

ЗРАЗОК

Ректору Уманського НУС

Непочатенко О.О.

випускника \_\_\_\_\_ року

факультету \_\_\_\_\_

спеціальності \_\_\_\_\_

денної \ заочної форми навчання

ППП \_\_\_\_\_

конт. телефон \_\_\_\_\_

### ЗАЯВА

Прошу виготовити за мій рахунок дублікат диплома бакалавра (спеціаліста, магістра) у зв'язку із *(вибрати із переліку)*:

- 1) втратою, викраденням, знищенням тощо оригіналу;
- 2) пошкодженням документа, що призвело до порушення цілісності інформації;
- 3) неможливістю встановити додаткову інформацію про первинний документ про вищу освіту, що необхідна для його підготовки до міжнародного обігу, проставлення апостиля та/або легалізації, через втрату, знищення чи недоступність архівів;
- 4) наявністю помилок у документі;
- 5) зміні (корекції) статевої належності особи, на ім'я якої біло видано документ;
- 6) невідповідності документа зразку, встановленому на дату його видачі;
- 7) неотриманні особою документа протягом одного року з дати видачі, вказаної в документі;
- 8) неотриманні особою документа у вищому навчальному закладі, що реорганізується шляхом поєднання, злиття чи ліквідації.

Закінчив(ла) \_\_\_\_\_

(назва закладу на час закінчення навчання)

за напрямом підготовки (спеціальністю) \_\_\_\_\_

денної (заочної) форми навчання.

Дата

Підпис

До заяви додаю:

1. Копію паспорта (1,2 стор.) та ідентифікаційного номера (завірені вами: «згідно оригіналу, підпис»).
2. Копію завіреного в установленому порядку втраченого документа про освіту (за наявності) або архівну довідку (хто навчався до 2006 року).
3. Довідку зі столу знахідок МВ УМВС.
4. Газету з оголошенням про втрату і визнання втраченого документа не дійсним.
5. Квитанцію про оплату.
6. Анкету випускника.
7. Згоду на обробку персональних даних.
8. Копія свідоцтва про одруження (якщо була зміна прізвища)

ЗРАЗОК

Ректору Уманського НУС  
Непечатенко О.О.  
випускника \_\_\_\_\_ року  
факультету \_\_\_\_\_  
спеціальності \_\_\_\_\_  
денної \ заочної форми навчання  
ППП \_\_\_\_\_  
конт. телефон \_\_\_\_\_

ЗАЯВА

Прошу виготовити за мій рахунок дублікат додатка до диплома бакалавра (спеціаліста, магістра) у зв'язку з втратою оригіналу.

Закінчив(ла) \_\_\_\_\_  
(назва закладу на час закінчення навчання)

за напрямом підготовки (спеціальністю) \_\_\_\_\_  
денної (заочної) форми навчання.

Дата

Підпис

До заяви додаю:

1. Копію паспорта та ідентифікаційного номера;
2. Газета з оголошенням про втрату і визнання втраченого документа не дійсним.
3. Квитанцію про оплату.
4. Копію диплома, засвідчену в установленому порядку (або копію архівної довідки за відсутності копії диплома).
5. Згоду на обробку персональних даних.
6. Копію свідоцтва про одруження (якщо диплом на дівоче прізвище).

Примітка:

При собі мати оригінали документів для завірення копій

Ректору Уманського НУС

Непочатенко О.О.

студентки \_\_\_\_\_ курсу \_\_\_\_\_ групи

денної форми навчання

за спеціальністю \_\_\_\_\_  
(код, назва спеціальності)

факультету \_\_\_\_\_

ППП \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_

### ЗАЯВА

В зв'язку з одруженням прошу змінити прізвище на \_\_\_\_\_.  
(нове прізвище)

Дата

Підпис

До заяви додаю:

1. Копію паспорта (нового).
2. Копію ідентифікаційного номера (на нове прізвище).
3. Копію свідоцтва про одруження.
4. Згоду на обробку персональних даних.

