

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
УМАНСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ САДІВНИЦТВА

Схвалено Вченою радою
Уманського НУС

ЗАТВЕРДЖУЮ
Ректор Уманського НУС

(протокол № 8 від «28» 02 / 2017 р.)

 О.О. Непочатенко

» 02 / 2017 р.



ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ПОРЯДОК ПРОВЕДЕННЯ КОНКУРСНОГО ВІДБОРУ НА
ЗАМІЩЕННЯ ВАКАНТНИХ ПОСАД
НАУКОВО-ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ
УМАНСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ САДІВНИЦТВА

ПОЛОЖЕННЯ

про порядок проведення конкурсного відбору на заміщення вакантних посад науково-педагогічних працівників в Уманському національному університеті садівництва

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Дане «Положення про порядок проведення конкурсного відбору на заміщення вакантних посад науково-педагогічних працівників в Уманському національному університеті садівництва» розроблене відповідно до Закону України «Про освіту», Закону України «Про вищу освіту», Статуту Уманського національного університету садівництва, наказу Міністерства освіти і науки України від 05.10.2015р. № 1005 «Про затвердження Рекомендацій щодо проведення конкурсного відбору при заміщенні вакантних посад науково-педагогічних працівників та укладання з ними трудових договорів (контрактів)».

1.2. Це Положення затверджується вченою радою Університету відповідно до частини 11 статті 55 Закону України «Про вищу освіту».

1.3. Перелік основних посад науково-педагогічних працівників вищих навчальних закладів визначено відповідно до частини першої статті 55 Закону України «Про вищу освіту».

1.4. Це Положення не визначає порядку конкурсного відбору при заміщенні посади ректора Університету, який відбувається згідно ст. 42 Закону України «Про вищу освіту», «Методичних рекомендацій щодо особливостей виборчої системи та порядку обрання керівника вищого навчального закладу», затверджених Постановою Кабінету Міністрів України від 05.12.2014 р. № 726 «Деякі питання реалізації статті 42 Закону України «Про вищу освіту», та п.8.9 Статуту Університету.

1.5. Це Положення не містить порядку призначення на посади проректорів Університету, порядку призначення на посаду заступника декана.

2. КОНКУРСНІ ЗАСАДИ ЗАМІЩЕННЯ ПОСАД НАУКОВО- ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

2.1. Відповідно до статті 54 Закону України «Про освіту» науково-педагогічні працівники приймаються на роботу шляхом укладення трудового договору, в тому числі за контрактом. Прийняття на роботу науково-педагогічних працівників здійснюється на основі конкурсного відбору.

2.2. Конкурсний відбір проводиться на засадах: відкритості, гласності, законності, рівності прав претендентів, незалежності, об'єктивності та обґрунтованості рішень, неупередженого ставлення до кандидатів на зайняття посад науково-педагогічних працівників.

2.3. Положення визначає порядок проведення конкурсного відбору при заміщенні вакантних посад, процедуру обрання на вакантні посади та укладання строкових трудових договорів (контрактів) з такими науково-педагогічними працівниками Університету:

- 1) деканами факультетів;
- 2) директорами відокремлених структурних підрозділів (коледжів);
- 3) директором бібліотеки;
- 4) завідувачами кафедр;
- 5) професорами;
- 6) доцентами;
- 7) старшими викладачами;
- 8) викладачами;
- 9) асистентами;
- 10) наукові працівники бібліотеки;
- 11) завідувач аспірантури, докторантури.

2.4. Під час заміщення вакантних посад науково-педагогічних працівників Університету - завідувачів кафедр, професорів, доцентів, старших викладачів, викладачів, асистентів кафедр укладенню трудового договору (контракту) передують конкурсний відбір, що визначено частиною 11 статті 55 Закону України «Про вищу освіту».

2.5. В порядку обрання за конкурсом заміщуються також посади деканів факультетів, що визначено частиною першою статті 43 Закону України «Про вищу освіту», посади завідувачів кафедр, директора бібліотеки, наукових працівників бібліотеки, завідувача аспірантури, докторантури, а також посади директорів відокремлених структурних підрозділів (коледжів) Університету.

