

## *Проект Положення*

### *про порядок заміщення вакантних посад науково-педагогічних працівників Уманського національного університету садівництва*

1. Це Положення визначає порядок проведення конкурсного відбору при заміщенні вакантних посад науково-педагогічних працівників та укладання з ними трудових договорів (контрактів), а саме: деканів факультетів, директорів коледжів, директора бібліотеки, завідувачів кафедр, професорів, доцентів, старших викладачів, викладачів, асистентів Уманського національного університету садівництва (далі — Університет).

2. Конкурсний відбір проводиться на засадах відкритості, гласності, законності, рівності прав членів конкурсної комісії, колегіальності прийняття рішень конкурсною комісією, незалежності, об'єктивності й обґрунтованості рішень конкурсної комісії, неупередженого ставлення до кандидатів на зайняття вакантних посад науково-педагогічних працівників.

3. Посади науково-педагогічних працівників можуть займати особи, які мають науковий ступінь або вчене звання, а також особи, які мають ступінь магістра (спеціаліста).

4. Положення розроблено на підставі й відповідно до:

- Кодексу законів про працю України;
- Закону України «Про вищу освіту»;
- Наказу Міністерства освіти і науки України «Про затвердження Рекомендацій щодо проведення конкурсного відбору при заміщенні вакантних посад науково-педагогічних працівників та укладання з ними трудових договорів (контрактів)» від 05.10. 2015 № 1005 із змінами та доповненнями;
- Статуту Уманського національного університету садівництва.

5. У Положенні вживаються терміни в такому значенні:

**конкурс** — це процедура обрання на вакантну посаду науково-педагогічних працівників у вищих навчальних закладах, що має на меті забезпечити ВНЗ фахівцями, які найбільше відповідають вимогам сучасної вищої освіти;

**претендент** — особа, яка претендує на заміщення вакантної посади науково-педагогічного працівника і бере участь у конкурсі;

**вакантна посада** — посада, з якої звільнено науково-педагогічного працівника на підставах, передбачених законодавством про працю, а також нова посада, що введена до штатного розпису.

6. Під час заміщення вакантних посад науково-педагогічних працівників передусім конкурсний відбір.

7. В окремих випадках, у разі неможливості забезпечення освітнього процесу наявними штатними працівниками, вакантні посади науково-педагогічних працівників можуть заміщуватися за трудовим договором до проведення конкурсного заміщення цих посад у поточному навчальному році.

8. Конкурс на заміщення посад науково-педагогічних працівників проводиться:

- на вакантні;

- на посади, на які згідно з наказом ректора призначені науково-педагогічні працівники, які виконують обов'язки відсутнього працівника до заміщення вакантної посади за конкурсом;

- у випадку введення нової посади до штатного розпису університету;

- до закінчення терміну обрання, якщо науково-педагогічний працівник виконує обов'язки на умовах строкового трудового договору (контракту), термін якого закінчується.

9. Конкурс на заміщення вакантної посади оголошується не пізніше ніж через два місяці після набуття нею статусу вакантної, а в порядку обрання за конкурсом — не пізніше, ніж за три місяці до закінчення терміну дії трудового договору (контракту) з науково - педагогічним працівником.

10. Особи, які не обрані за конкурсом до закінчення навчального року, підлягають звільненню згідно з діючим законодавством.

11. Відповідно до частини 13 ст. 55 Закону України «Про вищу освіту» особа у вищому навчальному закладі не може одночасно займати дві та більше посад, що передбачають виконання адміністративно-управлінських функцій.

12. Для проведення конкурсу наказом ректора університету створюється конкурсна комісія до складу якої входять:

- перший проректор - голова конкурсної комісії;
- проректор з науково-педагогічної роботи – заступник голови конкурсної комісії;
- декани факультетів;
- завідувач кафедри, на яку обирається претендент на посаду;
- уповноважений представник ВСП, у разі обрання директора коледжу;
- начальник відділу кадрів;
- юристконсульт;
- голова профспілкового комітету.

