

# Рішення Вченої ради Уманського національного університету садівництва в 2014 році

## ВИТЯГ З ПРОТОКОЛУ № 4 засідання Вченої ради Уманського національного університету садівництва від 23 січня 2014 року

*Присутні: 55 членів Вченої ради*

### ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Про результати зимової заліково-екзаменаційної сесії та завдання з удосконалення навчально-виховного процесу на наступний семестр.  
*Доп.: декани факультетів.*
2. Звіт директорів відокремлених структурних підрозділів.
3. Звіт про виконання кошторису доходів і видатків Уманського НУС за 2013 рік.  
*Доп.: головний бухгалтер Лиса Н.В.*
4. Поточні питання.

**3 першого питання** „Про результати зимової заліково-екзаменаційної сесії та завдання з удосконалення навчально-виховного процесу на наступний семестр” виступили декан факультету плодоовочівництва, екології та захисту рослин, доцент Щетина С.В., декан факультету агрономії, доцент Мартинюк А.Т., декан факультету економіки і підприємництва, професор Нестерчук Ю.О., декан інженерно-технологічного факультету, доцент Пушка О.С., декан факультету менеджменту, доцент Вернюк Н.О., декан факультету лісового і садово-паркового господарства, доцент Заморський О.О.

Перший проректор, доцент Мостов'як І.І. запропонував проект рішення з даного питання.

В обговоренні питання брали участь ректор університету, професор Непочатенко О.О., декан факультету агрономії, доцент Мартинюк А.Т., перший проректор, доцент Мостов'як І.І.

Заслухавши та обговоривши доповіді декана факультету плодоовочівництва, екології та захисту рослин, доцента Щетини С.В., декана факультету агрономії, доцента Мартинюка А.Т., декана факультету економіки і підприємництва, професора Нестерчук Ю.О., декана інженерно-технологічного факультету, доцента Пушки О.С., декана факультету менеджменту, доцента Вернюк Н.О., декана факультету лісового і садово-паркового господарства, доцента Заморського О.О., Вчена рада університету **ухвалила:**

1. Інформацію деканів факультетів про результати зимової заліково-екзаменаційної сесії за перший семестр 2013-2014 навчального року взяти до відома.
2. Розглянути результати зимової заліково-екзаменаційної сесії на засіданнях кафедр та вчених радах факультетів.  
*Відп.: декани факультетів, завідувачі кафедр.*  
*Термін: до 14.02.2014 р.*
3. Визначити дисципліни та провести з цих дисциплін ректорський контроль знань.  
*Відп.: завідувач навчально-методичного відділу Іванова Н.А., декана факультетів.*  
*Термін: до 10.02.2014 р.*
4. Провести перевірку навчально-методичних комплексів з дисциплін, із яких студенти мають низький рівень успішності.  
*Відп.: декани факультетів, завідувачі кафедр.*  
*Термін: до 1.02.2014 р.*

5. Перевірити та доопрацювати тестові завдання з усіх видів контролю знань.  
Відп. - завідувачі кафедр.  
Термін: до 1.02.2014 р.
6. Посилити контроль за дотриманням вимог нормативних документів при проведенні підсумкових форм контролю.  
Відп.: декани факультетів, завідувачі кафедр.  
Термін: постійно.

### **3 другого питання**

1) СЛУХАЛИ: звіт директора Агротехнічного коледжу Уманського НУС Кужеля Віталія Володимировича.

УХВАЛИЛИ:

1) затвердити звіт директора Агротехнічного коледжу Уманського НУС Кужеля Віталія Володимировича;

2) зобов'язати директора Агротехнічного коледжу Уманського НУС Кужеля Віталія Володимировича чітко дотримуватись умов контракту та посилити відповідальність за виконання наказів, розпоряджень, доручень ректора та забезпечення необхідної оперативної звітності.

2) СЛУХАЛИ: звіт директора Тальянківського агротехнічного коледжу Уманського НУС Крошки Віктора Олександровича.

УХВАЛИЛИ:

1) затвердити звіт директора Тальянківського агротехнічного коледжу Уманського НУС Крошки Віктора Олександровича;

2) зобов'язати директора Тальянківського агротехнічного коледжу Уманського НУС Крошку Віктора Олександровича чітко дотримуватись умов контракту та посилити відповідальність за виконання наказів, розпоряджень, доручень ректора та забезпечення необхідної оперативної звітності.