2.6. Конкурс на заміщення посад науково-педагогічних працівників проводиться на вакантні посади та у порядку обрання за конкурсом.

2.6.1. Посада вважається вакантною після звільнення науково-педагогічного працівника на підставах, передбачених чинним законодавством України, а також при введенні нової посади до штатного розпису Університету. Конкурс на таку посаду оголошується не пізніше ніж через два місяці після набуття нею статусу вакантної, а в порядку обрання за конкурсом — не пізніше, ніж за три місяці до закінчення терміну дії трудового договору (контракту) з науково-педагогічним працівником.

2.6.2. У цьому Положенні надалі вираз «вакантні посади» вживається відносно всіх посад науково-педагогічних працівників, на які оголошується конкурс.

2.6.3. В окремих випадках, у разі неможливості забезпечення освітнього процесу наявними штатними працівниками, вакантні посади науково-педагогічних працівників можуть заміщуватися за трудовим договором на строк до проведення конкурсного заміщення цих посад у поточному навчальному році.

2.7. Поділ або об'єднання структурних підрозділів не є підставою для оголошення конкурсу та проведення дострокових виборів науково-педагогічних працівників, крім керівника цього підрозділу.

2.8. Посади науково-педагогічних працівників, які підвищують кваліфікацію або проходять стажування з відривом від виробництва, згідно з частини шостої статті 60 Закону України «Про вищу освіту» на цей період можуть заміщуватися іншими особами без проведення конкурсу у порядку, визначеному чинним законодавством України.

2.9. Посади науково-педагогічних працівників, які вивільнені тимчасово (через відпустку у зв'язку з вагітністю і пологами, відпустку для догляду за дитиною до досягнення нею 3-річного та 6-річного віку, творчу відпустку) заміщуються без проведення конкурсу у порядку, визначеному чинним законодавством України.

2.10. За працівниками, призваними на військову службу згідно чинного законодавства України, зберігаються місце роботи і посада. Такі посади вакантними не вважаються і заміщуються без проведення конкурсу у порядку, визначеному чинним законодавством України.

2.11. Заяви про участь у конкурсі мають право подавати особи, які мають науковий ступінь або вчене звання, а також особи, які мають ступінь магістра (спеціаліста) і за своїм рівнем кваліфікації та професійними якостями відповідають вимогам, установленим до науково-педагогічних працівників чинним законодавством України.

3. ПРОЦЕДУРА ПРОВЕДЕННЯ КОНКУРСНОГО ВІДБОРУ

3.1. Ректор Університету оголошує конкурс на заміщення вакантних посад, про що видається відповідний наказ. Про зміни умов конкурсу або його скасування видається наказ ректора Університету.

3.2. Оголошення про проведення конкурсу, терміни та умови його проведення, оголошення про скасування конкурсу чи зміну його умов публікують у друкованих засобах масової інформації та на офіційному сайті Університету. Дата публікації оголошення вважається першим днем оголошеного конкурсу.

Оголошення про конкурс на вакантні посади науково-педагогічних працівників містить: повну назву Університету; найменування посад, на які оголошено конкурс; вимоги до претендентів (науковий ступінь, вчене звання); строки подання заяв та документів, їх стислий перелік; адресу та номери телефонів ВНЗ; місце прийому документів.

3.3. Претендент на посаду науково-педагогічного працівника подає до Університету такі документи:

- заяву про допуск до участі у конкурсі написану власноруч на ім'я ректора (додаток 1);
- особовий листок з обліку кадрів засвідчений кадровою службою за основним місцем роботи із зазначенням дати засвідчення;
- ксерокопію паспорта громадянина України (с. 1,2,11) засвідчену особисто;
- ксерокопію трудової книжки, засвідчену кадровою службою за основним місцем роботи із зазначенням дати засвідчення;

- ксерокопію документів: про повну вищу освіту, науковий ступінь, вчене звання засвідчену кадровою службою за соновним місцем роботи із зазначенням дати засвідчення;

- список наукових праць, за попередній термін роботи, засвідчених в установленому порядку;

- матеріали про підвищення кваліфікації або стажування, протягом останніх п'яти років, засвідчених в установленому порядку;

- звіт за попередній термін роботи;

- довідку про проходження попереднього (періодичного), психіатричного медичних оглядів (довідки, термін яких не закінчився вважаються дійсними на новий строк, у такому випадку надати копію цієї довідки);

- дві фотокартки 3,5*4,5см.