Примітка:

При собі мати оригінали документів для завірення копій

Ректору Уманського НУС

Непочатенко О.О.

студентки \_\_\_\_\_ курсу \_\_\_\_\_ групи

денної форми навчання

за спеціальністю \_\_\_\_\_  
(код, назва спеціальності)

факультету \_\_\_\_\_

ППП \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_

### ЗАЯВА

Прошу відрахувати мене з числа студентів університету за власним бажанням з \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

Дата

Підпис

(Візи декана, бухгалтерії, Ради студентського самоврядування)

---

Ректору Уманського НУС

Непочатенко О.О.

студентки \_\_\_\_\_ курсу \_\_\_\_\_ групи

денної форми навчання

за спеціальністю \_\_\_\_\_  
(код, назва спеціальності)

факультету \_\_\_\_\_

ППП \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_

### ЗАЯВА

Прошу надати мені академічну відпустку за станом здоров'я з \_\_\_\_ по \_\_\_\_ .

Дата

Підпис

До заяви додаю:

1. Довідку ЛКК.

(Візи декана, бухгалтерії)

Ректору Уманського НУС  
Непочатенко О.О.  
студентки \_\_\_\_\_ курсу \_\_\_\_\_ групи  
денної форми навчання  
за спеціальністю \_\_\_\_\_  
(код, назва спеціальності)  
факультету \_\_\_\_\_  
ППП \_\_\_\_\_  
Телефон \_\_\_\_\_

### ЗАЯВА

Прошу надати мені академічну відпустку по догляду за дитиною з \_\_\_\_ по \_\_\_\_ .

Дата

Підпис

До заяви додаю:

1. Копію свідоцтва про народження дитини.

(Візи декана, бухгалтерії)

---

Ректору Уманського НУС  
Непочатенко О.О.  
студентки \_\_\_\_\_ курсу \_\_\_\_\_ групи  
денної форми навчання  
за спеціальністю \_\_\_\_\_  
(код, назва спеціальності)  
факультету \_\_\_\_\_  
ППП \_\_\_\_\_  
Телефон \_\_\_\_\_

### Заява

Прошу допустити мене до навчання в числі студентів \_\_\_\_\_ курсу \_\_\_\_\_ групи з  
\_\_\_\_\_, припинивши академічну відпустку за станом здоров'я .  
(дата) (причина академічної відпустки)

Довідка ЛКК додається.

Дата

Підпис

(Візи декана, бухгалтерії)

Ректору Уманського НУС

Непочатенко О.О.

студентки \_\_\_\_\_ курсу \_\_\_\_\_ групи

денної форми навчання

за спеціальністю \_\_\_\_\_  
(код, назва спеціальності)

факультету \_\_\_\_\_

ППП \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_

### Заява

Прошу допустити мене до навчання в числі студентів \_\_\_\_\_ курсу \_\_\_\_\_ групи з \_\_\_\_\_, після закінчення академічної відпустки \_\_\_\_\_.  
(дата) (причина академічної відпустки)

Дата

Підпис

(Візи декана, бухгалтерії)

---

Ректору Уманського НУС

Непочатенко О.О.

студентки \_\_\_\_\_ курсу \_\_\_\_\_ групи

денної форми навчання

за спеціальністю \_\_\_\_\_  
(код, назва спеціальності)

факультету \_\_\_\_\_

ППП \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_

### ЗАЯВА

Прошу надати мені перерву у навчанні в зв'язку з проходженням стажування за програмою \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_ з \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_.  
(назва програми) (назва країни) (дата початку стажування) (дата закінчення стажування)

Дата

Підпис

До заяви додається:

1. Копія договору про співробітництво між Уманським НУС та програмою \_\_\_\_\_.
2. Пакет документів з відділу міжнародних зв'язків.

(Візи декана, бухгалтерії, відділу міжнародних зв'язків)