3) СЛУХАЛИ: звіт директора Тальнівського будівельно-економічного коледжу Уманського НУС Пироженка Ростислава Олександровича.

УХВАЛИЛИ:

1) затвердити звіт директора Тальнівського будівельно-економічного коледжу Уманського НУС Пироженка Ростислава Олександровича;

2) зобов'язати директора Тальнівського будівельно-економічного коледжу Уманського НУС Пироженка Ростислава Олександровича чітко дотримуватись умов контракту та посилити відповідальність за виконання наказів, розпоряджень, доручень ректора та забезпечення необхідної оперативної звітності.

4) СЛУХАЛИ: звіт директора Шевченківського коледжу Уманського НУС Потабенка Олександра Анастасійовича.

УХВАЛИЛИ:

1) затвердити звіт директора Шевченківського коледжу Уманського НУС Потабенка Олександра Анастасійовича;

2) зобов'язати директора Шевченківського коледжу Уманського НУС Потабенка Олександра Анастасійовича чітко дотримуватись умов контракту та посилити відповідальність за виконання наказів, розпоряджень, доручень ректора та забезпечення необхідної оперативної звітності.

5) СЛУХАЛИ: звіт директора Городищенського коледжу Уманського НУС Хоменка Івана Івановича.

УХВАЛИЛИ:

1) затвердити звіт директора Городищенського коледжу Уманського НУС Хоменка Івана Івановича;

2) зобов'язати директора Городищенського коледжу Уманського НУС Хоменка Івана Івановича чітко дотримуватись умов контракту та посилити відповідальність за виконання наказів, розпоряджень, доручень ректора та забезпечення необхідної оперативної звітності.

6) СЛУХАЛИ: звіт в.о. директора Чигиринського технікуму Коцуренка Сергія Степановича.

УХВАЛИЛИ:

1) затвердити звіт в.о. директора Чигиринського технікуму Коцуренка Сергія Степановича;

2) зобов'язати в.о. директора Чигиринського технікуму Коцуренка Сергія Степановича чітко дотримуватись умов контракту та посилити відповідальність за виконання наказів, розпоряджень, доручень ректора та забезпечення необхідної оперативної звітності.

7) СЛУХАЛИ: звіт директора Ананьївського аграрно-економічного технікуму Уманського НУС Прижбила Віталія Олександровича.

УХВАЛИЛИ:

1) затвердити звіт директора Ананьївського аграрно-економічного технікуму Уманського НУС Прижбила Віталія Олександровича;

2) зобов'язати директора Ананьївського аграрно-економічного технікуму Уманського НУС Прижбила Віталія Олександровича чітко дотримуватись умов контракту та посилити відповідальність за виконання наказів, розпоряджень, доручень ректора та забезпечення необхідної оперативної звітності.

**3 третього питання** "Звіт про виконання кошторису доходів і видатків Уманського НУС за 2013 рік" виступила головний бухгалтер Лиса Н.В.

Заслухавши та обговоривши доповідь головного бухгалтера Лисої Н.В., Вчена рада університету **ухвалила**: затвердити звіт про виконання кошторису доходів і видатків Уманського НУС за 2013 рік.

### **ВИТЯГ 3 ПРОТОКОЛУ № 5**

**засідання Вченої ради Уманського національного університету садівництва від 20 лютого 2014 року**

*Присутні: 55 членів Вченої ради*

#### **ПОРЯДОК ДЕННИЙ:**

1. Про результати ректорського контролю знань і завдання з удосконалення навчально-виховного процесу на наступний семестр.  
*Доп.: завідувач навчально-методичного відділу, доцент Іванова Н.А.*
2. Затвердження фінансового плану Уманського національного університету садівництва на 2014 рік.  
*Доп.: головний бухгалтер Лиса Н.В.*
3. Про виконання рішень Вченої ради університету за 2013 рік.  
*Доп.: голова комісії – завідувач кафедри менеджменту ЗЕД, професор Школьний О.О.*
4. Затвердження тем дисертаційних робіт.

5. Конкурсні справи.
6. Поточні питання.

**3 першого питання** „Про результати ректорського контролю знань і завдання з удосконалення навчально-виховного процесу на наступний семестр” виступила завідувач навчально-методичного відділу, доцент Іванова Н.А.