Термін подання документів - один місяць від дня опублікування оголошення.

3.4. Протягом 10-ти робочих днів після завершення терміну подання документів конкурсною комісією перевіряється відповідність поданих претендентами документів для участі у конкурсному відборі відповідно до Законів України «Про вищу освіту», «Про освіту», Статуту університету, цьому Положенні та умовам конкурсу.

3.5. Конкурсна комісія створюється наказом ректора університету. До її складу входять:

- перший проректор - голова конкурсної комісії;

- проректор з науково-педагогічної роботи - заступник голови конкурсної комісії;

- декани факультетів;

- завідувач кафедри, на яку обирається претендент на посаду;

- уповноважений представник ВСП, у разі обрання директора коледжу;

- начальник відділу кадрів;

- юристконсульт;

- голова профспілкового комітету.

3.6. Завдання конкурсної комісії - надати Вченій раді університету, відповідним Вченим радам факультетів, трудовим колективам кафедр, науково-методичній комісії університету, трудовому колективу бібліотеки рішення про відповідність претендентів вимогам конкурсного відбору на відповідні посади науково- педагогічних працівників.

Для цього складається протокол конкурсної комісії.

3.7. Конкурс на заміщення вакантних посад науково-педагогічних працівників має бути проведений протягом двох місяців після завершення прийняття заяв на конкурс.

3.8. Особі, яка подала заяву, і не відповідає вимогам оголошеного конкурсу, протягом 3-х робочих днів з моменту встановлення невідповідності такої особи вимогам оголошеного конкурсу, конкурсною комісією за підписом голови цієї комісії (на підставі рішення) на адресу претендента, що вказана ним у листку з обліку кадрів, надсилається рекомендований лист про не допуск до участі у конкурсі.

Відмовляється у прийнятті заяви про участь у конкурсі у випадках порушення строків подання документів.

3.9. Не допускається немотивована відмова щодо участі в конкурсі.

3.10. На засіданні конкурсної комісії можуть запрошуватися претенденти на вакантну посаду.

3.11. Кандидатури на посаду декана факультету обговорюються на засіданні органу громадського самоврядування факультету - зборів (конференції) трудового колективу факультету. У разі, якщо претендент обирався раніше на відповідну посаду в Університеті, відповідно до частини десятої статті 39 Закону України «Про вищу освіту» органом громадського самоврядування факультету приймаються висновки про результати діяльності декана факультету за попередній період перебування на посаді.

Орган громадського самоврядування факультету із застосуванням процедури прямого таємного голосування пропонує вченій раді Університету кандидатури претендентів для обрання на посаду декана факультету.

Для підрахунку голосів перед таємним голосуванням обирають лічильну комісію із членів органу громадського самоврядування факультету у кількості не менше трьох осіб. Протокол лічильної комісії затверджується відкритим голосуванням.

Рішення органу громадського самоврядування факультету щодо кандидатур претендентів для обрання на посаду декана факультету, а також протоколи лічильної комісії затверджуються на його засіданні та передаються на розгляд вченої ради Університету.

При розгляді кандидатур на посади декана факультету на вченій раді Університету окремо оголошуються пропозиції органу громадського самоврядування факультету щодо кожної з кандидатур претендентів для обрання на посаду декана факультету Університету, чим забезпечується виконання вимог про їх урахування відповідно до частини першої статті 43 Закону України «Про вищу освіту».