Завдання конкурсної комісії – надати Вченій раді університету, відповідним Вченим радам факультетів обгрунтовані пропозиції щодо претендентів на відповідні посади науково-педагогічних працівників .

13. Відповідно до Статуту університету та цього Положення проводиться конкурсний відбір:

Вченою радою університету:

- деканів факультетів, завідувачів кафедр, професорів, доцентів, директора бібліотеки, деректорів коледжів;

Вченою радою факультету:

- старшого викладача, викладача, асистента.

14. Конкурс на заміщення вакантної посади оголошується ректором університету, про що видається відповідний наказ.

15. Оголошення про проведення конкурсу, терміни та умови його проведення публікуються:

- в засобах масової інформації;
- на офіційному веб-сайті університету.

Оголошення має містити: повну назву університету, найменування посад, на які оголошуються конкурс, вимоги до претендентів, строк подання заяв та документів, адресу та номери телефонів університету.

Про зміни умов конкурсу або його скасування видається відповідний наказ ректора університету, про що оголошується у засобах масової інформації.

16. Заяви про участь у конкурсі мають право подавати особи, які мають повну вищу освіту і за своїми професійно-кваліфікаційними якостями відповідають

вимогам, установленим до науково-педагогічних працівників Законами України "Про освіту", "Про вищу освіту", наказами МОН та цього Положення .

Якщо особа, яка подала заяву, не відповідає вказаним вимогам та умовам оголошеного конкурсу, вона не допускається до участі в ньому, про що отримує письмову мотивовану відмову. Не допускається немотивована відмова в допуску до участі у конкурсі.

17. Претендент на посаду науково-педагогічного працівника подає до відділу кадрів такі документи:

- заяву про допуск до участі у конкурсі написану власноруч на ім'я ректора;
- особовий листок з обліку кадрів засвідчений кадровою службою за основним місцем роботи із зазначенням дати засвідчення;
- ксерокопію паспорта громадянина України ( с.1,2,11) засвідчену особисто;
- ксерокопію трудової книжки, засвідчену кадровою службою за основним місцем роботи із зазначенням дати засвідчення;
- ксерокопію документів: про повну вищу освіту з додатком, науковий ступінь, вчене звання засвідчену кадровою службою за основним місцем роботи із зазначенням дати засвідчення;
- список наукових праць засвідчених в установленому порядку;
- звіт за попередній термін роботи;
- довідку про проходження попереднього (періодичного), психіатричного медичних оглядів (довідки, термін яких не закінчився вважаються дійсними на новий строк, у такому випадку надати копію цієї довідки);
- дві фотокартки 3,5\*4,5см.

18. Претенденти на заміщення посад науково-педагогічних працівників мають бути ознайомлені з цим Положенням і професійно-кваліфікаційними вимогами до відповідної посади.

19. Термін подання документів – один місяць від дня опублікування оголошення.

20. Конкурс на заміщення посад науково-педагогічних працівників має бути проведений впродовж двох місяців (без урахування канікулярного періоду) після закінчення прийому документів.

21. Відповідно до чинного законодавства після проведення конкурсу з науково-педагогічними працівниками укладається трудовий договір (контракт): для деканів, завідувачів кафедр на п'ять років, для інших науково-педагогічних працівників, за погодженням сторін, не менше року, але не більше, ніж на п'ять років.

22. Посади науково-педагогічних працівників, які вивільнені тимчасово (через відпустку у зв'язку з вагітністю і пологами, відпустку для догляду за дитиною до досягнення нею трирічного віку, відпустку для догляду за дитиною до досягнення нею шестирічного віку, перебування на лікарняному у зв'язку з тимчасовою непрацездатністю, відпустку у зв'язку з навчанням, творчу відпустку), за сумісництвом вакантними не вважаються і можуть заміщуватися іншими особами без проведення конкурсу на умовах строкового трудового договору (контракту).