В обговоренні питання брали участь завідувач кафедри генетики, селекції рослин та біотехнології Парій Ф.М., перший проректор, доцент Мостов'як І.І., завідувач кафедри менеджменту організацій, професор Бурик А.Ф.

Заслухавши та обговоривши доповідь завідувача навчально-методичного відділу, доцента Іванової Н.А., Вчена рада університету **ухвалила:**

1. Інформацію завідувача навчально-методичного відділу взяти до відома.
2. Результати ректорського контролю розглянути на засіданнях кафедр та вчених радах факультетів.  
Відп.: декани, завідувачі кафедр.  
Термін: до 28.02.2014 р.
3. Провести перевірку науково-методичних комплексів дисциплін, з яких здійснювався ректорський контроль.  
Відп.: голови науково-методичних комісій факультетів.  
Термін: до 28.02.2014 р.
4. Посилити контроль за рівнем та якістю проведення навчальних занять, організувати приведення у належний стан планово-облікової документації, що фіксує його результати, та забезпечити відповідне реагування на результати контролю.  
Відп.: декани факультетів, завідувачі кафедр.  
Термін: постійно.
5. Посилити контроль за виконанням графіків самостійної роботи студентів.  
Відп.: декани факультетів, завідувачі кафедр.  
Термін: постійно.
6. Передбачити в планах роботи науково-методичних комісій факультетів розгляд питань щодо організації контролю якості навчального процесу на окремих кафедрах. За результатами розгляду питань забезпечити прийняття конкретних рішень (із зазначенням відповідальних осіб і термінів виконання) щодо аналізу та вдосконалення якості навчального процесу.  
Відп.: декани факультетів, голови науково-методичних комісій факультетів.  
Термін: постійно.

**3 другого питання** "Затвердження фінансового плану Уманського національного університету садівництва на 2014 рік" виступила головний бухгалтер Лиса Н.В.

В обговоренні питання брали участь завідувач кафедри менеджменту організацій, професор Бурик А.Ф., декан факультету агрономії, доцент Мартинюк А.Т., перший проректор, доцент Мостов'як І.І.

Заслухавши та обговоривши доповідь головного бухгалтера Лисої Н.В., Вчена рада університету **ухвалила:** затвердити фінансовий план Уманського національного університету садівництва на 2014 рік.

**3 третього питання** "Про виконання рішень Вченої ради університету за 2013 рік" виступив голова комісії – завідувач кафедри менеджменту ЗЕД, професор Школьников О.О.

Заслухавши та обговоривши інформацію про роботу комісії з виконання рішень Вченої ради університету за 2013 рік, яку озвучив голова комісії професор Школьников О.О., Вчена рада університету **ухвалила:**

1. Інформацію голови комісії з перевірки виконання рішень Вченої ради Школьного О.О. взяти до відома.
2. З метою вдосконалення навчально-виховного процесу після закінчення сесії провести та проаналізувати результати ректорського контролю знань студентів.
3. Розглянути питання щодо вдосконалення тестових завдань до поточного модульного контролю на вчених радах факультетів, університету.
4. Посилити контроль за виконанням графіків самостійної роботи студентів (відповідальні: завідувачі кафедр, декани факультетів; термін – постійно).
5. Продовжити роботу щодо оцифрування матеріалів бібліотечного фонду та забезпечити бібліотеку університету необхідним обладнанням (відповідальні: проректор з наукової та інноваційної діяльності, директор Наукової бібліотеки, проректор з адміністративно-господарської роботи; термін – упродовж 2014 р.).
6. Збільшити кількість студентських наукових робіт, які подаються на конкурс (відповідальні: завідувачі кафедр; термін – до 30 листопада 2014 р.).
7. У збірнику, присвяченому 170-річчю Уманського НУС, висвітлити питання впровадження у виробництво та навчальний процес інноваційних розробок наукових співробітників університету (відповідальні: перший проректор, проректор з наукової та інноваційної діяльності; термін – до 1 вересня 2014 р.).
8. Залучати до навчального процесу провідних вітчизняних та зарубіжних фахівців і науковців (відповідальні: завідувачі кафедр; термін – постійно).
9. Продовжити роботу над удосконаленням навчального процесу, освоєнням сучасних технологій навчання та контролю знань студентів (відповідальні: викладачі кафедр; термін – постійно).