На засіданні органу громадського самоврядування факультету - зборів (конференції) трудового колективу факультету, на якому розглядаються кандидатури претендентів на посаду декана, головує проректор з науково-педагогічної роботи або уповноважена особа призначена наказом ректора.

3.12. Кандидатури на вакантну посаду директора відокремленого структурного підрозділу (коледжу) Університету обговорюються на засіданні органу громадського самоврядування відокремленого структурного підрозділу (коледжу) Університету. У разі, якщо претендент обирався раніше на відповідну посаду в Університеті, органом громадського самоврядування відокремленого структурного підрозділу (коледжу) Університету приймаються висновки про результати діяльності директора відокремленого структурного підрозділу (коледжу) Університету за попередній період перебування на посаді.

Орган громадського самоврядування відокремленого структурного підрозділу (коледжу) Університету із застосуванням процедури прямого таємного голосування пропонує вченій раді Університету кандидатури претендентів для

обрання на посаду директора відокремленого структурного підрозділу (коледжу) Університету.

Голосування вважається таким, яке відбулося, якщо в голосуванні взяли участь не менше 2/3 членів органу громадського самоврядування відокремленого структурного підрозділу (коледжу) Університету.

Для підрахунку голосів перед таємним голосуванням обирають лічильну комісію із членів органу громадського самоврядування відокремленого структурного підрозділу (коледжу) Університету у кількості не менше трьох осіб. Протокол лічильної комісії затверджується відкритим голосуванням.

Рішення органу громадського самоврядування відокремленого структурного підрозділу (коледжу) Університету щодо кандидатур претендентів для обрання на посаду директора відокремленого структурного підрозділу (коледжу) Університету, у а також протоколи лічильної комісії затверджуються на його засіданні та передаються на розгляд вченої ради Університету.

На засіданні органу громадського самоврядування факультету - зборів (конференції) трудового колективу факультету, на якому розглядаються кандидатури претендентів на посаду директора відокремленого структурного підрозділу (коледжу) Університету, головує голова первинної профспілкової організації або уповноважена особа, що призначається наказом ректора.

3.13. Кандидатура на вакантну посаду директора бібліотеки та наукових працівників бібліотеки Університету обговорюється на засіданні зборів трудового колективу бібліотеки Університету. У разі, якщо претендент обирався раніше на відповідну посаду в Університеті, то зборами трудового колективу бібліотеки Університету приймаються висновки про результати діяльності директора бібліотеки Університету за попередній період перебування на посаді.

Збори трудового колективу бібліотеки Університету із застосуванням процедури прямого таємного голосування пропонують вчентій раді Університету кандидатури претендентів для обрання на посаду директора бібліотеки Університету та наукових працівників бібліотеки.

Голосування вважається таким, яке відбулося, якщо в голосуванні взяли участь не менше 2/3 членів зборів трудового колективу бібліотеки Університету.

Для підрахунку голосів перед таємним голосуванням обирають лічильну комісію із членів зборів трудового колективу бібліотеки Університету у кількості не менше трьох осіб. Протокол лічильної комісії затверджується відкритим голосуванням.

Рішення зборів трудового колективу бібліотеки Університету щодо кожного з претендентів, а також протоколи лічильної комісії передаються на розгляд вченої ради Університету.

На засіданні органу громадського самоврядування факультету - зборів (конференції) трудового колективу бібліотеки Університету, на якому розглядаються кандидатури претендентів на посаду директора бібліотеки та наукових працівників бібліотеки Університету, головує проректор з наукової та інноваційної діяльності або уповноважена особа призначена наказом ректора.

3.14. Кандидатура на вакантну посаду завідувача аспірантури, докторантури Університету передусе обговорення на засіданні науково-методичної комісії Університету. У разі, якщо претендент обирався раніше на відповідну посаду в Університеті, то зборами науково-методичної комісії Університету приймаються висновки про результати діяльності завідувача аспірантури, докторантури Університету за попередній період перебування на посаді.

Голосування вважається таким, яке відбулося, якщо в голосуванні взяли участь не менше 2/3 членів науково-методичної комісії Університету.

