

МІНІСТЕРСТВО АГРАРНОЇ ПОЛІТИКИ ТА ПРОДОВОЛЬСТВА УКРАЇНИ
УМАНСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ САДІВНИЦТВА

Розглянуто і схвалено
Вченою радою Уманського НУС

«ЗАТВЕРЖУЮ»

протокол № 2
від 24 жовтня 2013 р.

Ректор Уманського НУС



О.О.Непочатенко

«24» жовтня 2013 р.

ПОЛОЖЕННЯ

про науково-дослідну лабораторію

«Грибівництва та вигонки овочів»

1. Загальні положення

1.1. Науково-дослідна лабораторія «Грибівництва та вигонки овочів» (в далі – *Лабораторія*) є структурним підрозділом кафедри овочівництва факультету плодовоовочівництва, екології та захисту рослин. Створюється з метою широкого залучення студентів, магістрантів та науково-педагогічних працівників університету до проведення наукових досліджень, здійснення технологічних інноваційних розробок в галузі грибівництва та овочівництва.

1.2. Наукові дослідження лабораторії виконуються в напрямках: підбір рослинних компонентів, дослідження якості субстрату та його придатність до вирощування грибів інтенсивним способом, підбір високопродуктивних штамів грибів, встановлення оптимального режиму гідротермічної обробки складових субстрату, вплив температури, вологості повітря, субстрату, інтенсивності освітлення на врожайність грибів та овочів.

1.3. Діяльність Лабораторії здійснюється у відповідності до законів України «Про наукову і науково-технічну діяльність», «Про вищу освіту», Статуту УНУС та інших нормативних документів.

1.4. Лабораторія функціонує на площі і науково-лабораторній базі університету, має відповідне матеріальне забезпечення, сприяє проведенню наукових семінарів, конференцій, розробці необхідних для навчального та наукового процесів демонстраційних експонатів та наукових матеріалів.

2. Завдання лабораторії

2.1. Лабораторія створена з метою проведення наукової роботи та якісної підготовки студентів за напрямом 6.090101 «Агрономія» ОКР «Бакалавр» та спеціальністю «Технології закритого ґрунту» та «Плодовоовочівництво і виноградарство» ОКР «Спеціаліст», «Магістр».

2.2. Основними завданнями лабораторії є:

- проведення лабораторно-практичних занять з дисциплін грибівництво, квітникарство закритого ґрунту, конструкції споруд закритого ґрунту на високому науковому, методичному і технічному рівнях відповідно до чинних навчальних і робочих програм, планів науково-дослідних робіт та методичних рекомендацій;

- сприяння підвищенню якості підготовки фахівців з грибівництва завдяки реалізації практичної і творчої складових змісту навчання;

- систематичне оновлення та удосконалення навчально-лабораторної бази, технічних засобів навчання, інформатизації навчального процесу;

- створення на робочих місцях безпечних умов праці відповідно до вимог чинного законодавства;

- проведення, передбачених чинними законодавчими і нормативними актами, інструктажів з охорони праці;

- інші завдання відповідно до конкретних завдань і мети кафедри овочівництва.

2.3. Забезпечення студентів університету робочими місцями, укомплектованими сучасним обладнанням, методичною та довідковою літературою.

3. Структура і управління

3.1. Залежно від обсягів та змісту навчальних дисциплін, з яких проводяться заняття, напрямів наукової роботи, до складу навчально-допоміжного персоналу лабораторії можуть входити старший лаборант та лаборант.

3.2. Безпосереднє керівництво лабораторією та роботою навчально-допоміжного персоналу здійснює завідувач кафедри, до якої відноситься лабораторія. Керівник несе особисту відповідальність за роботу лабораторії та упорядкування, зберігання й використання навчально-наочних посібників, обладнання та інших матеріальних цінностей.

3.3. До обов'язків керівника лабораторії входять:

- забезпечення умов для проведення лабораторних занять;
- сприяння оновленню та вдосконаленню матеріальної бази лабораторії;
- забезпечення дотримання правил з охорони праці, чистоти і порядку;
- забезпечення працівників лабораторії у разі необхідності спецодягом;
- ведення обліку та списання обладнання і матеріалів;
- керування і контроль за роботою лаборанта(ів), надання йому (їм) науково-методичної допомоги та сприяння підвищенню рівня кваліфікації;
- проведення зі студентами та працівниками первинного, повторного і позапланового інструктажів з охорони праці та безпеки життєдіяльності з реєстрацією у спеціальному журналі.

3.4. Лаборант несе перед керівником лабораторії відповідальність за належне зберігання навчального обладнання, навчально-наочних посібників, матеріалів, реактивів тощо.

3.5. До обов'язків лаборанта належать:

- допомога викладачам в організації та проведенні лабораторних занять;
- забезпечення в лабораторії правил санітарії, розміщення засобів навчання і обладнання;
- утримання навчального обладнання в робочому стані і забезпечення безпеки під час виконання студентами лабораторних робіт;

- систематичне вдосконалення своїх знань, умінь і навичок із забезпечення викладання навчальної дисципліни, охорони праці, протипожежної безпеки, правил санітарії.