23. Кандидатури претендентів на заміщення посад завідувача кафедри, професора, доцента, старшого викладача, викладача, асистента, попередньо обговорюються на відповідній кафедрі в їх присутності. Для оцінки рівня професійної кваліфікації претендента кафедра може запропонувати йому прочитати пробні лекції, провести практичні заняття.

Кандидатури претендентів на заміщення посади декана факультету попередньо обговорюються на Вченій раді відповідного факультету в їх присутності.

Кандидатури претендентів на заміщення посади директора коледжу попередньо обговорюються на загальних зборах коледжу в їх присутності.

Кандидатури претендентів на заміщення посади директора бібліотеки попередньо обговорюються на засіданні колективу бібліотеки в їх присутності.

24. Висновки кафедри про професійні та особисті якості претендентів та відповідні рекомендації передаються на розгляд Вченої ради університету, факультету.

За результатами обговорення кафедри, відкритим голосуванням більшістю голосів штатних викладачів кафедри, приймає рішення з рекомендацією про обрання (необрання) претендента на посаду.

Засідання кафедри, на якій обговорюються кандидатури претендентів на посаду завідувача кафедри, проводить декан факультету.

Витяг із протоколу засідання кафедри про рекомендацію на обрання (необрання) разом з відповідними документами кафедра зобов'язана не пізніше, ніж за 7 днів до засідання подати вченому секретарю Вченої ради університету, факультету. Претенденти мають бути ознайомлені з висновками кафедри до засідання Вченої ради університету, факультету. Негативний висновок кафедри не дає права відмовляти претенденту в розгляді його кандидатури Вченою радою університету, факультету.

Заміщення вакантних посад науково-педагогічних працівників Вченими радами університету, факультету проводиться таємним голосуванням. Перед голосуванням щодо кожної кандидатури претендентів оголошується висновок кафедри і проводиться обговорення в їх присутності.

Рішення Вченої ради університету, факультету при проведенні конкурсу вважається дійсним, якщо в голосуванні брало участь не менше 2/3 членів Вченої ради університету, факультету. Обраним вважається претендент, який здобув більше 50 % голосів присутніх членів Вченої ради університету, факультету.

Прізвища всіх претендентів на займання відповідної посади вносяться до одного бюлетеня для таємного голосування. Кожен член Вченої ради університету, факультету має право голосувати лише за одну кандидатуру претендента. При всіх інших варіантах голосування бюлетені вважаються недійсними.

Якщо при проведенні конкурсу, в якому брали участь два або більше претендентів, голоси розділились порівну, проводиться повторне голосування на цьому самому засіданні Вченої ради університету, факультету. При повторенні цього результату конкурс вважається таким, що не відбувся і оголошується повторно.

Якщо при проведенні конкурсу на відповідну посаду не було подано жодної заяви або жоден із претендентів не набрав більше 50 % голосів присутніх членів Вченої ради університету, факультету, конкурс також вважається таким, що не відбувся, і оголошується повторно.

25. Особи, які не обрані за конкурсом, а також ті працівники, хто не подавав необхідні документи для участі в конкурсі, звільняються з роботи після закінчення дії строкового трудового договору (контракту).

26. Рішення Вченої ради університету, факультету є підставою для укладення трудового договору (контракту) з обраною особою і видання наказу ректора про прийняття її на роботу.

## КВАЛІФІКАЦІЙНІ ВИМОГИ ДО ПРЕТЕНДЕНТІВ НА ЗАМІЩЕННЯ ВАКАНТНИХ ПОСАД НАУКОВО-ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

1. До участі у конкурсі на заміщення вакантної посади допускаються:

- **на посаду декана факультету:** науково-педагогічні працівники, які мають науковий ступінь та/або вчене (почесне) звання, загальний стаж науково-педагогічної діяльності не менше 5 років;

- **на посаду завідувача кафедри:** особи, які мають науковий ступінь та/або вчене (почесне) звання відповідно до профілю кафедри, досвід науково-педагогічної роботи не менше 3 років у вищих навчальних закладах III-IV рівня акредитації, є авторами навчально-методичних праць, наукових праць, опублікованих у фахових наукових виданнях України чи провідних наукових виданнях інших держав;