Для підрахунку голосів перед таємним голосуванням обирають лічильну комісію із членів науково-методичної комісії Університету у кількості не менше трьох осіб. Протокол лічильної комісії затверджується відкритим голосуванням.

Рішення науково-методичної комісії Університету про професійні та особисті якості кожного з претендентів, а також протоколи лічильної комісії затверджуються на засіданні зборів та передаються на розгляд вченої ради Університету.

На засіданні науково-методичної комісії Університету, на якому розглядаються кандидатури претендентів на посаду завідувача аспірантури, докторантури головує проректор з наукової та інноваційної діяльності або уповноважена особа призначена наказом ректора.

3.15. Кандидатури на вакантну посаду завідувача кафедри обговорюються на зборах науково-педагогічних працівників кафедри та вченою радою факультету Університету. У разі, якщо претендент обирався раніше на відповідну посаду в Університеті, до документів претендента на посаду завідувача кафедри додаються висновки зборів науково-педагогічних працівників кафедри та висновки вченої ради факультету Університету про результати діяльності завідувача кафедри за попередній період перебування на посаді.

Збори науково-педагогічних працівників кафедри та вчена рада факультету Університету із застосуванням процедури прямого таємного голосування пропонують вченій раді Університету кандидатури претендентів для обрання на посаду завідувача кафедри.

Голосування вважається таким, яке відбулося, якщо в голосуванні взяли участь не менше 2/3 працівників кафедри або членів вченої ради факультету.

Для підрахунку голосів перед таємним голосуванням обирають лічильну комісію із працівників кафедри чи членів вченої ради факультету у кількості не менше трьох осіб. Протокол лічильної комісії затверджується відкритим голосуванням.

Рішення зборів науково-педагогічних працівників кафедри та вченої ради факультету щодо кандидатур претендентів для обрання на посаду завідувача кафедри, а також протоколи лічильної комісії передаються на розгляд вченої ради Університету.

При розгляді кандидатур на посади завідувачів кафедр на засіданні вченої ради Університету окремо оголошуються пропозиції зборів науково-педагогічних працівників кафедри та пропозиції вченої ради факультету щодо кожної з кандидатур претендентів для обрання на посаду завідувача кафедри, чим

забезпечується виконання вимог про урахування пропозицій факультету відповідно до частини шостої статті 35 Закону України «Про вищу освіту».

На засіданні зборів науково-педагогічних працівників кафедри, на якому розглядаються кандидатури претендентів на посаду завідувача кафедри, головує декан відповідного факультету або уповноважена особа призначена наказом ректора.

3.16. Кандидатура на посаду професора кафедри обговорюється на засіданні зборів науково-педагогічних працівників кафедри. У разі, якщо претендент обирався раніше на відповідну посаду в Університеті, до документів претендента на посаду професора кафедри додаються висновки зборів науково- педагогічних працівників кафедри про результати його діяльності за попередній період перебування на посаді.

Збори науково-педагогічних працівників кафедри із застосуванням процедури прямого таємного голосування пропонують вченій раді Університету кандидатури претендентів для обрання на посаду професора кафедри.

Голосування вважається таким, яке відбулося, якщо в голосуванні взяли участь не менше 2/3 членів кафедри.

Для підрахунку голосів перед таємним голосуванням обирають лічильну комісію із працівників кафедри у кількості не менше трьох осіб. Протокол лічильної комісії затверджується відкритим голосуванням.

Рішення зборів науково-педагогічних працівників кафедри щодо кандидатур претендентів для обрання на посаду професора кафедри, а також протоколи лічильної комісії затверджуються на її засіданні та передаються на розгляд вченої ради Університету.

На засіданні зборів науково-педагогічних працівників кафедри, на якому розглядаються кандидатури претендентів на посаду професора кафедри, головує завідувач кафедри або уповноважена особа призначена наказом ректора.