3.6. Обговорення питань, що стосуються діяльності лабораторії, проводиться на засіданнях кафедри під головуванням її завідувача.

4. Функції лабораторії

4.1. Проведення згідно з діючими навчальними планами лабораторно-практичних занять з навчальних дисциплін, закріплених за кафедрою.

4.2. Поліпшення якості навчального процесу та активна участь співробітників навчальної лабораторії у виховній роботі зі студентами.

4.3. Проведення у відповідності з науковими планами науково-дослідних робіт.

4.4. Створення всім учасникам навчального та наукового процесів умов праці відповідних до вимог чинних законодавчих та нормативних актів.

5. Матеріально-технічне та навчально-методичне забезпечення лабораторії

5.1. Комплектація лабораторії обладнанням здійснюється відповідно до завдань її діяльності навчально-наочними посібниками, технічними засобами навчання, обладнанням загального призначення для навчальних закладів та спеціальним обладнанням для виконання наукових робіт.

5.2. Лабораторне приміщення відповідно до специфіки обладнується: варочним котлом ВК-60, секційними шафами для збереження приладів, туманною установкою, ємкостями для гідротермічної обробки субстрату, ємкістю для накопичення води (400л), стелажми для розміщення блоків з готовим субстратом.

Приладами:

PH-300 – цифровий прилад для вимірювання параметрів ґрунту.

AR 847 – Цифровий гігрометр з виносним датчиком.

AR 816 – Цифровий термоанемометр, призначений для вимірювання швидкості і температури повітряного потоку.

AR 823 – Цифровий люксметр.

PH -602 – Прилад високої точності для вимірювання рН- концентрації вільних іонів водню в воді і температури води.

5.3. Лабораторія укомплектовується:

- куточком з охорони праці та пожежної безпеки;

- аптечкою з набором медикаментів для надання першої медичної допомоги;
- первинними засобами пожежогасіння відповідно до Правил пожежної безпеки для закладів, установ і організацій системи освіти України НАПБВ.01.050-98/920.

5.4. Навчально-методичне забезпечення лабораторії складається з:

- навчальних і робочих програм;
- методичних вказівок для виконання лабораторних робіт,
- довідникової і нормативно-технічної літератури;
- інших навчально-методичних матеріалів (стендів, макетів тощо).

5.5. Використання приміщення лабораторії, її обладнання та навчально-методичного забезпечення в цілях, не передбачених даним Положенням, заборонено.

6. Діяльність, документація та звітність

6.1. Діяльність Лабораторії здійснюється відповідно до розкладу занять, та планів науково-дослідної роботи студентів, магістрантів, аспірантів, докторантів та викладачів.

6.2. Документація Лабораторії з охорони праці повинна включати:

- посадові інструкції завідувача та старшого лаборанта, де передбачено розділ охорона праці;
- інструкції з охорони праці, пожежної безпеки та безпеки життєдіяльності для працівників і студентів;
- журнал реєстрації інструктажів з охорони праці, пожежної безпеки та безпеки життєдіяльності;
- паспорт санітарно-технічного стану лабораторії;
- щорічні акти-дозволи на проведення занять в лабораторіях;
- інструкції з заходів безпеки роботи на лабораторному обладнанні, вивішені біля обладнання.

6.3. Матеріальні цінності лабораторії обліковуються в інвентарному описі та паспорті лабораторії.

7. Взаємовідносини лабораторії з іншими підрозділами

Взаємовідносини будуються:

7.1. З кафедрою, до структури якої входить, з метою реалізації навчальних програм відповідних дисциплін та наукових планів.

7.2. З навчальною частиною університету з метою реалізації вимог концепції освітнянської діяльності університету, забезпечення єдиного підходу в реалізації

навчального процесу з груп споріднених дисциплін, виявленні і реалізації міждисциплінарних зв'язків, обміну досвідом, сумісного використання навчальної бази.

7.3. З науковим відділом – з метою реалізації концепції наукової роботи.



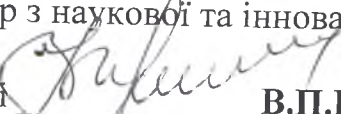

7.4. З деканатом факультету плодоовочівництва, екології та захисту рослин з метою реалізації вимог до підготовки фахівців за ОКР «Бакалавр» спеціальності «Технології закритого ґрунту» та «Плодоовочівництво і виноградарство» ОКР «Спеціаліст», «Магістр

7.5. З іншими структурними підрозділами університету з метою покращення організації та забезпечення навчального процесу.

8. Відповідальність лабораторії

8.1. Відповідальність лабораторії реалізується через відповідальність її завідувача та співробітників. При цьому відповідальність кожного співробітника індивідуальна і залежить від обов'язків і функцій згідно їх посадових інструкцій.

На всіх рівнях, де вирішується питання діяльності лабораторії, завідувач бере безпосередню участь.

Положення розроблено доктором с.-г. наук, професором Завідувач кафедри овочівництва  О.І.Улянич	ПОГОДЖЕНО:
	Перший проректор  І.І.Мостов'як
	Проректор з наукової та інноваційної діяльності  В.П.Карпенко
	Начальник юридичного відділу  С.С.Каленська