**ВИТЯГ З ПРОТОКОЛУ № 6**  
**засідання Вченої ради Уманського національного**  
**університету садівництва від 3 квітня 2014 року**

*Присутні: 56 членів Вченої ради*

**ПОРЯДОК ДЕННИЙ:**

1. Про посилення контролю за дотриманням законів, спрямованих на протидію та запобігання корупції.  
*Доп.: начальник юридичного відділу Каленська С.С.*
2. Про протидію корупції у відокремлених структурних підрозділах університету.  
*Доп.: проректор з науково-педагогічної роботи з відокремленими структурними підрозділами Заморський В.В.*
3. Звіт кафедри технології зберігання і переробки плодів та овочів.  
*Доп.: завідувач кафедри технології зберігання і переробки плодів та овочів, професор Токар А.Ю., голова комісії – професор кафедри фінансів і кредиту Бечко П.К.*
4. Про результати проведення комплексної перевірки стану навчально-виховної роботи та фінансово-господарської діяльності Уманського національного університету садівництва 4 - 8 листопада 2013р. та заходи щодо усунення виявлених недоліків.  
*Доп.: ректор університету, професор Непочатенко О.О.*
5. Конкурсні справи.
6. Поточні питання.

**3 першого питання** „Про посилення контролю за дотриманням законів, спрямованих на протидію та запобігання корупції ” виступила начальник юридичного відділу Каленська С.С.

В обговоренні питання брали участь завідувач кафедри овочівництва, професор Улянич О.І., ректор університету, професор Непочатенко О.О. та присутній на засіданні Вченої ради університету член виконавчого комітету Уманської міської ради Зозуля В.П.

Заслухавши та обговоривши доповідь начальника юридичного відділу Каленської С.С., Вчена рада університету **ухвалила**: затвердити план заходів щодо забезпечення виконання вимог Закону України «Про вищу освіту», Закону України «Про засади запобігання і протидії корупції» в Уманському НУС на 2014 рік затвердити (план заходів щодо забезпечення виконання вимог Закону України «Про вищу освіту», Закону України «Про засади запобігання і протидії корупції» в Уманському НУС на 2014 рік додається до протоколу).

**3 другого питання** "Про протидію корупції у відокремлених структурних підрозділах університету" виступив проректор з науково-педагогічної роботи з відокремленими структурними підрозділами Заморський В.В.

Заслухавши та обговоривши інформацію проректора з науково-педагогічної роботи з відокремленими структурними підрозділами Заморського В.В., Вчена рада університету **ухвалила**: проректору з науково-педагогічної роботи з відокремленими структурними підрозділами Заморському В.В та помічнику проректора з науково-педагогічної роботи з відокремленими структурними підрозділами Андрющенку А.М. здійснювати систематичний контроль за виконанням вимог Закону України «Про вищу освіту», Закону України «Про засади запобігання і протидії корупції» в ВСП Уманського НУС та про результати перевірок постійно доповідати ректору.

**3 третього питання** "Звіт кафедри технології зберігання і переробки плодів та овочів" виступила завідувач кафедри, професор Токар А.Ю. та голова комісії - професор кафедри фінансів і кредиту Бечко П.К.

Перший проректор, доцент Мостов'як І.І. запропонував внести до проекту рішення з даного питання наступне: кафедрі технології зберігання і переробки плодів та овочів якісно покращити ведення профорієнтаційної роботи з випускниками коледжів.

Заслухавши та обговоривши доповіді завідувача кафедри технології зберігання і переробки плодів та овочів, професора Токар А.Ю., голови комісії – професора кафедри фінансів і кредиту Бечка П.К., Вчена рада університету **ухвалила**:

1. Викладачам кафедри технології зберігання і переробки плодів та овочів постійно вдосконалювати навчальний процес в напрямі підвищення якості проведення лекцій і практичних занять за рахунок освоєння сучасних технологій навчання та контролю знань студентів.

2. Викладачам кафедри технології зберігання і переробки плодів та овочів, які закінчили навчання в аспірантурі, подати до захисту дисертаційні роботи не пізніше 30 червня 2014 року.

3. Викладачам кафедри технології зберігання і переробки плодів та овочів активізувати роботу з підготовки та видання підручників та навчально-методичних посібників з грифом Міністерства освіти і науки України накладом, що перевищує 500 примірників, та оновити методичні вказівки, які були видані до 2009 року.

4. Колективу кафедри технології зберігання і переробки плодів та овочів укласти договори на госпрозрахунковій основі.