3.17. Кандидатура на посаду доцента кафедри передуює обговоренню на засіданні зборів науково-педагогічних працівників кафедри. У разі, якщо претендент обирався раніше на відповідну посаду в Університеті, до документів претендента на посаду доцента кафедри додаються висновки зборів науково- педагогічних працівників кафедри про результати його діяльності за попередній період перебування на посаді.

Збори науково-педагогічних працівників кафедри із застосуванням процедури прямого таємного голосування пропонують вченій раді факультету Університету кандидатури претендентів для обрання на посаду доцента кафедри.

Голосування вважається таким, яке відбулося, якщо в голосуванні взяли участь не менше 2/3 членів кафедри.

Для підрахунку голосів перед таємним голосуванням обирають лічильну комісію із працівників кафедри у кількості не менше трьох осіб. Протокол лічильної комісії затверджується відкритим голосуванням.

Рішення зборів науково-педагогічних працівників кафедри щодо кандидатур претендентів для обрання на посаду доцента кафедри, а також протоколи

лічильної комісії затверджуються на її засіданні та передаються на розгляд вченої ради факультету Університету.

На засіданні зборів науково-педагогічних працівників кафедри, на якому розглядаються кандидатури претендентів на посаду доцента кафедри, головує завідувач кафедри або уповноважена особа призначена наказом ректора.

3.18. Кандидатури на посади старшого викладача, викладача та асистента кафедри обговорюються на засіданні зборів науково-педагогічних працівників кафедри. У разі, якщо претендент обирався раніше на відповідну посаду в Університеті, до документів претендентів на посади старших викладачів, викладачів та асистентів кафедри додаються висновки зборів науково-педагогічних працівників кафедри про результати їх діяльності за попередній період перебування на посаді.

Збори науково-педагогічних працівників кафедри із застосуванням процедури прямого таємного голосування пропонують вченій раді факультету Університету кандидатури претендентів для обрання на посади старшого викладача, викладача чи асистента кафедри.

Голосування вважається таким, яке відбулося, якщо в голосуванні взяли участь не менше 2/3 членів кафедри.

Для підрахунку голосів перед таємним голосуванням обирають лічильну комісію із працівників кафедри у кількості не менше трьох осіб. Протокол лічильної комісії затверджується відкритим голосуванням.

Рішення зборів науково-педагогічних працівників кафедри щодо кандидатур претендентів для обрання на посади старшого викладача, викладача чи асистента кафедри, а також протоколи лічильної комісії затверджуються на її засіданні та передаються на розгляд вченої ради факультету Університету.

На засіданні зборів науково-педагогічних працівників кафедри, на якому розглядаються кандидатури претендентів на посади старшого викладача, викладача чи асистента кафедри, головує завідувач кафедри або уповноважена особа призначена наказом ректора.

3.19. Негативний висновок зборів науково-педагогічних працівників кафедри, вченої ради факультету, зборів (конференції) трудового колективу факультету, зборів (конференції) відокремленого структурного підрозділу (коледжу), зборів трудового колективу бібліотеки, науково-методичної комісії не є підставою для відмови претенденту в розгляді його кандидатури вченою радою Університету (факультету Університету).

4. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

4.1. Підставою для укладання з науково-педагогічним працівником трудового договору (контракту) та видання наказу ректора університету про призначення на відповідну посаду є рішення вченої ради Університету, факультету про обрання на посаду науково-педагогічного працівника та заяви обраної особи.

4.2. Відповідно до чинного законодавства з науково-педагогічним працівником після проведення конкурсу укладається контракт строком від одного до п'яти років. Строк контракту встановлюється за погодженням сторін. Остаточне рішення щодо терміну контракту приймає ректор університету.

Термін контракту директора коледжу, декана факультету та завідувача кафедри складає 5 років.

4.3. Положення про порядок проведення конкурсного відбору на заміщення вакантних посад науково-педагогічних працівників в Уманському національному університеті садівництва затверджує Вчена рада Університету.

4.4. Зміни та доповнення до Положення про порядок проведення конкурсного відбору на заміщення вакантних посад науково-педагогічних працівників в Уманському національному університеті садівництва затверджує Вчена рада Університету.