- **на посаду професора:** особи, які мають вчене звання професора; особи, які захистили докторську дисертацію, мають вчене звання доцента або старшого наукового співробітника, стаж науково-педагогічної роботи не менше як 8 років у вищих навчальних закладах III – IV рівнів акредитації або закладах післядипломної освіти III – IV рівнів акредитації, є авторами після захисту докторської дисертації не менше однієї публікації у виданнях, включених до наукометричних баз Scopus або Web of Science або є авторами монографії англійською мовою в одному з міжнародних видань, викладають навчальні дисципліни на високому науково-методичному рівні; особи, які мають науковий ступінь доктора філософії (кандидата наук), вчене звання доцента, стаж науково-педагогічної роботи не менше як 13 років у вищих навчальних закладах III – IV рівнів акредитації або закладах післядипломної освіти III – IV рівнів акредитації на посаді асистента, викладача, старшого викладача, доцента, професора, завідувача кафедри, декана факультету (його заступника з навчальної чи наукової роботи), проректора, є авторами після отримання вченого звання доцента не менше двох публікацій у виданнях, включених до наукометричних баз Scopus або Web of Science, підготували не менше двох докторів філософії (кандидатів наук), викладають навчальні дисципліни на високому науково-методичному рівні;

- **на посаду доцента:** особи які мають вчене звання доцента; особи, які мають науковий ступінь кандидата (доктора філософії) чи доктора наук, досвід науково-педагогічної роботи не менше 3 років у вищих навчальних закладах III – IV рівнів акредитації або закладах післядипломної освіти III – IV рівнів акредитації, є авторами після захисту дисертації не менше однієї публікації у виданнях, включених до наукометричних баз Scopus або Web of Science, викладають навчальні дисципліни на високому науково-методичному рівні;

- **на посаду старшого викладача:** особи, які мають: науковий ступінь кандидата наук, стаж науково-педагогічної роботи не менше як 2 роки у вищих навчальних закладах III – IV рівнів акредитації або закладах післядипломної освіти III – IV рівнів акредитації на посаді асистента, викладача або іншій посаді науково-педагогічного працівника, викладають навчальні дисципліни на належному науково-методичному рівні, особи, які мають кваліфікацію магістра (спеціаліста) за профілем кафедри, стаж науково-педагогічної роботи не менше як 5 років у вищих навчальних закладах III – IV рівня акредитації або закладах післядипломної освіти III – IV рівня акредитації на посаді асистента, викладача або іншій посаді науково-педагогічного працівника, не менше 10 наукових і науково-методичних праць, викладають навчальні дисципліни на належному науково-методичному рівні;

- **на посаду викладача, асистента:** особи, які, як правило, мають науковий ступінь кандидата наук, освіту за фахом або наявність повної вищої освіти за профілем кафедри, наукові праці за фахом, особи, які закінчили навчання в аспірантурі за профілем кафедри, особи, які мають повну вищу освіту за фахом, схильність до науково-педагогічної роботи.

Додаток № 2

Ректору Уманського НУС  
професору Непочатенко О.О.

\_\_\_\_\_

посада, кафедра

\_\_\_\_\_

ПІБ

### З А Я В А

Прошу допустити до участі в конкурсі на заміщення вакантної посади  
\_\_\_\_\_ кафедри \_\_\_\_\_ .

З умовами проведення конкурсу ознайомлений (а).

„\_\_\_\_\_” \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

\_\_\_\_\_

(підпис)

Додаток № 3

Ректору Уманського НУС  
професору Непочатенко О.О.

\_\_\_\_\_

посада, кафедра

\_\_\_\_\_

ПБ

### З А Я В А

Прошу призначити на посаду \_\_\_\_\_  
кафедри \_\_\_\_\_, як обраного за конкурсом  
з \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_, на умовах контракту.

„\_\_\_\_\_” \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

\_\_\_\_\_

(підпис)