5. Колективу кафедри технології зберігання і переробки плодів та овочів, навчально-методичному відділу, деканату інженерно-технологічного факультету

оптимізувати розміщення навчальних аудиторій і лабораторій кафедри в одному корпусі з наданням окремого кабінету завідувача кафедри.

6. Кафедрі технології зберігання і переробки плодів та овочів якісно покращити ведення профорієнтаційної роботи з випускниками коледжів.

**3 четвертого питання** "Про результати проведення комплексної перевірки стану навчально-виховної роботи та фінансово-господарської діяльності Уманського національного університету садівництва 4 - 8 листопада 2013р. та заходи щодо усунення виявлених недоліків" виступила ректор університету, професор Непочатенко О.О.

В обговоренні питання брали участь перший проректор, доцент Мостов'як І.І., головний бухгалтер Лиса Н.В., проректор з наукової та інноваційної діяльності, професор Карпенко В.П., голова профспілкового комітету, доцент Парубок М.І., декан факультету агрономії, доцент Мартинюк А.Т., завідувач кафедри рослинництва, професор Зінченко О.І., завідувач кафедри менеджменту організацій, професор Бурик А.Ф.

Ректор університету, професор Непочатенко О.О., запропонувала проект рішення з даного питання.

Заслухавши та обговоривши доповідь ректора університету, професора Непочатенко О.О. "Про результати проведення комплексної перевірки стану навчально-виховної роботи та фінансово-господарської діяльності Уманського національного університету садівництва 4 - 8 листопада 2013р. та заходи щодо усунення виявлених недоліків", Вчена рада університету **ухвалила**:

- 1) Інформацію ректора університету, професора Непочатенко О.О. взяти до відома.
- 2) Затвердити заходи щодо усунення недоліків, виявлених під час комплексної перевірки 4 – 8 листопада 2013р. стану навчально-виховної роботи та фінансово-господарської діяльності Уманського НУС (заходи щодо усунення недоліків, виявлених під час комплексної перевірки 4 – 8 листопада 2013р. стану навчально-виховної роботи та фінансово-господарської діяльності Уманського НУС додаються до протоколу).
- 3) Питання про виконання заходів щодо усунення недоліків, виявлених під час комплексної перевірки 4 – 8 листопада 2013р. стану навчально-виховної роботи та фінансово-господарської діяльності Уманського НУС, періодично розглядати на засіданнях Вченої ради та ректорату Уманського НУС.

### **ВИТЯГ 3 ПРОТОКОЛУ № 7**

**засідання Вченої ради Уманського національного університету садівництва від 18 червня 2014 року**

*Присутні: 52 члени Вченої ради*

#### **ПОРЯДОК ДЕННИЙ:**

1. Про результати літньої заліково-екзаменаційної сесії.  
*Доп.: декани факультетів.*
2. Звіт кафедри процесів, машин та обладнання агропромислового виробництва.  
*Доп.: завідувач кафедри процесів, машин та обладнання агропромислового виробництва, професор Вольвак С.Ф., голова комісії – завідувач кафедри маркетингу, доктор економічних наук Мудрак Р.П.*
3. Конкурсні справи.

4. Поточні питання.
5. Підсумки роботи Вченої ради університету в 2013 – 2014 навчальному році.

*Доп.: вчений секретар, доцент Березовський В.Є.*

**3 першого питання** „Про результати літньої заліково-екзаменаційної сесії” виступили декан факультету агрономії, доцент Мартинюк А.Т., декан факультету плодоовочівництва, екології та захисту рослин, доцент Щетина С.В., декан інженерно-технологічного факультету, доцент Пушка О.С., декан факультету економіки і підприємництва, професор Нестерчук Ю.О., заступник декана факультету лісового і садово-паркового господарства Курка С.С., декан факультету менеджменту, доцент Вернюк Н.О.

В обговоренні питання брали участь ректор університету, професор Непочатенко О.О., професор кафедри агрохімії та ґрунтознавства Господаренко Г.М., декан факультету економіки і підприємництва, професор Нестерчук Ю.О.

