Напрями діяльності в номінації «Умань – туристична»:

- 1) готелі, ресторани;
- 2) інфраструктура туризму;
- 3) проекти, спрямовані на сприяння в'їзного туризму ;
- 4) розвиток туристичного потенціалу та привабливості міста Умані;
- 5) сприятливі умов для залучення інвестицій
- 6) фестивалі;
- 8) загальноміські заходи;
- 9) впровадження нових форм організації дозвілля серед молоді;
- 10) проведення культурно-масових заходів та ін.

3. Напрями діяльності в номінації «Умань – підприємницька»:

- 1) проекти, стартапи спрямовані на створення умов для професійного розвитку молоді;
- 2) створення власного бізнесу в молодіжному середовищі;
- 3) розширення можливостей працевлаштування і побудови успішної кар'єри

4. Напрями діяльності в номінації «Умань – місто сталого розвитку»:

- 1) енергоефективність міста, екологічні аспекти розвитку міських територій;
- 2) раціональне використання міського простору;
- 3) розвиток муніципальної інфраструктури;
- 4) розвиток житлово-комунального господарства;
- 5) екологічні аспекти розвитку міських територій;
- 6) архітектурні та будівельні проекти;
- 7) благоустрій міста;

5. Назва бізнес-плану: _____
Короткий зміст бізнес-плану (до 50 слів): _____

6. Фінансова інформація:

- 1) вартість проекту: _____ грн.
- 2) строк окупності і чи взагалі є така можливість _____ міс.
- 3) сума зовнішнього фінансування: _____ грн.
- 4) власний внесок: _____ грн.

7. Досвід роботи в цій сфері: _____

8. Очікувана форма співпраці за проектом (пошук ресурсів – зазначити яких, інформаційна підтримка, отримання додаткових знань, навчання, стажування, пошук партнерів, контактів тощо): _____

9. Додаткова інформація (знання іноземних мов, участь у наукових конференціях чи досягнення в бізнесі): _____

Дата заповнення _____

Підпис _____

Заступник міського голови,
секретар виконавчого комітету

Л.П.Плотнікова