Заслухавши та обговоривши доповіді декана факультету агрономії, доцента Мартинюка А.Т., декана факультету плодоовочівництва, екології та захисту рослин, доцента Щетини С.В., декана інженерно-технологічного факультету, доцента Пушки О.С., декана факультету економіки і підприємництва, професора Нестерчук Ю.О., заступника декана факультету лісового і садово-паркового господарства Курки С.С., декана факультету менеджменту, доцента Вернюк Н.О., Вчена рада університету **ухвалила:**

1. Інформацію деканів факультетів про результати літньої заліково-екзаменаційної сесії за другий семестр 2013-2014 н.р. взяти до відома.

2. Розглянути результати літньої заліково-екзаменаційної сесії на засіданнях кафедр та вчених радах факультетів (термін виконання: червень; відповідальні: декани, завідувачі кафедр).

3. Контролювати дотримання нормативних документів при проведенні атестації студентів та підсумкових форм контролю (термін виконання: протягом навчального року; відповідальні: декани, завідувачі кафедр).

4. Враховувати результати перевірки викладачів щодо якості викладання та контролю знань студентів при укладанні контрактів на продовження терміну роботи (відповідальні - адміністрація університету).

5. Доопрацювати тестові завдання з поточного, модульного, семестрового та ректорського контролю знань (термін виконання: протягом навчального року; відповідальні: завідувачі кафедр, декани факультетів).

6. Провести ректорський контроль знань та розглянути результати на вчених радах і засіданнях кафедр (термін виконання: вересень; відповідальні: декани факультетів, навчально-методичний відділ).

7. Провести проміжну атестацію студентів I-III курсів і результати розглянути на вчених радах факультетів та засіданнях кафедр (термін виконання: протягом семестру; відповідальні: декани факультетів).

8. Провести анкетування студентів (термін виконання: вересень-жовтень; відповідальні - навчально-методичний відділ).

9. Кураторам академічних груп на виховних годинах розглянути результати сесії студентів (відповідальні: декани факультетів, куратори груп).

10. Запровадити у навчальний процес електронні форми НМК з навчальних дисциплін (термін виконання: протягом навчального року; відповідальні – завідувачі кафедр).

**3 другого питання** „Звіт кафедри процесів, машин та обладнання агропромислового виробництва” виступили завідувач кафедри процесів, машин та



обладнання агропромислового виробництва, професор Вольвак С.Ф. та голова комісії – завідувач кафедри маркетингу, доктор економічних наук Мудрак Р.П.

В обговоренні питання брали участь декан факультету агрономії, доцент Мартинюк А.Т., ректор університету, професор Непочатенко О.О., професор кафедри агрохімії та ґрунтознавства Господаренко Г.М., завідувач кафедри менеджменту організацій, професор Бурик А.Ф., декан інженерно-технологічного факультету, доцент Пушка О.С.

Заслухавши та обговоривши доповіді завідувача кафедри процесів, машин та обладнання агропромислового виробництва, професора Вольвака С.Ф. та голова комісії – завідувача кафедри маркетингу, доктора економічних наук Мудрака Р.П., Вчена рада університету **ухвалила**:

1. Роботу колективу кафедри процесів, машин та обладнання агропромислового виробництва вважати задовільною.

2. Активізувати роботу із забезпечення дисциплін типовими навчальними програмами (відповідальні: завідувач кафедри Вольвак С.Ф., викладачі кафедри; термін виконання – протягом навчального року).

3. Викладачам кафедри постійно удосконалювати, поновлювати та розробляти методичні матеріали з дисциплін, що викладаються на кафедрі (відповідальні: завідувач кафедри Вольвак С.Ф., викладачі кафедри; термін виконання – протягом навчального року).

4. Створити науково-дослідну лабораторію сільськогосподарських машин (відповідальні: завідувач кафедри Вольвак С.Ф., викладачі кафедри; термін виконання – протягом навчального року).

5. Викладачам Вихватнюку Р.В. і Оляднічуку Р.В. прискорити захист кандидатських дисертацій (відповідальні: викладачі Вихватнюк Р.В., Оляднічук Р.В.).

6. Збільшити кількість публікацій у виданнях іноземних держав та у виданнях України, які включені до міжнародних науко-метричних баз (відповідальні: завідувач кафедри Вольвак С.Ф., викладачі кафедри; термін виконання – протягом навчального року).

**3 п'ятого питання** "Підсумки роботи Вченої ради університету в 2013 – 2014 навчальному році" виступив вчений секретар, доцент Березовський В.Є.

Заслухавши та обговоривши доповідь вченого секретаря, доцента Березовського В.Є. "Підсумки роботи Вченої ради університету в 2013 – 2014 навчальному році", Вчена рада університету **ухвалили**: інформацію вченого секретаря, доцента Березовського В.Є. взяти до відома.

## **ВИТЯГ 3 ПРОТОКОЛУ № 1**

**засідання Вченої ради Уманського національного  
університету садівництва від 4 вересня 2014 року**

*Присутні: 56 членів Вченої ради*

### **ПОРЯДОК ДЕННИЙ:**

1. Про результати зарахування студентів та організацію навчального процесу в 2014-2015 навчальному році.

*Доп.: перший проректор, доцент Мостов'як І.І.*

2. Конкурсні справи.
3. Поточні питання.

**3 першого питання** " Про результати зарахування студентів та організацію навчального процесу в 2014-2015 навчальному році " виступив перший проректор, доцент Мостов'як І.І.

В обговоренні питання брали участь професор кафедри агрохімії і ґрунтознавства Господаренко Г.М., директор Тальянківського агротехнічного коледжу Крошка В.О., ректор університету, професор Непочатенко О.О.,

Заслухавши та обговоривши доповідь першого проректора, доцента Мостов'яка І.І., Вчена рада університету **ухвалила:**

1. Інформації першого проректора Мостов'яка І.І. взяти до відома.
2. Деканам факультетів, завідувачам кафедр, директорам відокремлених структурних підрозділів довести дану інформацію до відома викладачів і співробітників навчальних закладів.
3. Презатвердити план профорієнтаційної роботи на 2014–2015 навчальний рік з урахуванням пропозицій і змін (відповідальні: перший проректор, декани факультетів, відділ працевлаштування та довузівської підготовки, приймальна комісія; термін виконання – до 14 вересня 2014 року).
4. Доопрацювати список ініціативної профорієнтаційної групи викладачів Уманського національного університету садівництва та затвердити його (відповідальні: перший проректор, декани факультетів, завідувачі кафедр, відділ працевлаштування та довузівської підготовки, приймальна комісія; термін виконання – до 14 вересня 2014 року).
5. Для своєчасного проведення профорієнтаційної роботи підготувати загальноуніверситетський буклет і іншу рекламну та сувенірну продукцію (відповідальні: відділ працевлаштування та довузівської підготовки, декани факультетів; термін виконання – до 14 вересня 2014 р.).
6. Розробити нові маршрути з урахуванням кількості зарахованих до університету та зручності транспортного сполучення (відповідальні: перший проректор Мостов'як І.І., зав. відділом працевлаштування та довузівської підготовки Новак Ю.В.; термін виконання – до 14 вересня 2014 року).
7. З метою виконання ліцензованого обсягу прийому студентів викладачам ініціативної профорієнтаційної групи розпочати профорієнтаційну роботу у закріплених за ними районах та областях (відповідальні: декани факультетів, завідувачі кафедр, викладачі ініціативної профорієнтаційної групи; термін виконання - з 14 по 30 вересня 2014 р.).
8. Відділу працевлаштування та довузівської підготовки здійснювати в соціальних мережах та інших ресурсах інтернету моніторинг реклами про університет (відповідальний - зав. відділом працевлаштування та довузівської підготовки Новак Ю.В.; термін виконання – постійно).
9. Вивчити питання ліцензування дистанційної форми навчання в університеті (відповідальний – перший проректор Мостов'як І.І.).

**ВИТЯГ 3 ПРОТОКОЛУ № 2**  
**засідання Вченої ради Уманського національного**  
**університету садівництва від 27 листопада 2014 року**

*Присутні: 52 члени Вченої ради*

**ПОРЯДОК ДЕННИЙ:**

1. Затвердження Правил прийому до Уманського національного університету садівництва в 2015 році.

Доп.: відповідальний секретар приймальної комісії Сержук О.П.

2. Про готовність університету до роботи в зимовий період.  
Доп.: головний інженер Даценко М.Л.
3. Конкурсні справи.
4. Звіти докторантів.
5. Поточні питання.

**3 першого питання** "Затвердження Правил прийому до Уманського національного університету садівництва в 2015 році" виступив відповідальний секретар приймальної комісії Сержук О.П.

В обговоренні питання брали участь декан інженерно-технологічного факультету, доцент Пушка О.С., студентка 31-ї групи інженерно-технологічного факультету Розуменко Я.С., декан факультету плодоовочівництва, екології та захисту рослин, доцент Щетина С.В., завідувач кафедри технології зберігання і переробки зерна, професор Осокіна Н.М., декан факультету економіки і підприємництва, професор Нестерчук Ю.О., декан факультету агрономії, доцент Мартинюк А.Т., ректор університету, професор Непочатенко О.О.

Заслухавши та обговоривши доповідь відповідального секретаря приймальної комісії Сержука О.П., Вчена рада університету **ухвалила**: затвердити Правила прийому до Уманського національного університету садівництва в 2015 році (Правила прийому до Уманського національного університету садівництва в 2015 році додаються до протоколу).

**3 другого питання** „Про готовність університету до роботи в зимовий період” виступив головний інженер Даценко М.Л.

В обговоренні питання брали участь завідувач кафедри технології зберігання і переробки зерна, професор Осокіна Н.М., декан факультету агрономії, доцент Мартинюк А.Т., завідувач кафедри екології та безпеки життєдіяльності, професор Сонько С.П., завідувач кафедри генетики, селекції рослин та біотехнології Парій Ф.М., перший проректор, доцент Мостов'як І.І., декан факультету лісового та садово-паркового господарства, доцент Заморський О.О., декан факультету плодоовочівництва, екології та захисту рослин, доцент Щетина С.В., завідувач кафедри садово-паркового господарства, доцент Поліщук В.В., ректор університету, професор Непочатенко О.О., завідувач кафедри загального землеробства, професор Єщенко В.О., директор Тальянківського агротехнічного коледжу Крошка В.О., ректор університету, професор Непочатенко О.О.

Заслухавши та обговоривши доповідь головного інженера Даценка М.Л., Вчена рада університету **ухвалила**:

1. З 03.12.2014 р. по 26.02.2015 р. у гуртожитках №1,2,5,6 забезпечити мінімальне використання електроенергії, а всі навчальні корпуси та спортивну залу частково відключити від електроенергії (відп.: директор студмістечка Погрібняк В.Г., головний енергетик Черниш О.С., коменданти гуртожитків, чергові гуртожитків).

2. З 01.01.2015 р. до 28.02.2015 р. санаторій-профілакторій «Юність» відключити від електропостачання (відп.: головний лікар Крива О.І., головний енергетик Черниш О.С.).

3. З 01.12.2014 р. до 30.03.2015 р. вимикати вуличне освітлення з 0.00 год. до 06.00 год. (відп.: головний енергетик Черниш О.С.).

4. Під час зимових канікул робочі місця викладацько-лаборантського складу університету перенести в адміністративний корпус (відп.: перший проректор, завідувачі кафедр, коменданти навчальних корпусів).

5. Протягом навчального року дотримуватися лімітів на використання електроенергії в гуртожитках та навчальних корпусах (відп. - головний енергетик Черниш О.С.).

6. Комендантам гуртожитків, навчальних корпусів та головному лікарю санаторію-профілакторію "Юність" вести постійний контроль за експлуатацією систем опалення, водопостачання та водовідведення (відп.: директор студентського містечка Погрібняк В.Г., фахівець 1 категорії Цимбалюк А.А., начальник експлуатаційного відділу Питель М.Ф.).

7. Керівникам структурних підрозділів Уманського НУС вести постійний контроль за збереженням матеріальних цінностей та температурним режимом у підпорядкованих їм підрозділах.

8. Забезпечити безперебійне тепlopостачання Уманського НУС, не допустити аварійних ситуацій системи тепlopостачання (відп: начальник експлуатаційного відділу Питель М.Ф., фахівець 1 категорії Цимбалюк А.А.).

9. Для забезпечення безперебійної роботи систем водо-тепло-електропостачання у вихідні та святкові дні забезпечити чергування слюсарів – сантехніків та електриків згідно з графіком чергування (відп.: головний інженер Даценко М.Л., фахівець 1 категорії Цимбалюк А.А., головний енергетик Черниш О.С.).

10. Під час виселення студентів з гуртожитків комендантам приймати кімнати з дотриманням вимог правил пожежної безпеки та тепло-енергозбереження (відп.: директор студмістечка Погрібняк В.Г., коменданти гуртожитків).

11. Директорам відокремлених структурних підрозділів забезпечити режим економного використання електроенергії та інших енергоносіїв під час опалювального сезону.